

**YAM**

**COLLABORATORS**

	<i>TITLE :</i> YAM		
<i>ACTION</i>	<i>NAME</i>	<i>DATE</i>	<i>SIGNATURE</i>
WRITTEN BY		August 10, 2022	

**REVISION HISTORY**

NUMBER	DATE	DESCRIPTION	NAME

# Contents

<b>1</b>	<b>YAM</b>	<b>1</b>
1.1	YAM - Documentazione Italiana	1
1.2	Introduzione	3
1.3	Requisiti	4
1.4	Informazioni legali	5
1.5	MUI	5
1.6	NewIcons	6
1.7	Installazione	7
1.8	Partenza rapida	7
1.9	Finestra principale	9
1.10	Finestra principale - lista delle cartelle	10
1.11	Finestra principale - lista messaggi	11
1.12	Icone di stato	13
1.13	Finestra principale - Barra degli strumenti	13
1.14	Finestra principale - Menu Progetto	14
1.15	Finestra principale - Menu Cartella	15
1.16	Finestra principale - Menu Messaggio	17
1.17	Finestra principale - Menu impostazioni	19
1.18	Finestra principale - Menu script	20
1.19	Impostazioni cartelle	20
1.20	Configurazione	22
1.21	Configurazione - Primi passi	24
1.22	Configurazione - TCP/IP	24
1.23	Configurazione - Nuova posta	27
1.24	Configurazione - Filtri	28
1.25	Configurazione - Leggi	32
1.26	Configurazione - Scrivi	33
1.27	Configurazione - Rispondi	35
1.28	Configurazione - Firma	37
1.29	Configurazione - Liste	38

---

1.30 Configurazione - Sicurezza . . . . .	38
1.31 Configurazione - Avvio/uscita . . . . .	39
1.32 Configurazione - MIME . . . . .	41
1.33 Configurazione - Rubrica . . . . .	42
1.34 Configurazione - ARexx . . . . .	43
1.35 Configurazione - Varie . . . . .	43
1.36 Configurazione - Opzioni nascoste . . . . .	45
1.37 Configurazione - Menu . . . . .	47
1.38 Rubrica . . . . .	48
1.39 Rubrica - Barra strumenti . . . . .	49
1.40 Rubrica - Menu . . . . .	50
1.41 Inserimento indirizzi . . . . .	51
1.42 Trova messaggi . . . . .	53
1.43 Trova messaggi - Criteri di ricerca . . . . .	54
1.44 Finestra di composizione messaggi . . . . .	55
1.45 Finestra di composizione messaggi - Messaggio . . . . .	56
1.46 Finestra di compilazione messaggi - Allegati . . . . .	58
1.47 Finestra scrivi messaggio - Opzioni . . . . .	59
1.48 Finestra scrivi messaggio - Menu testo . . . . .	61
1.49 Finestra scrivi messaggio - Menu modifica . . . . .	62
1.50 Finestra scrivi messaggio - Menu allegati . . . . .	63
1.51 Caratteristiche dell'editor . . . . .	64
1.52 Il glossario . . . . .	64
1.53 Finestra leggi . . . . .	65
1.54 Finestra leggi - Pulsanti . . . . .	67
1.55 Finestra Leggi - Menu messaggio . . . . .	67
1.56 Finestra leggi - Menu di navigazione . . . . .	69
1.57 Finestra leggi - menu PGP . . . . .	70
1.58 Finestra leggi - Menu impostazioni . . . . .	70
1.59 Trasferimenti di posta . . . . .	71
1.60 Utenti . . . . .	73
1.61 Drag & Drop . . . . .	73
1.62 Opzioni di avvio . . . . .	74
1.63 Interfaccia ARexx . . . . .	75
1.64 Lista di tutti i comandi ARexx . . . . .	76
1.65 Suggerimenti e Trucchi . . . . .	81
1.66 Dettagli Tecnici . . . . .	81
1.67 Fondamenti - cos'è l'e-mail? . . . . .	83
1.68 Costruzione di un'intestazione di messaggio . . . . .	83

---

---

1.69	Fondamenti - Crittografazione tramite PGP . . . . .	85
1.70	Fondamenti - Protocols EMAIL . . . . .	86
1.71	Fondamenti - MIME . . . . .	87
1.72	AmigaDOS Patterns and wildcards . . . . .	88
1.73	Fondamenti - Email Netiquette . . . . .	89
1.74	Piani per il futuro . . . . .	90
1.75	Altre informazioni su YAM . . . . .	91
1.76	Un Grazie a... . . . . .	91
1.77	Index . . . . .	92

---

# Chapter 1

## YAM

### 1.1 YAM - Documentazione Italiana

```
=====
Y A M      (Yet Another Mailer)   VERSIONE 2.3
=====
```

```
© 2000 di Marcel Beck
© 2000-2001 dello YAM Open Source Team
```

```
~Introduzione~~~  ~
  - Informazioni su YAM

~Requisiti   ~~~  ~
  - Requisiti di sistema e software necessario

~Copyright~~~~~  ~
  - Informazion legali

~Installazione~~  ~
  - Installazione di YAM su hard disk

~Partenza rapida  ~
  - Lavorare con YAM in 5 minuti

~Finestra principale
  - Come ricevere e spedire la posta, copiarla, ecc.

~Configurazione  ~~~
  - Configurare YAM secondo le vostre necessità

~Rubrica         ~~~~
  - Salvare gli indirizzi utili

~Scrittura~ ~~~~~~
  - Scrivere messaggi di posta elettronica
```

---

- ~Editor~ ~~~~~
    - Informazioni sull'editor interno
  
  - ~Lettura~~~~~
    - Leggere messaggi di posta elettronica
  
  - ~Trasferimento posta
    - Prelevare e spedire la posta
  
  - ~Ricerca ~~~~~
    - Trovare un particolare messaggio
  
  - ~Utenti ~~~~~
    - Definire utenti multipli
  
  - ~Opzioni d'avvio
    - Parametri del WB e opzioni della shell
  
  - ~Interfaccia ARexx
    - Controllare YAM dall'interno di altri programmi
  
  - ~Trucchi e suggerimenti ~
    - Qualche consiglio utile
  
  - ~Informazioni tecniche ~
    - Informazioni sul metodo di archiviazione di YAM
  
  - ~Cos'è una e-mail? ~
    - Introduzione alla posta elettronica
  
  - ~Intestazioni ~~~~~ ~
    - Informazioni sulla struttura delle intestazioni dei messaggi
  
  - ~Protocolli trasferimento~
    - Qualche informazione su SMTP e POP3
  
  - ~Cosa è MIME? ~~~
    - Informazioni su MIME
  
  - ~PGP~~~~~ ~
    - Crittografare la posta usando le chiavi pubbliche
  
  - ~Netiquette~~~~ ~
    - Come comportarsi per essere gradevoli agli altri
  
  - ~Il futuro~ ~~~~~
    - Miglioramenti pianificati
  
  - ~Autore~~ ~~~~~
    - Come contattare l'Autore
  
  - ~Ringraziamenti ~~~~~
    - Coloro che hanno contribuito allo sviluppo di YAM 2.3
-

## 1.2 Introduzione

### INTRODUZIONE

YAM (Yet Another Mailer = ancora un'altro programma di posta elettronica) vi permette di spedire e ricevere  
posta elettronica  
tramite Internet e mantenere archiviati i messaggi sul vostro ←  
computer.

L'idea per YAM nacque nel 1995, quando per la prima volta provai ad usare la posta elettronica. I programmi disponibili allora erano potenti ma complicati da configurare, oppure usavano un'interfaccia grafica ma avevano poche funzioni. L'obiettivo era allora di programmare un incrocio tra AdMail e AirMail, con qualche idea presa da Pegasus Mail.

L'inaspettata ed entusiasta risposta alla versione 1.2 portò ad uno stabile sviluppo di YAM che è culminato in la versione 2.2, che è molto di più che un semplice aggiornamento per la popolare versione 1.3.5.

Caratteristiche di YAM

Semplice

installazione  
e  
configurazione  
, che impiega solo qualche minuto.

Facili operazioni con l'utilizzo di pulsanti, menu, tastiera e  
drag&drop  
.

Guida in linea sensibile al contesto usando le bolle d'aiuto e AmigaGuide.

Possibilità di avere fino a 16 diversi  
utenti  
, ognuno dei  
quali può avere le sue cartelle personali e definire le sue impostazioni.

Qualsiasi numero di  
cartelle definite dall'utente  
, che possono essere  
compresse o avere una password impostata per l'accesso.

Rubrica

gerarchica con gruppi e liste di distribuzione oltre  
ad una particolareggiata descrizione per ogni voce.

Interfaccia liberamente modificabile, grazie all'uso di  
MUI  
.

La scelta tra icone MagicWorkbench o  
NewIcons

---



.

Client

POP3

incorporato, che può controllare fino a 16 differenti server di posta con una sola connessione e inoltre permette la preselezione dei messaggi da prelevare.

I messaggi possono essere scritti, sia i nuovi sia le risposte, quando si è scollegati e poi spediti usando il client

SMTP

incorporato.

Potente

editor di testi

per la scrittura di email con l'utilizzo di

diversi stili di scrittura,

glossario

e controllo ortografico.

Estese

capacità di ricerca

, per esempio quella di ricercare un

intero testo in tutti i messaggi usando una singola interrogazione.

Ordinamento automatico dei messaggi con l'utilizzo di fino a cento

filtri

. Archiviare

o dividere particolari messaggi, risposte automatiche o cancellazione di pubblicità sono solo alcune delle possibili applicazioni dei filtri.

Supporto per la codifica

PGP

e firma dei messaggi oltre

alla lettura e ricezione delle chiavi di autenticazione.

Supporto incorporato per UUEncode e

MIME

per la spedizione e la

ricezione di file binari e riconoscimento automatico di oltre venti tipi di dati.

Macro

che partono al verificarsi di particolari eventi con pieno

supporto

Arexx

.

Tradotto in molte lingue.

## 1.3 Requisiti

REQUISITI

---

## Hardware

- Computer Amiga
- almeno 2 MB RAM
- CPU 68020 o superiore

## Software

- Kickstart 2.04 o superiore
- Workbench 2.1 o superiore
- - MUI~3.8
  - o superiore
- Stack TCP compatibile con AmiTCP (AmiTCP, Miami o TermitTCP)
- opzionale: librerie XPK per la compressione dei messaggi
- opzionale: PGP 2.6 o 5.0 per la codifica e la firma dei messaggi
- opzionale: archiviatore per la compressione delle cartelle, es. LhA
- opzionale: programma per il controllo ortografico, es. AlphaSpell

## 1.4 Informazioni legali

### INFORMAZIONI LEGALI

YAM - Yet Another Mailer  
Copyright (C) 1995-2000 Marcel Beck

Questo programma è software libero; può venire ridistribuito e/o modificato secondo i termini della Licenza Generale Pubblica (General Public License) GNU come pubblicata dalla Free Software Foundation; si dovrà considerare la versione 2 della licenza oppure (a vostra discrezione) una delle versioni successive.

Questo programma è stato distribuito nella speranza che esso sia utile, ma SENZA ALCUNA GARANZIA; pure senza la garanzia implicita di COMMERCIALIZZABILITA' o di IDONEITA' AD UN PARTICOLARE PROPOSITO. Vedi la Licenza Generale Pubblica GNU per ulteriori dettagli.

Dovreste avere ricevuto una copia della Licenza Generale Pubblica GNU insieme a questo programma; in caso contrario, scrivete alla Free Software Foundation, Inc ↔  
59 Temple Place, Suite 330, Boston, MA 02111-1307 USA

## 1.5 MUI

Questa applicazione usa

MUI - MagicUserInterface

(c) Copyright 1993-96 di Stefan Stuntz

---

MUI è un sistema per creare e mantenere delle interfacce utente grafiche. Con l'aiuto delle preferenze del programma, l'utente di un'applicazione ha la possibilità di personalizzarla a suo gradimento.

MUI è distribuito secondo il concetto di shareware. Per ottenere un archivio completo contenente molti esempi e le informazioni per registrarsi, cercate il file chiamato "muiXXusr.lha" (XX sta per il numero dell'ultima versione rilasciata) sulle BBS che frequentate o nelle raccolte di programmi di pubblico dominio.

Se volete registrarvi direttamente fatelo pure mandando

30 DM - o 20 US\$-

a

Stefan Stuntz  
Eduard-Spranger-Straße 7  
80935 München  
GERMANY

Supporto e registrazione online sono disponibili su

<http://www.sasg.com/>

## 1.6 NewIcons

### NewIcons

Le NewIcon fornite insieme a Yam sono state disegnate da Ash Thomas. Io ho fornito insieme al programma un set completo di icone per il programma, appicon e icone per la barra degli strumenti, disegnate tutte con i 32 colori della tavolozza standard, in questo modo non perderete alcuna penna. Le icone vengono aggiornate, così, se mi mandate una email, vi manderò le ultime versioni.

Suggerimenti e critiche costruttive sono sempre apprezzate. Potete anche incontrarmi su IRC (IRCnet e ANet) sul canale #amiga con il nick Abstruse.

Molti ringraziamenti vanno a Paul "lanky" Demark per tutte le email, chiacchierate su IRC, suggerimenti e miglioramenti. Ho aggiunto anche delle newicons per lo stati\o dei messaggi (le icone piccole) che completano il set.

Prima di venire sommerso da email che chiedono come ho fatto a mettere un pattern nei bordi delle finestre nell'immagine di anteprima: date un'occhiata a Birdie (attualmente versione 1.5) su aminet o su

<http://www.vgr.com/birdie/>.

Questa è la versione 0.8 delle icone, (non sono complete visto che neanche YAM è completo, per ora), ma questa versione è molto migliore della versione 0.7. Le icone non si muovono in basso e a destra di un pixel, ma si animano esattamente come fanno le newicon. Le ho anche disegnate in modo che voi possiate togliere il testo (grazie a MUI) ed esse avranno la stessa dimensione. Il testo non era necessario (le icone dovrebbero avere lo scopo di sostituirlo)

ed ora hanno un aspetto veramente professionale.

email: ash@absurd.demon.co.uk  
url: www.absurd.demon.co.uk

## 1.7 Installazione

### INSTALLAZIONE

Installazione tramite Installer

Aprite la directory Install, fate doppio click sull'icona 'Italiano' e seguite le istruzioni date dall'installer. Se avete già installato una vecchia versione di YAM riavviate, per favore, il vostro Amiga dopo l'installazione di YAM 2.3.

Installazione manuale

Se non avete l'installer Amiga o se per qualche ragione siete impossibilitati o non volete usarlo, procedete in questo modo:

- Create una directory per YAM sul vostro hard disk.
- Copiate i file 'YAM', 'YAM:italiano.guide' e '.taglines' così come le directory 'Charsets', 'Icons' e 'Rexx' in questa nuova directory. Rinominate la guida in 'YAM.guide'
- Copiate il catalogo italiano 'YAM.catalog' nella directory 'LOCALE:Catalogs/Italiano'
- Copiate tutte le librerie MUI (mcc/mcp) dalla directory 'MUI' in 'MUI:libs/MUI'
- Scrivete una nuova riga nella vostra 'S:User-Startup' assegnando 'YAM:' alla directory che avete creato per YAM 2.3, per esempio 'Assign YAM: Work:Internet/Yam'
- Riavviate il vostro Amiga

## 1.8 Partenza rapida

### Partenza rapida

Questo capitolo è stato concepito come una guida passo per passo al modo di operare di YAM. Viene dato per scontato che abbiate già installato YAM 2.3 nel vostro sistema e che stiate usando Miami come stack TCP/IP.

1. Richiedete le seguenti informazioni al vostro Internet Provider:

- il vostro indirizzo di email
- l'indirizzo internet del vostro server di posta elettronica (i cosiddetti ↔ server POP o SMTP)

- la vostra password, richiesta per accedere al server di posta elettronica

Per esempio, ecco i dati relativi ad un finto utente chiamato 'John Doe' che vive in Gran Bretagna. Il suo indirizzo e-mail è 'jdoe@provider.uk' e l'indirizzo del suo server di posta elettronica è 'mail.provider.uk'. La sua password è 'nguz56'

2. Avviate YAM cliccando due volta la sua icona. Dopo che la finestra di copyright si sarà chiusa, dovrebbe aprirsi la finestra principale con due liste (lista delle cartelle e lista dei messaggi) e una fila di pulsanti.

3. Il programma deve essere configurato prima di poter fare qualsiasi altra cosa. Scegliete 'Configurazione' dal menu 'Impostazioni' o, più semplicemente, premete il pulsante con il punto interrogativo per aprire la finestra di configurazione. La finestra che apparirà vi mostrerà una pagina intitolata 'Primi passi', qui dovrete inserire le informazioni necessarie per il trasferimento dei dati. Seguendo il nostro esempio esse sono:

```
Nome reale:      John Doe
Indirizzo email: jdoe@provider.uk
Server POP3:    mail.provider.uk
Password:       nguz56
Fuso orario:    GMT
```

Per ragioni di sicurezza il campo password mostra solo asterischi, uno per ogni carattere che scriverete. Se al momento dell'installazione era in vigore l'ora legale, selezionate il gadget relativo (in basso a destra sotto il fuso orario).

4. YAM permette di aggiungere un testo che verrà accodato a tutte le email come una frase di chiusura. Per definirla dovete premere su 'Scrivi' nella lista sulla sinistra della finestra di configurazione. Nella pagina che apparirà selezionate il campo 'Frase di chiusura', cancellate il testo originale premendo RAMiga-X e inserite qualcosa come ad esempio:

```
Cordiali saluti.\n Joe
```

La stringa di controllo \n inserisce un carattere di 'a capo' dopo la parola 'saluti'.

5. Ora salvate le impostazioni premendo [Salva]. YAM adesso ha sufficienti informazioni per permettervi di scrivere il vostro primo messaggio.

6. Dopo aver salvato le impostazioni ritornerete di nuovo alla finestra principale. Premete il pulsante 'Nuovo' (sesto pulsante da sinistra) oppure scegliete 'Nuovo' dal menu 'Messaggi'. Si aprirà la finestra dell'editor. Inserite l'indirizzo email del destinatario nel campo 'Per' (ad esempio 'jdoe@provider.uk'). Di solito, ovviamente, metterete l'indirizzo di qualcun altro, ma ora, per fare una prova, inserite il vostro indirizzo. Inserite due o tre parole che descrivano l'oggetto del messaggio nel campo 'Oggetto'. ('Prova' andrà benissimo per ora) Adesso cliccate nella larga area vuota e scrivete il testo del messaggio.

Se volete usare YAM in modo normale e mandare copie (incluse le copie nascoste) a qualcuno, questo può essere fatto cliccando su 'Opzioni', in

modo da visualizzare la terza delle tre pagine (Messaggio, Allegati, Opzioni) della finestra dei nuovi messaggi.

7. Dando per scontato che voi non siate collegati in questo momento, cliccate sul pulsante [Accoda]. Questo sposterà il messaggio nella cartella (In uscita) invece di spedirlo immediatamente con il pulsante [Spedisci adesso].

8. Adesso avviate Miami e collegatevi ad internet. Aprite la cartella 'In uscita' cliccando su di essa nella lista delle cartelle della finestra principale. Spedite il messaggio premendo il pulsante 'Spedisci' (quinto pulsante da destra). La finestra di trasferimento apparirà e riporterà tutto quello che succederà da quando YAM si collegherà con il server della posta fino a alla fase di spedizione del messaggio.

9. Come avrete probabilmente notato il messaggio è sparito dalla cartella 'In uscita'. Non preoccupatevi! È stato solo spostato nella cartella 'Spedite'. L'icona della lettera nella lista ha ora un piccolo francobollo stampato su di essa, che indica che il messaggio è stato spedito con successo.

10. Quando cliccherete due volte sul messaggio, verrà aperta la finestra di lettura. Dovreste essere in grado di riconoscere il testo che avevate scritto prima. Le linee nella parte superiore del messaggio sono state aggiunte da YAM e contengono informazioni necessarie per il trasferimento della posta (le cosiddette "intestazioni").

11. Visto che avete scritto il messaggio per voi stessi, adesso dovreste controllare se avete della posta in arrivo. Spostate sullo sfondo la finestra di lettura oppure chiudetela, quindi, premete il pulsante 'Preleva' (sesto pulsante da destra).

12. La finestra di trasferimento che avete visto prima verrà riaperta ancora e potrete vedere come YAM preleva la vostra posta dal server. Ammettendo che tutto sia andato come avrebbe dovuto, una finestra si aprirà avvertendovi che avete ricevuto della nuova posta. Potrete leggere il messaggio nella cartella 'In arrivo'.

Se siete arrivati fino a qui senza grossi problemi, avete acquisito la conoscenza delle funzioni essenziali di YAM. Per ulteriori spiegazioni e informazioni più dettagliate su singole questioni consultate i capitoli successivi.

## 1.9 Finestra principale

### FINESTRA PRINCIPALE

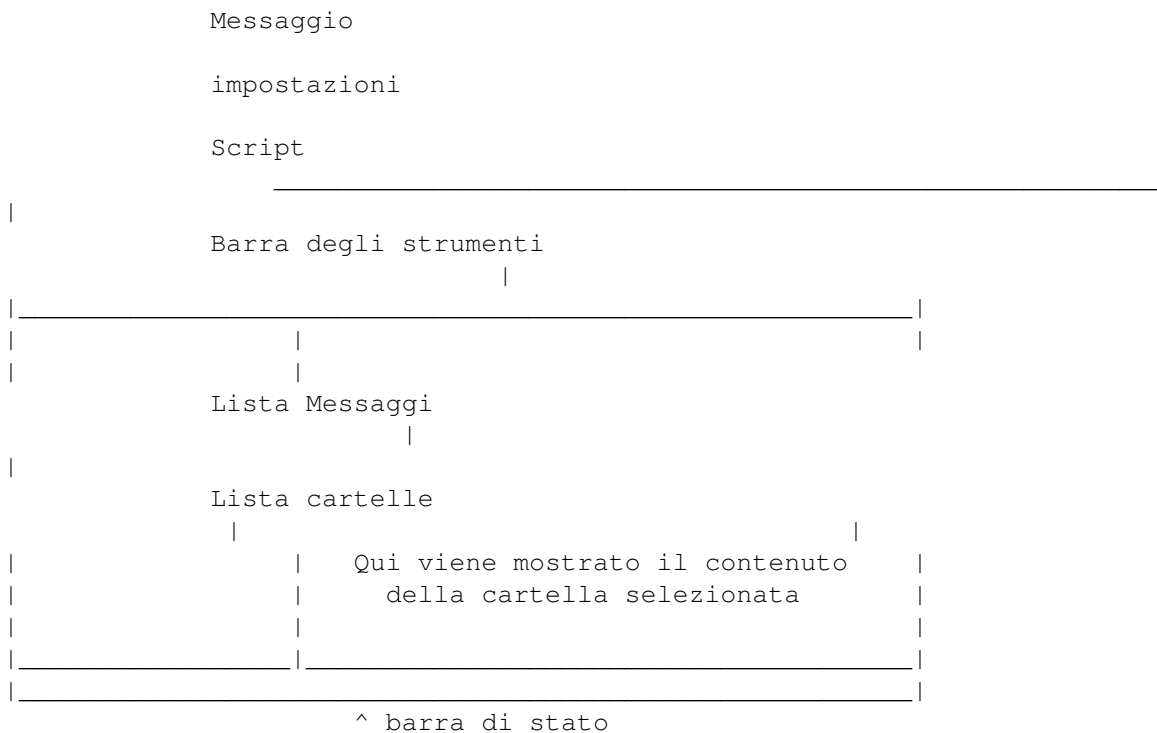
La finestra principale di YAM si presenta così:

Barra menu:

Progetto

Cartella

---



## 1.10 Finestra principale - lista delle cartelle

### Finestra principale - LISTA CARTELLE

Le seguenti quattro cartelle standard sono sempre presenti:

**In arrivo:** questa cartella contiene i nuovi messaggi indirizzati a voi. Ogni volta che prelevate dei nuovi messaggi, questo è il posto dove verranno posti inizialmente. Potete comunque ridistribuire i messaggi in arrivo in altre cartelle, come desiderate, usando i filtri

.

**In uscita:** questa cartella contiene i messaggi che avete scritto e che intendete spedire quando sarete connessi.

**Spedite:** qui potete vedere i messaggi che avete già spedito. I messaggi vengono spostati in questa cartella (provenienti dalla cartella 'In uscita') quando sono effettivamente spediti. Anche qui potete usare i filtri per trasferire i messaggi spediti in altre cartelle.

**Cancellate:** questa cartella contiene i messaggi marcati per la cancellazione. Normalmente i messaggi non sono veramente cancellati dall'hard disk fino a quando non uscite da YAM. Questo vi permette di recuperare i messaggi cancellati precedentemente nel corso della stessa sessione.

Usando il menu

Cartella

potete creare altre cartelle per contenere i messaggi che avete ricevuto e/o spedito, in modo da poter archiviare i messaggi nel modo che volete.

La lista delle cartelle può avere fino a cinque colonne: nome della cartella, numero di messaggi (totali, nuovi e non letti) oltre che la dimensione della cartella in byte, Quali di queste colonne vengano effettivamente mostrate dipende da come avete configurato la pagina

Liste

nella

configurazione. La larghezza delle colonne può essere aggiustata usando il mouse per trascinare la sottile linea che separa i titoli delle colonne nella lista delle cartelle. L'ordine delle colonne può essere modificato spostando con il mouse il titolo della colonna.

Potete riordinare le cartelle sia

trascinandole

sia premendo

il pulsante sinistro del mouse sul titolo della colonna. Una piccola freccia in uno dei titoli delle colonne mostra come sono ordinate le cartelle.

Premendo una seconda volta sullo stesso titolo viene invertito l'ordine di visualizzazione (Z-A invece di A-Z).

Se il nome della cartella è mostrato in bianco, significa che essa contiene posta nuova o non letta. Quando manca l'indicazione del numero di messaggi, significa che la cartella non è stata esaminata (salvando così dello spazio su disco).

Quando il nome della cartella è centrato tra due linee, vuol dire che non è una vera cartella ma un divisorio per raggruppare le cartelle definite dall'utente.

Se lasciate il puntatore del mouse sopra la lista per alcuni secondi, verrà visualizzato un fumetto d'aiuto contenente informazioni sulla cartella correntemente selezionata.

Per vedere il contenuto di una particolare cartella, premete con il tasto sinistro del mouse sulla riga relativa nella lista delle cartelle. La lista dei messaggi apparirà sulla destra dopo una breve pausa.

Cliccando due volte su una delle cartelle della lista, si aprirà la

finestra di configurazione

dove

potrete modificare le proprietà della cartella selezionata.

## 1.11 Finestra principale - lista messaggi

Finestra principale - LISTA MESSAGGI

La lista dei messaggi può avere fino ad otto colonne, il cui contenuto può essere impostato nella pagina

Liste

della finestra di

configurazione.

Stato del messaggio: un'icona che mostra lo

---



stato  
del messaggio (nuovo, non letto, letto, ecc.)

Mittente/Destinatario: indirizzo email o, a seconda dei casi, il nome del mittente o del destinatario del messaggio, a seconda del tipo di cartella. Quando il messaggio è stato spedito a più persone contemporaneamente, una piccola icona con tre piccole facce appare prima del nome.

Oggetto: oggetto del messaggio. Quando i messaggi sono ordinati in base all'oggetto, i prefissi Re: e AW: vengono ignorati.

Data: la data di spedizione del messaggio, calcolata tenendo conto dell'ora locale (la vostra). Perché questo funzioni, sia voi che il mittente dovete aver impostato correttamente il fuso orario

.

Nome del file: nome del file in cui è archiviato il messaggio.

Indirizzo di ritorno: contenuto del campo 'Rispondi a:' dell'intestazione del messaggio. Se manca, allora verrà usato l'indirizzo del mittente (dal campo 'Da:' dell'intestazione).

Dimensione: dimensione del messaggio in byte.

La larghezza delle colonne può essere aggiustata usando il mouse per trascinare la sottile linea che separa i titoli delle colonne nella lista dei messaggi. L'ordine delle colonne può essere modificato spostando con il mouse il titolo della colonna.

Una piccola freccia in uno dei titoli delle colonne mostra come sono ordinati i messaggi. Premendo col pulsante sinistro del mouse sul titolo di una colonna, imposterà l'ordinamento in base alla colonna stessa. Premendo una seconda volta sullo stesso titolo verrà invertito l'ordine di visualizzazione (Z-A invece di A-Z ↔).

Per impostare la seconda chiave di ordinamento, mantenete premuto il tasto Shift mentre premete col pulsante sinistro del mouse sul titolo della colonna. Questi cambiamenti sono solo temporanei, se volete renderli definitivi dovete impostarli nella

configurazione della cartella

.

Se lasciate il puntatore del mouse sopra la lista per alcuni secondi, verrà visualizzato un fumetto d'aiuto contenente informazioni sul messaggio correntemente selezionata.

Cliccando due volte su un messaggio della lista si aprirà una

Finestra di lettura

e mostrerà il corrispondente messaggio. Potete usare il mouse per ↔ muovere il

messaggio in un'altra cartella. Selezionate un messaggio e trascinate il puntatore (tenendo premuto il tasto sinistro del mouse) per selezionare più messaggi, quindi

trascinate

il blocco così marcato sulla

sinistra nella lista delle cartelle, e rilasciatelo sulla cartella in cui

volete spostarlo.

## 1.12 Icone di stato

### ICONE DI STATO

Stato del messaggio	Icona
Nuovo messaggio Messaggio nuovo, non letto, prelevato l'ultima volta che è stata prelevata la posta.	retro di una busta con una 'N'
Messaggio non letto Messaggio che non è ancora stato letto.	retro di una busta chiusa
Messaggio letto Messaggio che è già stato letto.	busta aperta
Messaggio con risposta Messaggio cui è stata scritta una risposta.	busta aperta con una 'R'
Messaggio inoltrato Messaggio che è stato inoltrati ad altri.	busta aperta con una 'F'
Messaggio non spedito Messaggio nella cartella 'In uscita', pronto per la spedizione.	fronte di una busta
Messaggio in attesa Messaggio nella cartella 'In uscita' che necessita di ulteriori modifiche prima di essere spedito.	fronte di una busta con una 'H'
Messaggio spedito Messaggio che è già stato spedito.	busta con francobollo
Messaggio fallito Messaggio la cui spedizione è fallita a causa di un errore incontrato durante la trasmissione.	busta strappata
Messaggio con allegati Messaggio con uno o più allegati.	clip
Messaggio codificato Messaggio codificato con PGP.	chiave
Rapporto sullo stato Risposta automatica dal server di posta o dal programma di posta del destinatario.	piccolo simbolo 'i'
Messaggio importante Messaggio marcato come importante dal mittente.	punto esclamativo

## 1.13 Finestra principale - Barra degli strumenti

---

## Finestra principale - BARRA DEGLI STRUMENTI

La barra dei pulsanti vi permette un facile accesso alle funzioni più frequentemente usate.

```

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 | | 9 |10 | |11 |12 |13 |14 |
|__|__|__|__|__| |__|__|__| |__|__| |__|__|__|__|

```

La tabella mostra la corrispondenza tra i pulsanti (posizione e nome) le abbreviazioni da tastiera e i comandi da menu. Potete scegliere se mostrare le icone, il nome o entrambi: vedete

Impostazioni/MUI

.

Pulsante	Abbreviazione	Equivalente al menu...
1 [Leggi]	E, <return>	Messaggio/Leggi
2 [Modifica]	M	Messaggio/Modifica
3 [Muovi]	V	Messaggio/Muovi
4 [Cancella]	L, <del>	Messaggio/Cancella
5 [PreIndi]	D	Messaggio/Salva~Indirizzo
6 [Nuovo]	N	Messaggio/Nuovo
7 [Rispondi]	R	Messaggio/Rispondi
8 [Inoltra]	O	Messaggio/Inoltra
9 [Preleva]	P	Cartella/Prendi nuova posta
10 [Spedisci]	S	Cartella/Manda posta in attesa
11 [Filtra]	I	Cartella/Filtra
12 [Trova]	T	Cartella/Cerca
13 [Rubrica]	B	Impostazioni/Rubrica
14 [Config]	C	Impostazioni/Configurazione

## 1.14 Finestra principale - Menu Progetto

### Finestra principale - MENU PROGETTO

Progetto/Informazioni...

Mostra le

informazioni sul copyright  
di questo programma.

Progetto/Informazioni MUI...

Mostra le informazioni sul copyright e la versione di  
MUI

.

Progetto/Controlla Versione

Richiama le informazioni sull'ultima versione dalla homepage di YAM.  
Assicuratevi di essere connessi prima di utilizzare questa funzione. YAM vi  
dirà se esiste un nuovo aggiornamento rispetto alla vostra versione. Il  
pulsante [Visita la Home Page] lancerà uno

script ARexx  
che caricherà la

homepage di YAM sul tuo browser.

Progetto/Mostra ultimo messaggio

Mostra i messaggi di errore recenti.

Progetto/Riavvia

Forza un "riavvio a caldo" di YAM. In questo modo se ci sono più  
utenti  
definiti, potete ripartire con un nuovo nome utente.

Progetto/Nascondi

Questa voce di menu riduce YAM ad icona, L'icona mostra lo  
stato

della cartella 'In arrivo' (vuota, vecchia posta, nuova posta). Il ←  
controllo

periodico della posta e gli script

ARexx  
rimangono attivi.

L'icona può essere sostituita, se volete. Tutto quello che dovete fare è  
sostituire i file new.info, old.info, empty.info e check.info  
nella directory 'Icons' del cassetto 'YAM'.

Progetto/Esci

Esce da YAM.

## 1.15 Finestra principale - Menu Cartella

Finestra principale - MENU CARTELLA

Cartella/Nuova cartella...

Crea una nuova cartella e la inserisce sotto quella corrente. Se la directory  
della cartella esiste già (es. la cartella di un altro utente) selezionate  
'Directory esistente'. Per creare una nuova cartella potete usare le  
impostazioni interne predefinite di YAM (pulsante 'Interne predef.')

oppure copiare le impostazioni dalla cartella corrente (pulsante 'Come correnti').  
Nella finestra successiva, inserite il nome della directory che deve essere  
creata. Cambiate il percorso della directory solo se assolutamente necessario.  
Fatto questo una

finestra di configurazione  
verrà aperta per

permettervi di modificare le proprietà della nuova cartella.

---

Cartella/Nuovo separatore...

Inserisce una nuova barra separatrice con un titolo opzionale sotto la cartella corrente. I separatori possono essere usati per raggruppare le cartelle in categorie.

Cartella/Modifica

Apre una

finestra di configurazione  
dove potrete

modificare le proprietà della cartella corrente.

Cartella/Cancella

Rimuove la cartella (definita dall'utente) attuale.

Cartella/Ordina » Salva|Resetta

Salva o resetta l'ordine delle cartelle nella loro  
lista

.

Questo ordine è salvato anche quando vengono modificate le proprietà delle cartelle.

Cartella/Cerca.....

Apre la

finestra di Ricerca  
, che vi permette di trovare

particolari messaggi.

Cartella/Filtra

Applica i

Filtri  
definiti dall'utente a tutti i messaggi

nella cartella corrente. I filtri sono nella forma 'In caso di, esegui azione', con le opzioni che vengono definite nella finestra di configurazione.

Cartella/Svuota cestino

Elimina definitivamente i messaggi posti nella cartella 'Cancellate'

Cartella/Aggiorna indice

Esamina la directory della cartella corrente e costruisce un nuovo file indice. Normalmente YAM aggiorna il file indice automaticamente, quando è necessario. Comunque può essere utile aggiornare manualmente l'indice dopo un blocco del sistema o in caso di problemi.

Cartella/Pulisci indici

Rimuove dalla memoria gli indici delle cartelle definite dall'utente, utile se siete a corto di memoria. Se una di queste cartelle viene modificata in un secondo tempo, l'indice viene di nuovo caricato dall'hard disk.

Cartella/Importa

Permette di importare un file di posta creato con un altro programma. Il file deve essere nel formato standard UUCP, come quello generato da client esterni per i server di posta come AmiPOP o da client IMAP. Questi file possono contenere diversi messaggi che sono identificati dalla loro intestazione 'Da: INDIRIZZO DATA'.

Cartella/Esporta

Salva tutti i messaggi nella cartella corrente in un singolo file, così che

possano essere letti da altri programmi di posta. (Vedi anche Importa).

Cartella/Manda posta in attesa

Spedisce tutti i messaggi nella cartella 'In uscita' (eccetto quelli 'in sospeso')

Cartella/Scambia posta

Prima preleva la nuova posta dal server della posta e quindi spedisce i messaggi nella cartella 'In uscita'. Semplicemente combina le azioni 'Preleva nuova posta' e 'Spedisci posta in attesa' in un'unica azione.

Cartella/Prendi nuova posta

Prova a collegarsi al server di posta, controlla se ci sono oppure no nuovi messaggi e, in caso affermativo, li preleva copiandoli nella cartella 'In arrivo'. Se avete specificato più di un

server POP3

, essi

verranno controllati uno dopo l'altro.

Cartella/Verifica un singolo acconto

Se avete impostato più server POP3, potete usare questa funzione per controllarli uno alla volta.

## 1.16 Finestra principale - Menu Messaggio

Finestra principale - MENU MESSAGGIO

Messaggio/Leggi

Carica il messaggio selezionato nella  
finestra di lettura

.

Messaggio/Modifica

Vi permette di modificare un messaggio che avete scritto precedentemente.

Messaggio/Muovi...

Muove uno o più messaggi in un'altra cartella. Potete anche farlo  
trascinando  
i messaggi dalla lista dei messaggi alla  
lista delle cartelle  
sulla cartelle che desiderate.

Messaggio/Copia...

Copia uno o più messaggi in un'altra cartella; le copie sono identiche agli originali eccetto che per il nome del file

Messaggio/Cancela

Muove uno o più messaggi nella cartella 'Cancellate' (da cui possono essere recuperate se necessario). Se volete che i messaggi siano veramente eliminati immediatamente, attivate l'opzione "Rimuovi i messaggi immediatamente" nella pagina

Varie

della finestra di configurazione.

Il tasto <Del> funziona come abbreviazione per questa funzione di menu,

mentre <Shift-Del> forza la cancellazione immediata dall'hard disk, ←  
indipendentemente  
dalle impostazioni.

#### Messaggio/Stampa

Invia la parte stampabile (testo e intestazioni) del messaggio alla stampante.

#### Messaggio/Salva

Salva il testo (e le intestazioni) di uno o più messaggi, creando un file separato per ogni messaggio. Se volete salvare i messaggi nel loro formato originario (UUCP), usate

Cartella/Esporta

.

#### Messaggio/Allegati » Salva...

Salva i file allegati ad uno o a più messaggi in una directory di vostra scelta.

#### Messaggio/Allegati » Taglia

Cancella, senza altri avvisi, l'allegato MIME da uno o più messaggi, in modo da salvare spazio su disco. Un avviso riguardo il fatto che l'allegato è stato tagliato verrà scritto in ogni messaggio selezionato per questa operazione.

#### Messaggio/Esporta

Salva uno o più messaggi in un singolo file, in modo che possano essere letti da un altro programma di posta. (Vedi anche la funzione 'Importa'.)

#### Messaggio/Scrivi

Apri la

finestra di scrittura

, in cui potete scrivere

il nuovo messaggio.

#### Messaggio/Rispondi

Usate questa funzione per rispondere ad un messaggio che qualcuno vi ha inviato. Il campo dell'oggetto e del destinatario verranno automaticamente riempiti ed il testo originale verrà quotato. Inoltre è possibile selezionare diversi messaggi che saranno quotati tutti nella stessa risposta che sarà mandata ai mittenti originali (Multi-risposta).

#### Messaggio/Inoltra

Questa funzione vi permette di spedire il contenuto di un messaggio ad un altro destinatario. L'oggetto ed il corpo del messaggio vengono copiati dopo che una nuova intestazione del messaggio è stata creata. All'inizio ed alla fine del messaggio quotato YAM inserisce le frasi per l'inoltro, che possono essere definite nella pagina

Rispondi

della finestra di

configurazione. Potete anche selezionare più messaggi, in questo caso saranno combinati in un singolo messaggio inoltrato ("Multi-inoltro").

#### Messaggio/Respingi

Questa funzione vi permette di rispedire un messaggio ad un altro destinatario senza alcun cambiamento. Solo il campo A: dell'intestazione viene cambiato ed un paio di campi Rispedito: vengono aggiunti. Le frasi

definite per i messaggi inoltrati non sono usate in questo caso.

Messaggio/Seleziona » Tutti|Nessuno|Scambia

Seleziona tutti i messaggi nella cartella corrente, annulla ogni selezione o scambia fra i due stati ((es. scambia tra messaggi selezionati e non selezionati)).

Messaggio/Salva indirizzo

L'indirizzo del mittente (o del destinatario, a seconda della cartella usata) del messaggio selezionato viene aggiunto alla vostra rubrica

.

Se sono selezionati più messaggi o se il messaggio ha più destinatari, allora vi viene offerta la possibilità di creare una nuova lista di distribuzione.

Messaggio/Imposta stato a... » non letto|letto|in sospeso|in attesa

Questa funzione cambia lo stato di uno o più messaggi. In questo modo potete sbloccare messaggi in sospeso nella cartella 'In uscita' e marcare come non letti messaggi già letti.

Messaggio/Modifica oggetto

Questa funzione cambia l'oggetto di uno o più messaggi, in modo che possiate ripulire l'oggetto dei messaggi che avete ricevuto, dalle parti irrilevanti.

In questo modo è possibile preservare la possibilità di rintracciare i messaggi relativi ad un determinato oggetto, l'oggetto originale viene salvato in un nuov campo dell'intestazione chiamato X-Original-Subject.

Messaggio/Spedisci

Questa funzione connette YAM al server di posta e trasmette i messaggi selezionati. Se volete spedire tutti i messaggi nella cartella 'In uscita', allora è meglio scegliere

Cartella/Manda posta in attesa

.

## 1.17 Finestra principale - Menu impostazioni

Finestra principale - MENU IMPOSTAZIONI

Impostazioni/Rubrica...

Vi permette di modificare le voci nella Rubrica

.

Impostazioni/Configurazione...

Apri la finestra di configurazione, dove potete

cambiare le impostazioni di YAM.

Impostazioni/Utenti...

Apri la finestra utenti, dove potete aggiungere nuovi utenti al programma. ("Multi-Utente").



Impostazioni/MUI...

Avvia il programma di configurazione di  
MUI

dove potete

cambiare praticamente tutte le caratteristiche della GUI di YAM, inclusi i font, la tavolozza, il modo schermo, lo sfondo, i bordi, i gadget, le abbreviazioni da tastiera e così via. Consultate la documentazione di MUI per avere maggiori informazioni. YAM utilizza diverse classi MUI che non erano incluse con l'archivio originale di MUI. Per questo motivo, alcune impostazioni non vengono effettuate nella finestra di configurazione di YAM, ma invece in quella di MUI. Queste classi MUI sono:

NListviews: alcune delle liste usate in YAM, es. cartelle, messaggi.

Opzioni: colori, font, varie, barre di scorrimento.

Toolbar: icone pulsanti nella finestra di YAM.

Opzioni: titoli, spaziatura, font.

TextEditor: editor interno e visualizzatore dei messaggi nella  
finestra di lettura.

Opzioni: font, colori, cursore, separatori, tasti, controllo ortografico.

NListtree: liste strutturate nella Rubrica.

Opzioni: tipo di linee e icone per i gruppi.

BetterString: campo di immissione testo monolinea di uso generale.

Opzioni: font, tavolozza, cursore.

## 1.18 Finestra principale - Menu script

Finestra principale - MENU SCRIPT

Script/Esegui script...

Vi permette di scegliere uno script

ARexx

ed eseguirlo.

## 1.19 Impostazioni cartelle

IMPOSTAZIONI CARTELLE

Oltre alle quattro cartelle 'In arrivo', 'In uscita', 'Spedite', e 'Cancellate' potete creare un qualsiasi numero di cartelle definite dall'utente. Queste cartelle sono utili per esempio per archiviare la posta spedita e/o ricevuta o per gestire liste di distribuzione (mailing list).

Nome

Il nome della cartella apparirà nella lista delle cartelle nella finestra principale.

Esempio: YAM mailing list

---

### Percorso

Questo è il percorso in cui verranno salvati i messaggi, i file .fconfig e i file .index della cartella. Normalmente questo è una sottodirectory della directory predefinita per le cartelle, ma potete specificare un qualsiasi altro posto, come ad esempio un'altra partizione dell'hard disk.

Esempio: yam\_ml

### Età max.

Se volete potete far in modo che YAM cancelli automaticamente i messaggi che superano una certa età. Per fare questo inserite un valore diverso da 0 in questo campo (il valore indica l'età massima delle posta in GIORNI). Quindi passate alla pagina 'Avvio/Uscita' della finestra di configurazione e attivate l'opzione 'Cancella la posta vecchia'. N.B.: i messaggi con lo stato 'nuovo' o 'non letto' non verranno cancellati automaticamente.

### Tipo

Qui potete scegliere se la cartella conterrà la posta in arrivo e/o quella in partenza.

Questo influenza il titolo delle colonne, e quale indirizzo viene mostrato nella lista dei messaggi.

### Modo

Le cartelle possono essere protette con una password e /o compresse se necessario. Questi sono i modi disponibili:

normale	nessuna password, nessuna compressione + veloce - nessuna protezione dei vostri messaggi da parte di terze persone con accesso al vostro computer
protezione semplice	semplice protezione tramite password, nessuna compressione + veloce - le vostre email sono protette solo all'interno di YAM
comprimi	compressione XPK senza protezione con password + salva spazio sull'hard disk - Lento, nessuna protezione per le vostre email.
comprimi con password	compressione XPK con protezione tramite password + salva spazio sull'hard disk, buona protezione - lento

Il pacchetto software XPK è necessario per la compressione. Non è incluso nell'archivio di YAM ma potete scaricarlo gratuitamente ad es. da Aminet. Le impostazioni per la libreria di compressione le trovate alla pagina

Varie  
della finestra di configurazione.

### Ordina per

Qui viene scelto l'ordine dei messaggi nella cartella selezionata. Potete ordinare i messaggi rispetto alla data, alla data di ricezione, al mittente, al destinatario, all'oggetto, alla dimensione o allo stato. Riguardo allo stato i messaggi verranno ordinati nel seguente ordine:

nuovo > non letto > letto > risposto > inoltrato  
errore di spedizione > protetto > in attesa > spedite

Con l'opzione 'Inv.' l'ordine verrà invertito (es. Z-A invece di A-Z)

Poi per

Qui viene scelto l'ordine di visualizzazione secondario dei messaggi nella cartella selezionata. Se ad esempio i messaggi sono ordinati principalmente per l'oggetto, i messaggi con lo stesso oggetto possono essere poi ordinati per la data o per l'autore usando questo secondo ordine di visualizzazione.

Supporto Mailing list

Dato che non tutti server di mailing list impostano correttamente l'indirizzo di ritorno (che dovrebbe essere quello della mailing list) YAM può effettuare alcune correzioni. Quando rispondete ad un messaggio contenuto in questa cartella YAM controlla che i dati contenuti nel campo del destinatario nel messaggio originale corrisponda al pattern contenuto nel campo 'A: pattern' di questa finestra. Se corrisponde l'indirizzo contenuto nel campo 'A: indirizzo' verrà usato come indirizzo per il destinatario della risposta al posto di quello originario. Inoltre, se avete inserito un 'DA: indirizzo', ciò farà rimpiazzare il vostro indirizzo e-mail all'invio alla mailing list. Ciò è molto utile se utilizzate diversi indirizzi e-mail per diverse mailing list, o semplicemente volete evitare SPAM. Potete anche inserire un 'Rispondi-A: indirizzo' nel caso ciò non venga fatto dalla mailing list stessa.

Firma

Qui puoi scegliere la firma predefinita che verrà usata nelle risposte ai messaggi provenienti da questa mailing list (quella in cui il campo "A:" corrisponde al campo "A: pattern").

## 1.20 Configurazione

### CONFIGURAZIONE

YAM ha diverse opzioni che possono essere impostate nella finestra di configurazione. Le opzioni del programma sono divise in 15 pagine che possono essere selezionate cliccando con il mouse sulla voce corrispondente nella lista sulla sinistra della finestra.

- ~Primi passi~~~ ~
  - Informazioni essenziali perché YAM funzioni:  
vostro indirizzo email, server della posta e fuso orario
- ~TCP/IP~~~~~ ~
  - Impostazioni SMTP e POP3 per il trasferimento della posta
- ~Nuova posta~~~ ~
  - Impostazioni sul prelievo della posta
- ~Filtri ~~~~~ ~
  - Ordinamento e archiviazione automatica della posta
- ~Leggi~~~~~ ~
  - Opzioni per la finestra di lettura

```

~Scrivi~~~~~ ~
  - Intestazioni, frasi predefinite e impostazioni dell'editor

~Rispondi~~~~~ ~
  - Opzioni per il quote dei messaggi

~Firma ~~~~~ ~
  - Firme... e tagline!

~Liste~~~~~ ~
  - Colonne visibili nelle liste delle cartelle e dei messaggi

~Sicurezza~~~~~ ~
  - Crittografare con
  PGP
  e utilizzo dei remailer

~Avvio/Uscita~~ ~
  - Opzioni per le azioni automatiche all'avvio e all'uscita

~MIME~~~~~ ~
  - Visualizzatori
  MIME
  per gli allegati

~Rubrica ~ ~
  - Colonne visibili, scambio dei dati personali

~ARexx~~~~~ ~
  - Configurare le vostre macro

~Varie ~ ~
  - Percorsi, AppIcon, salva/cancella, tracciamento e ←
    compressione

~Opzioni nascoste~
  - Non potete vederle :-)
```

Gli stessi tre pulsanti appaiono in ogni pagina:

[Salva]

Usate questo pulsante per salvare tutti i cambiamenti su hard disk, così sopravviveranno al riavvio del computer.

[Usa]

Con questo pulsante i cambiamenti solo temporanei e che avranno validità fino alla chiusura di YAM.

[Annulla]

Ignora ogni cambiamento.

Il

Menu  
prevede anche altre possibilità.

## 1.21 Configurazione - Primi passi

Configurazione - PRIMI PASSI (Informazioni essenziali al funzionamento di YAM)

-----Configurazione minima-----

Nome completo

Il vostro nome e cognome reali. Assicuratevi che questo campo sia riempito correttamente. Non usate virgolette per il vostro nome.

Esempio: Mario Rossi

Indirizzo E-mail

Questo è il vostro indirizzo email, formato da <nomeutente>@<nomedominio>.

Esempio: mrossi@provider.it

Server POP3

L'indirizzo internet del server della posta del vostro provider. Questo server, che normalmente è un computer del vostro ISP (internet service provider = fornitore di servizi internet), deve essere in grado di lavorare con il protocollo POP3. Se non riempite questo campo YAM userà l'indirizzo del server SMTP.

Esempio: mail.provider.it

Password

La password che viene richiesta dal vostro server della posta. Questa password potrebbe essere, ma non necessariamente, identica a quella che usate per collegarvi al vostro ISP (es. usando PPP).

Esempio: nguz56

-----Fuso orario-----

Fuso orario

L'ora e la data mostrata da YAM nella lista dei messaggi è sempre convertita nel vostro fuso orario. Questo garantisce un ordinamento corretto dei messaggi provenienti da tutto il mondo e da zone con diverso fuso orario. Il fuso orario è parte della data del messaggio e specifica la differenza tra l'ora locale e quella del meridiano di riferimento di Greenwich (GMT) Se il fuso orario ha un valore speciale (es. una differenza di un'ora e mezza) può essere definito nella variabile d'ambiente YAM\_TZ.

Esempio: GMT+1 (Per l'Italia)

GMT (per U.K.)

GMT-5 (per U.S. EST es. la città di New York)

Normalmente YAM prende il fuso orario dalle vostre impostazioni di Locale e questo selettore rimarrà disattivato.

[ ] Aggiungi regolazione per l'ora legale

Questa opzione deve essere attivata durante l'ora legale. In questo modo un'ora verrà aggiunta al valore del fuso orario. YAM passa automaticamente dall'ora legale a quella solare se SummerTimeGuard è installato.

## 1.22 Configurazione - TCP/IP

---

Configurazione - TCP/IP (Informazioni necessarie per il ←  
trasferimento della posta)

-----Manda posta (SMTP)-----

Server

L'indirizzo internet del sistema a cui state mandando la vostra posta. Questo server, che normalmente è un computer del vostro ISP (Internet Service Provider = fornitore di servizi internet), deve essere in grado di elaborare il protocollo SMTP. Il numero della porta del servizio SMTP è, nella maggior parte dei casi, 25. Se è diverso deve essere aggiunto all'indirizzo del server di posta, separato dal carattere ':'.  
Esempio: mail.provider.it

Dominio

Quando spedisce la posta il vostro Amiga deve identificarsi presso il server SMTP dando il suo indirizzo (comando HELO). Il server SMTP decide se siete autorizzati ad usarlo controllando questo indirizzo. Normalmente YAM si identifica spedendo la parte del dominio del vostro indirizzo email, che funziona perfettamente nella maggior parte dei casi. Comunque, se incontrate problemi e ottenete un messaggio d'errore dal vostro server di posta quando cercate di spedire la posta, dovete modificare il vostro dominio manualmente, ad es. inserendo un nome per il vostro computer.  
Esempio: mioamiga.provider.it

[ ] Server SMTP permette gli 8bit

In origine solo il set di caratteri US-ASCII era accettato per la scrittura delle email; ciò significava che gli utenti erano obbligati a scrivere senza usare le vocali modificate. Invece di 'ä' avrebbero dovuto scrivere 'ae'. La ragione di questo era che molti server interpretavano solo i primi 7 bit e tagliavano l'8<sup>o</sup> semplicemente bit, danneggiando in questo modo il ←  
messaggio.

Questo problema fu risolto dall'introduzione dello standard MIME quoted-printable, che converte tutti i caratteri 'illegali' a 7 bit prima del trasferimento e li riconverte nella loro forma originaria al momento della consegna. I server di posta moderni non hanno più problemi con i caratteri non US-ASCII, così i messaggi non devono essere necessariamente convertiti. Se siete assolutamente sicuri che il vostro server gestisca il trasferimento a 8 bit, potete abilitare questa opzione e salvare alcuni bit durante il trasferimento.

Il miglior modo per sapere se il vostro server gestisce gli 8 bit è quello di scrivere un messaggio a voi stessi usando le vocali modificate e vedere cosa succede.

ID utente

Se il vostro server di posta richiede autenticazione, inserite il vostro ID utente

Password

La password da inviare al server di mail per il login.

[ ] Usa AUTH SMTP

Da attivare se state utilizzando un server con autenticazione (chiedete al vostro internet provider, se avete dubbi).

-----Ricevi posta (POP3)-----

---

### Accessi POP3

Oltre al server POP3 primario già definito nella pagina

Primi passi~

, potete

specificare i dati di accesso per altri 15 acconti: i nomi appaiono nella lista sulla sinistra e cliccando su uno di essi mostra i dettagli rilevanti sulla destra. L'acconto può essere dello stesso utente su un altro server o di un altro utente sullo stesso server. In qualunque caso, potrete controllare per la nuova posta utilizzando il mouse. Cliccate su [Nuovo] e inserite i dati richiesti per il nuovo acconto di email. Con [Elimina] potete (ovviamente) cancellare gli acconti.

### Server

L'indirizzo internet del sistema da cui volete prelevare la posta. Questo server, che nella maggior parte dei casi sarà un computer del vostro ISP (Internet Service Provider = fornitore di servizi internet), deve essere capace di gestire il protocollo POP3. Il numero della porta del server dovrebbe essere 110. Se il vostro server usa una porta differente, dovete aggiungerla all'indirizzo del server, separata dal carattere ':'

Esempio: pop.provider.it:109

### POP3 User-ID

Inserite qui il vostro user-id per il server POP3. Nella maggioranza dei casi sarà identico al vostro nome utente nell'indirizzo email. Comunque ci sono eccezioni, così controllate le istruzioni fornitevi dal vostro ISP.

(YAM costruirà il nome completo dell'acconto nella forma <user-id>@<server>.)

Esempio: mrossi

### Password

La password che deve essere inviata al server di posta per potervi accedere. Potete lasciare questo campo vuoto per motivi di sicurezza. Se lo fate, la password vi verrà richiesta ogni volta che YAM controllerà se c'è nuova posta.

Esempio: nguz56

### Attivo

Attivate questa opzione se volete che l'acconto POP3 selezionato venga controllato per la nuova posta. Se non volete che questo acconto venga controllato automaticamente, disattivatela e usate invece la funzione di menu 'Cartella/Verifica un singolo acconto' accessibile dalla finestra principale.

### Connessione tramite APOP

Normalmente l'user-id e la password vengono trasmesse come testo normale durante la connessione al server POP3. In certe circostanze questo potrebbe essere un rischio per la sicurezza. Per questa ragione i server POP3 moderni supportano l'autenticazione APOP che trasmette i dati crittografati con una chiave spedita dallo stesso server. Se il vostro server POP3 non supporta APOP riceverete un messaggio d'errore quando controllerete la posta.

In questo caso disabilitate questa opzione.

### Cancella posta sul server

Quando questa opzione è attivata, la nuova posta verrà cancellata dal server subito dopo il prelievo. I messaggi verranno cancellati solo dopo che saranno salvati sul vostro computer con successo. Se l'acconto POP3 è usato da più persone, o se desiderate poter accedere al vostro acconto successivamente da un altro computer, questa opzione può essere disattivata.

## 1.23 Configurazione - Nuova posta

Configurazione - NUOVA POSTA (Impostazioni per il prelievo della  
posta) ←

-----Ricezione-----

Pre-selezione

Dopo aver stabilito un collegamento con il server POP3, può esser aperta una

finestra di preselezione  
che mostri la lista di tutta la

nuova posta presente sul server POP3. Questo vi permette di decidere se prelevare, cancellare o lasciare un messaggio sul server, a seconda della sua dimensione, del suo oggetto o del suo mittente. Perché la pre-selezione funzioni bene, il server deve supportare il comando TOP (la maggior parte lo fa).

mai:	la pre-selezione è disattivata
messaggi grandi:	solo i messaggi più grandi della dimensione decisa da voi saranno mostrati nella pre-selezione
sempre:	tutti i messaggi verranno mostrati nella pre-selezione
sempre, solo dimensioni:	tutti i messaggi saranno mostrati, ma solo le dimensioni saranno visibili. Il vantaggio è che in ← questo modo si ha un notevole incremento di velocità.

Limite dim.

Se la pre-selezione è attiva, i messaggi che eccedono queste dimension9 saranno evidenziati. In questo modo potete evitare di prelevare messaggi con allegati giganteschi. La dimensione è data in kilobyte. Se non volete alcuna limitazione inserite '0'. Nell'uso quotidiano l'impostazione 'Pre-selezione = messaggi grandi' e 'Limite dim.' = 100 kB' ha dimostrato di essere vantaggiosa. Con queste impostazioni la finestra di pre-selezione apparirà solo se almeno uno dei nuovi messaggi eccede i 100 kb nelle dimensioni.

[ ] Finestra di trasferimento

Qui potete decidere se volete vedere la  
finestra di trasferimento  
durante il prelievo o la spedizione della posta,. Con 'automatico' ←  
verrà

aperta solo se il trasferimento verrà iniziato manualmente, rimarrà chiusa quando YAM controllerà automaticamente se ci sono nuovi messaggi.

[ ] Evita duplicazioni

Se scegliete che YAM non cancelli la posta sul server dopo il prelievo, essa verrà prelevata di nuovo la volta successiva, così ogni messaggio apparirà due volte nella vostra cartella. Per evitare ciò, attivate questa opzione. Fino a quando questa opzione sarà attivata, YAM terrà traccia di tutti i messaggi prelevati nel file '.uidl' e userà comandi speciali sul sever POP3 per evitare di prelevare lo stesso messaggio più volte. Se il server POP3 supporta questi comandi UIDL, questo controllo verrà affettuato in modo abbastanza rapido. Se il server non supporta questi comandi, YAM tenterà di leggere il message-id di ogni file usando il comando TOP invece del comando UIDL. In caso che il server non supporti nessuno di questi comandi, questa opzione deve essere disattivata.



Aggiorna stato messaggio

Se questa opzione è attivata tutti i messaggi nella cartella 'In arrivo' passeranno da 'nuovi' a 'non letti'. In questo modo potrete riconoscere all'istante la nuova posta che è stata prelevata l'ultima volta.

-----Operazioni automatiche-----

Controlla la posta ogni [xx] minuti

Qui potete specificare un intervallo di tempo dopo il quale YAM controllerà automaticamente se sul vostro server c'è nuova posta. Per disattivare questa opzione inserite '0'.

Esempio: 15 minuti

Preleva messaggi grandi

Quando la nuova posta viene prelevata automaticamente (ogni x minuti o usando Arexx) la finestra di preselezione non verrà mostrata visto che l'utente probabilmente sta lavorando con un altro programma in quel momento oppure non è davanti al computer. I messaggi che superano le dimensioni specificate prima non saranno prelevati e rimarranno sul server se questa opzione è disattivata.

-----Notifica-----

Requester

Quando YAM ha prelevato della nuova posta, mostrerà una finestra contenente il numero di messaggi nuovi e cancellati.

Suono

Quando YAM ha prelevato della nuova posta, suonerà un file sonoro. La `datatypes.library` è usata per suonare i file così il file può essere in qualunque formato (come AIFF o WAVE) di cui abbiate installato il datatype. Premete la piccola freccia (simbolo SUONA) per provare il suono.

Esempio: Data:Audio/Newmail.snd

Comando

Questo è il programma da eseguire quando viene prelevata della nuova posta. Inserite il comando come se foste in una shell. Se si tratta di uno script Arexx, dovete mettere il comando 'RX' prima del nome dello script.

Esempio: RX YAM:rexx/Newmail.yam

## 1.24 Configurazione - Filtri

Configurazione - FILTRI (filtri definiti dall'utente)

Lo scopo di un filtro è quello di elaborare i messaggi secondo i criteri forniti dall'utente. Nel caso in cui un messaggio contenga una determinata linea è possibile attivare delle azioni associate. Per esempio, alcuni procedimenti associati ai filtri potrebbero essere:

- muovere automaticamente un messaggio da una lista ad una cartella
- elaborazione automatica dei messaggi in arrivo con risposte predefinite
- cancellazione automatica di messaggi non desiderati (come annunci pubblicitari, una vera peste oggi giorno)
- inoltramento automatico di messaggi all'indirizzo di un altro destinatario.

È possibile definire fino a 100 filtri. La lista sulla sinistra mostra i nomi di tutti i filtri definiti fino ad ora. Basta premere sul nome di uno di questi filtri per ottenerne le informazioni sulla destra. Le informazioni sono divise in tre campi: Opzioni, Comparazioni e Azione.

Premete su [Nuovo] per creare un nuovo filtro o usate [Elimina] per cancellarlo.

I filtri vengono applicati con un ordine dall'alto in basso. È comunque possibile creare filtri che cancellano o muovono messaggi in coda alla lista.

-----Opzioni-----

Nome

Il nome del filtro viene utilizzato unicamente come riconoscimento e per nessuna funzione in particolare.

Filtro remoto

Con un filtro remoto è possibile verificare i nuovi messaggi direttamente sul server POP3 senza prelevarli del tutto. Il server POP3 deve però supportare il comando TOP per utilizzare questo tipo di filtro.

Al contrario dei normali filtri, la ricerca di una determinata linea viene effettuata solo nell'intestazione del messaggio. Funzioni come inoltrare o muovere i messaggi, per ovvie ragioni, non funzioneranno con i filtri remoti.

Se i filtri remoti vengono attivati, possono rallentare la velocità di ricezione durante il prelievo dei messaggi, ma sono comunque utili come protezione contro messaggi inopportuni (spam) o bombardamenti di messaggi (mail-bombing).

Applico alla nuova posta

Attivando questa opzione tutti i nuovi messaggi saranno elaborati con l'applicazione del filtro in causa.

L'elaborazione avverrà automaticamente una volta finito il prelievo dei nuovi messaggi.

Applico alla posta spedita

Attivando questa opzione tutti i messaggi spediti saranno elaborati con l'applicazione del filtro in causa.

L'elaborazione avverrà automaticamente una volta finito l'invio dei messaggi.

Applico su richiesta

Quando viene attivata questa opzione il procedimento di filtraggio sarà avviato premendo il pulsante "Filtra" nella finestra principale o scegliendo 'Filtra' dal menu 'Cartella'. In questo modo è possibile elaborare anche vecchi messaggi che non sono nella cartella della posta in arrivo.

-----Comparazione-----

Ricerca in

Qui potrete definire in quale parte del messaggio deve essere applicata la stringa di ricerca. Se volete effettuare la ricerca in un particolare campo dell'intestazione del messaggio, è possibile sceglierne uno dalla lista che appare premendo il pulsante ciclico o selezionando "Altri campi" quindi inserendo il nome dell'intestazione da ricercare nel campo alla destra del pulsante ciclico stesso.

Se viene selezionato 'Corpo messaggio' la ricerca verrà effettuata sul

messaggio, escludendo l'intestazione. Fate però attenzione al fatto che questo tipo di ricerca, applicata all'intero testo del messaggio, può richiedere abbastanza tempo, in particolar modo quando verranno elaborati messaggi molto lunghi (YAM dovrà decodificare i messaggi in formato MIME).

Esempio: Altri campi: X-Mailer

#### Comparazione

L'operazione comprende diversi tipi di comparazione e il pattern di ricerca.

YAM supporta i seguenti tipi di comparazione:

- = il testo confrontato deve combaciare con il pattern di ricerca
- < il testo deve essere minore rispetto al pattern di ricerca
- > il testo deve essere maggiore rispetto al pattern di ricerca
- <> il testo deve essere differente dal pattern di ricerca
- IN il testo deve combaciare con un pattern contenuto nel file indicato nel campo alla destra del pulsante ciclico di comparazione. Al posto di un pattern di ricerca va inserito qui il nome di un file contenente una o più linee di pattern di ricerca. In questo modo sarà possibile creare un cosiddetto 'Killfile' contenente una lista di indirizzi. Premi l'icona pagina per modificare il file.

Osservate che i tipi di comparazione < e > lavorano in modo differente in relazione al tipo di campo. YAM riconosce dimensione e data di un messaggio come elementi numerici ed effettua l'ordinamento di questi in ordine numerico. Per campi come 'Soggetto' viene invece usato un ordinamento alfanumerico, come nella directory telephone, così James < Jim e 12 < 2.

Il pattern di ricerca può contenere

i caratteri jolly Amiga-DOS

come ?, #?, (a|b) o

[abc]. Osservate, ad esempio, che il pattern di ricerca [YAM]#? filtrerà tutti i messaggi iniziati con Y, A o M. Per filtrare messaggi di una mailing list (ad esempio quella relativa a YAM) sarebbe meglio utilizzare il pattern di ricerca #?YAM#? o tenere come filtro di comparazione il campo 'A' con l'indirizzo della mailing list.

Esempio: = YAM 1.3.#?

#### Indirizzo/Nome

Se utilizzate il filtro in modo che ricerchi un campo nell'intestazione, contenente l'indirizzo di email, potete specificare qui se il pattern di ricerca deve essere applicato all'indirizzo stesso (es. jdoe@provider.uk) o al nome dell'autore (es. 'John Doe').

[ ] Maiusc/min.

Attivate questa opzione se volete utilizzare un filtro che distingua lettere maiuscole e minuscole.

[ ] Ricerca sottostringa

Se il pattern attraverso cui viene effettuata la ricerca consiste soltanto di una parte dell'intestazione, dovete attivare questa opzione. YAM, completerà in questo caso internamente il pattern di ricerca con #?.

È anche possibile combinare due criteri di ricerca. Il pulsante ciclico permetterà di selezionarne le modalità:



remoto con questa opzione se più persone condividono lo stesso acconto.

## 1.25 Configurazione - Leggi

Configurazione - LEGGI (Impostazioni lettura messaggi)

-----Config intestazione-----

Intestazione

Se viene selezionato 'completo', sarà visualizzata l'intestazione completa di tutte le informazioni. Selezionando 'nessuno' sarà possibile eliminare dalla visualizzazione tutte le informazioni dell'intestazione.

Impostando 'selezionato' potrete specificare personalmente quali campi lasciare visibili nella finestra di lettura.

Per indicare i campi potrete usare qualsiasi  
maschera AmigaDOS

I campi FROM, TO, DATE e SUBJECT sono predefiniti come impostazioni di base. La configurazione dell'intestazione può anche essere cambiata nella finestra di lettura stessa.

Esempio: (From|Subject|Date|X-Mailer)

Info mitt.

Se il nome del mittente di un messaggio viene trovato nella rubrica di YAM, è possibile visualizzare informazioni aggiuntive nella parte della finestra di lettura riservata all'intestazione. Se viene selezionato 'solo dati', YAM mostrerà informazioni come nome, data di nascita, indirizzo di posta ordinaria, descrizione, ecc. contenute nella rubrica.

Selezionando 'dati ed immagine', YAM visualizzerà un'immagine del mittente (a patto, ovviamente, che ve ne sia una ;) in aggiunta agli altri dati.

[ ] Intestazione a capo

Permette di scegliere se mostrare un'intestazione lunga su una riga o spezzarla su due o più linee. Nel primo caso dovreste usare la barra di scorrimento orizzontale per visionare tutte le informazioni.

-----Config corpo messaggio-----

Separatore firma

È diventata ormai una consuetudine per separare la firma dal testo di un messaggio, usando due lineette ed uno spazio. In caso non vi piacesse questo sistema di separazione, potrete definirne degli altri. A parte le 'due lineette', potrete scegliere tra 'barra separatrice', 'linea vuota' o anche 'nessuna firma' per eliminare la firma del tutto.

Testo colorato

Il testo collocato fra due caratteri # sarà evidenziato da YAM con un colore speciale (nell'editor interno e nella finestra di lettura).

Qui potrete definire il colore utilizzato in quella circostanza.

Quota prec.

Il colore che viene usato per visualizzare le citazioni può essere selezionato nel modulo TextEditor delle impostazioni MUI. In caso ci siano più livelli di citazioni, verrà utilizzato un colore alternativo per ogni livello (secondo, quarto, ecc.). Qui potrete definire il colore usato in

quella circostanza.

[ ] Usa font fissati

Spesso ha più senso usare un font non proporzionale per la lettura dei messaggi, poiché in caso contrario l'impaginazione di qualsiasi pagina risulterà alterata. Non dimenticate di specificare il font nel modulo 'TextEditor' delle impostazioni MUI in 'Fonti/fissa'.

[ ] Mostra tutti i testi

Se viene attivata questa opzione e il messaggio contiene allegati, non verrà visualizzato soltanto il testo del messaggio ma anche gli allegati stessi, a patto, però, che essi siano di tipo 'text'.

Usa stili testo

YAM usa i caratteri \_ / \* e # per indicare parti di testo sottolineato, corsivo, grassetto e colorato. Per alcuni documenti particolari (come sorgenti) questo può rendere le cose difficoltose, perché vengono eliminati alcuni caratteri. In questo modo avrete la possibilità di abilitare o disabilitare questa opzione in base alle necessità.

-----Altre opzioni-----

Caratteri trad.

Durante la lettura dei messaggi viene usato questo convertitore di caratteri. In alcuni paesi non tutte le lettere possono essere utilizzate con lo standard ISO-Latin-1 di Amiga. In Polonia, per esempio, la serie di caratteri AmigaPL è molto usata poiché contiene i caratteri mancanti. YAM supporta queste serie di caratteri per leggere e scrivere i messaggi. Nella directory 'charset' è possibile trovarne alcuni esempi. Una tabella di conversione è impostata come segue:

```
1a linea:      YCT1 - YAM Charset Translation
2a linea:      Descrizione del convertitore
3a linea:      Serie caratteri risultante, es. iso-5589-1
linee seguenti: (opzionale) FROM source charset (es. iso-5589-1)
                (opzionale) TO target charset
                (opzionale) HEADER
                Old character=New character
```

I caratteri vengono definiti in codice esadecimale con un \$ davanti o come i caratteri attuali. In questo modo la definizione di un carattere potrebbe apparire come questa: \$E5=\$61 o come questa: å=a  
Con il parametro HEADER, la conversione dei caratteri viene anche applicata alle intestazioni dei messaggi.

[ ] Finestre multiple

Selezionando questa opzione, ogni messaggio che andrete a leggere utilizzerà una sua propria finestra. Inoltre, potrete aprire fino a quattro finestre di lettura contemporaneamente.

## 1.26 Configurazione - Scrivi

Configurazione - SCRIVI (Impostazioni per scrivere nuovi messaggi)

-----Intestazione messaggi-----

#### Risposta a

Normalmente questo campo dovrebbe rimanere vuoto. L'indirizzo di risposta predefinito è il vostro stesso indirizzo. In caso vogliate usare un indirizzo differente (E SOLO IN QUEL CASO!!), potrete inserirlo qui.

Esempio: jdoe@home.uk

#### Organizzazione

Se volete che il nome della vostra organizzazione, scuola, club o qualsiasi altra cosa venga visualizzato nella intestazione del vostro messaggio, inseritelo qui.

Esempio: Doe Donut Production Ltd.

#### Intestazioni extra

Se volete aggiungere una o più linee extra all'intestazione del vostro messaggio, per qualsiasi ragione, potete inserire qui quelle linee. In caso doveste inserire più linee, separatele inserendo '\n'. NON usate questa funzione a meno che non abbiate una conoscenza appropriata della struttura di una email internet.

Esempio: Content-Language: uk\nKeywords:Pattern, YAM, Internet

-----Corpo del messaggio-----

#### Frase di benvenuto

YAM inserirà questo testo all'inizio di ogni nuovo messaggio da voi scritto (tranne le risposte ed i messaggi inoltrati). Per mandare a capo e spezzare il messaggio su più linee inserite '\n'.

Esempio: Salve,\n

#### Frase di chiusura

Questo testo viene inserito alla fine di ogni messaggio da voi scritto, prima del separatore firma. Per mandare a capo e spezzare il messaggio su più linee inserite '\n'.

Esempio: Cordiali saluti\n\nJohn Doe

#### Caratteri trad.

Questo convertitore di caratteri viene utilizzato durante la composizione di un messaggio. A tal riguardo potrete trovare ulteriori informazioni nel capitolo

LEGGI

Esempio: YAM:charsets/LatinltoUSASCII (elimina vocali modificate, ecc.)

-----Editor-----

#### A capo

Quando salvate un messaggio appena scritto, esso sarà impaginato in modo tale che nessuna linea contenga più caratteri del valore qui indicato. Potete anche far sì che YAM effettui l'impaginazione andando a capo mentre componete il messaggio o che attenda l'invio del messaggio stesso per effettuare questa operazione.

Esempio: 76

#### [ ] Mentre si scrive

Attivate questa opzione se volete che l'editor interno inserisca i codici di linea a capo mentre state scrivendo il messaggio. In questo modo eviterete sgradite sorprese quando il testo verrà impaginato, in seguito,

durante il salvataggio del messaggio. Prestate comunque attenzione al fatto che l'inserimento o la cancellazione di una parte di testo, in un secondo momento, potrebbe risultare meno comodo.

Editor esterno

In caso non fosse di vostro gradimento l'editor interno e voleste usarne un altro (rinunciando con ciò al controllore ortografico automatico, agli stili del testo e al glossario) potete inserirne il nome qui. Ricordatevi di fornire il percorso completo dell'editor ed un parametro come '-sticky' o '-keepio'.

Esempio: C:Ed o C:CED -keepio

[ ] Avvia immediatamente

Attivate questa opzione se volete lanciare automaticamente l'editor esterno appena iniziate a scrivere un nuovo messaggio. Così facendo non ci sarà bisogno di premere il pulsante [Editor] nella finestra di composizione messaggi.

## 1.27 Configurazione - Rispondi

Configurazione - RISPONDI (Rispondere ed inoltrare messaggi)

-----Inoltro-----

Frase iniziale

Questa frase sarà aggiunta all'inizio del testo di ogni messaggio da voi inoltrato. Premendo il pulsante si aprirà un menu a comparsa che permetterà di scegliere da una lista le variabili che possono essere inserite (per esempio, %r definisce il nome del destinatario, %s il soggetto del messaggio, ecc.). Quando la frase viene inserita nel messaggio, YAM sostituisce le variabili con i dati corrispondenti presi dal messaggio inoltrato.

Esempio: \*\*\* Messaggio inoltrato, scritto da %n, il %d: \*\*\*\n

Frase di chiusura

Questo testo verrà inserito alla fine di ogni messaggio inoltrato (ma prima dei saluti). Premete il pulsante a destra per richiamare il menu a comparsa che permetterà di scegliere una variabile dalla lista (per determinare soggetto, data, mittente, ecc.).

Esempio: \*\*\* Fine del messaggio inoltrato \*\*\*\n

-----Risposte-----

Frase risposta predef.

Quando rispondete ad un messaggio, YAM può inserire automaticamente tre frasi differenti nella risposta: saluti (Apertura), un'introduzione al messaggio citato (Intro) e una frase di chiusura (Chiusura). Usate il pulsante ciclico per scegliere una di queste frasi ed inserirla nel campo a destra. Premete il pulsante a destra per richiamare il menu a comparsa che permetterà di scegliere una variabile dalla lista (per determinare soggetto, data, mittente, ecc.).

Esempio (in lingua inglese):

```
[Apertura] Hello %f,\n
[Intro] On %d, you wrote:\n
[Chiusura] Kind regards
```



Frase risposta altern.

Comunicare via internet significa spesso utilizzare altre lingue. Per questa ragione YAM permette di usare una frase di risposta alternativa che sarà automaticamente attivata, quando l'indirizzo del destinatario corrisponderà al pattern definito dall'utente. In questo modo potrete impostare, per esempio, una versione tedesca per ogni risposta ad indirizzi che corrisponderanno a Germania, Austria e Svizzera. Lo stesso discorso va applicato in caso vogliate usare un saluto in lingua italiana, lasciando, invece, la versione inglese per tutti gli altri paesi.

Esempio (in lingua tedesca):

```
[Apertura]   Hallo %f,\n
[Intro]      Am %d schriebst Du:\n
[Chiusura]   Mit freundlichem Gruss
```

Usa con questi domini

Nel caso in cui l'indirizzo del destinatario dovesse corrispondere al pattern AmigaDOS

,  
sarà utilizzata la frase di risposta alternativa.

Esempio: #?.(de|ch|at) (Domini di paesi di lingua tedesca)

Frase di risposta mailing list

Per rispondere ad un messaggio appartenente ad una mailing list, è possibile far uso di frasi alternative. Queste frasi alternative saranno inserite solo nel caso in cui il messaggio, a cui si deve, rispondere, è collocato nella cartella adibita alla mailing list

```
(
    impostazione cartelle
).
```

Esempio (in lingua inglese):

```
[Apertura]   Hi!\n
[Intro]      On %d, %n wrote:\n
[Chiusura]   Kind regards
```

[ ] Quota messaggio usando

Attivando questa opzione YAM quoterà il messaggio a cui state rispondendo. Il carattere indicato nel campo a destra, più uno spazio, verrà inserito all'inizio di ogni linea del messaggio quotato. Premete il pulsante a destra per richiamare il menu a comparsa che permetterà di scegliere una variabile dalla lista per le iniziali del mittente.

Esempio: %i>

[ ] Quota esterno usando

Il carattere indicato nel campo a destra, più uno spazio, verrà inserito all'inizio di ogni linea della sorgente esterna. Questo è usato quando si inserisce o si incolla del testo usando il metodo "Quota alternativo".

[ ] Quota linee vuote

Normalmente il carattere per quotare viene inserito anche all'inizio di linee vuote contenute nel messaggio quotato. Se volete evitare che accada questo, disabilitate questa opzione.

[ ] Verifica indirizzo mitt.

Attivando questa opzione, YAM verificherà se l'indirizzo del mittente e del destinatario sono gli stessi. Se il campo 'Da' dell'intestazione è differente da quello 'risposta-a', l'utente (voi) potrà scegliere a chi

rispondere. Questo è un'opzione utile quando si vuol rispondere privatamente ad un messaggio proveniente da una mailing list.

[ ] Elimina firma

Attivando questa opzione, sarà possibile eliminare la firma dalle linee quotate (considerando che, comunque, la cancellerete nella maggioranza dei casi). Questa opzione funzionerà solo quando la firma è divisa dal resto del testo quotato con i separatori standard '--'.

## 1.28 Configurazione - Firma

Configurazione - FIRMA (Scelta firma e tagline)

È possibile definire ed usare con YAM una firma standard e fino a due firme alternative (es. una firma per i messaggi privati ed un'altra per il lavoro). Premendo il pulsante ciclico, nell'angolo in alto a sinistra, potrete visualizzare e modificare le firme nella piccola finestra dell'editor di testi.

[ ] Usa firma

Attivando questa opzione, verrà inserita la firma alla fine di ogni messaggio da voi scritto.

[Modifica con editor est.]

Premete questo pulsante per lanciare l'editor esterno da voi definito in 'Configurazione/Scrivi/Editor esterno' per modificare la firma attuale.

[Inserisci tagline casuale]

Premete questo pulsante per inserire la variabile '%t' nella posizione in cui si trova il cursore nell'editor. YAM, poi, sostituirà questa variabile con una tagline casuale, quando procederà alla creazione del nuovo messaggio.

[Inserisci ENV:Signature]

Premete questo pulsante per inserire la variabile '%e' nella posizione in cui si trova il cursore nell'editor. YAM, poi, sostituirà questa con i contenuti della variabile d'ambiente 'SIGNATURE' quando andrà a creare un nuovo messaggio.

In questo modo è possibile inserire automaticamente dati casuali nella firma. Questi dati possono essere, ad esempio, la data, la temperatura, l'ora, il vostro peso o qualsiasi cosa voi vogliate...

Tagline file

Il database delle tagline contiene delle 'tag', poesie brevi o frasi molto belle e piene di spirito o anche veri e propri estratti di saggezza, che possono essere selezionate casualmente ed inserite nella firma.

Da segnalare, a tal riguardo, che su Aminet sono presenti collezioni con centinaia di queste tagline.

Esempio: YAM:.taglines

Separatore tagline

Dal momento che una tagline può consistere di varie linee, ogni frase inserita nel file tagline deve essere separata dalle altre. Inserite in questo campo la linea usata per separare una tagline dalle altre nel tagline file stesso.

Esempio: %%

## 1.29 Configurazione - Liste

Configurazione - LISTE (Disposizione colonne nelle varie liste)

Lista cartelle

Seleziona la voce che vuoi mostrare nella lista cartelle.

Lista messaggi

Seleziona la voce che vuoi mostrare nella lista messaggi.

Usa font fissati

Spesso ha più senso usare un font non proporzionale per la lettura dei messaggi poiché l'impaginazione di qualsiasi pagina sarà alterata usando font proporzionali. Non dimenticate di specificare il font nel modulo 'TextEditor' delle impostazioni MUI in 'Fonti/fissa'.

Orario in Swatch Beats

Abilitando questa opzione, sarà visualizzato l'orario in Swatch Beats anziché nel formato ore:minuti. Questa unità di tempo rivoluzionaria, inventata dalla Swatch, un'azienda Svizzera produttrice di orologi, divide il giorno in 1000 beat e abolisce le varie fasce orarie in base alla zona. Il meridiano è la città di Biel in Svizzera.

## 1.30 Configurazione - Sicurezza

Configurazione - SICUREZZA (Codifica, posta anonima, protocolli)

-----PGP-----

Percorso PGP

Il famoso (alcune persone ed autorità potrebbero dire notorio) programma PGP (Pretty Good Privacy) di Philip Zimmermann viene usato per codifica, decodifica e 'firma' digitale nei messaggi. Installate PGP come descritto nel manuale ed inserite qui il percorso completo dell'eseguibile. YAM riconoscerà automaticamente la versione che state usando, la 2.6 o la 5.x.

Esempio: Work:Programs/PGP/bin/

Tua PGP key ID

Se volete utilizzare PGP per i vostri messaggi, YAM richiederà l'abbreviazione della vostra chiave PGP. Premete sul pulsante a destra e selezionate la vostra chiave. In caso vi fossero problemi a trovarla, potrebbe dipendere da due ragioni: PGP non è installato correttamente o avete specificato un percorso errato per il file eseguibile.

Esempio: 0x70804A7B

Autodecodifica

Codificare i messaggi per un determinato destinatario ha uno svantaggio: non potrete più leggere o modificare il messaggio dopo la sua codifica. Attivando questa opzione, sarà possibile leggere i messaggi anche dopo la

codifica stessa. YAM rende possibile ciò codificando il messaggio usando la chiave del destinatario tanto quanto la vostra.

-----Posta anonima-----

#### Re-Mailer

Per questa funzione dovreste usare l'indirizzo di email del servizio di re-mailing. Se inviate un messaggio anonimo, usando un cosiddetto 're-mailer', esso eliminerà dall'intestazione tutte le informazioni utili ad identificare il mittente originario ed inoltrerà il messaggio al destinatario.

È possibile reperire servizi di re-mailing attraverso un motore di ricerca (www-), utilizzando la parola 'remailer'.

Esempio: Remailer <remailer@replay.com>

#### Campo intestazione

L'indirizzo del destinatario attuale del messaggio viene inviato al servizio di re-mailing, essendo contenuto in un campo dell'intestazione o nella prima linea del messaggio. In quest'ultimo caso, create semplicemente una linea vuota all'inizio della linea dell'intestazione relativa al re-mailer, inserendo '\n'.

La variabile '%s', poi, sarà sostituita con l'indirizzo del destinatario. Per ulteriori informazioni circa l'esatto formato della linea nell'intestazione, relativa a questa funzione, fate riferimento alla documentazione dei servizi di re-mailing.

Esempio: Anon-to: %s

-----Logfile-----

#### Percorso

YAM salverà i logfile nel percorso qui indicato. I logfile sono nel seguente formato: Data/ora/[codice]/descrizione dell'evento. Il codice, che consiste di un numero a due cifre, è utile, quando viene analizzata la data del logfile, dal momento che non riguarda il linguaggio selezionato (mentre la descrizione dell'evento sì).

#### [ ] Dividi logfile

Attivando questa opzione, YAM creerà un nuovo logfile ogni mese. Onde distinguere i diversi file generati, YAM includerà la data nel nome del logfile, es. YAM-Jan98.log. In caso desideriate avere un unico e grande logfile, lasciate semplicemente disattivata questa opzione.

#### Modalità

Nel caso in cui i logfile non siano di vostro gradimento, selezionate 'nessuno'. Scegliete, invece, 'normale' per registrare eventi più significativi come ricezione ed invio messaggi. In modalità 'dettagliato' YAM terrà nota di ogni trasferimento messaggi nel minimo dettaglio.

#### [ ] Log tutti eventi

Disattivate questa opzione solo se siete interessati a registrare eventi relativi unicamente al trasferimento messaggi (invio e ricezione).

## 1.31 Configurazione - Avvio/uscita

Configurazione - AVVIO/USCITA (Azioni che devono essere eseguite all'avvio e in uscita)

-----All'avvio del programma-----

Carica tutte le cartelle

In caso abbiate molte cartelle colme di messaggi, potete incrementare la velocità di avvio di YAM disattivando questa opzione. Inoltre, disabilitando questa funzione, risparmierete memoria, poiché solo gli indici delle cartelle di sistema saranno caricati all'avvio. Gli indici delle cartelle definite dall'utente, invece, saranno caricati solo quando richiesto.

Segna nuova posta come non letta

Abilitando questa opzione, modificherete, all'avvio, tutti i nuovi messaggi come 'non letti'.

Cancella la posta vecchia

Nel caso in cui abbiate definito un limite massimo per età per una determinata cartella, YAM, se questa opzione sarà attivata, provvederà a cancellare tutti i messaggi che superano questa soglia, prima di uscire.

Rimuovi posta cancellata

Abilitando l'opzione in questione, YAM svuoterà la cartella 'Cancellata' in fase di uscita.

Controlla compleanni

Abilitando questa opzione, YAM controllerà, all'avvio, la rubrica per cercare eventuali compleanni in data odierna. In questo modo potrete inviare immediatamente un messaggio di auguri, nel caso in cui si tratti del compleanno di un vostro amico (o anche di un vostro collega).

Spedisci la posta della cartella in attesa

Se questa opzione è attiva, YAM controllerà nella cartella dei messaggi in attesa la presenza di posta da spedire all'avvio e, in caso ve ne fosse, vi chiederà la conferma prima della spedizione. Prestate attenzione al fatto che questa funzione lavorerà solo con uno stack TCP/IP attivo. Potete far sì che YAM non effettui temporaneamente questa operazione lanciando YAM stesso da una shell con il parametro NOCHECK.

Preleva la nuova posta

Attivando questa opzione (con uno stack TCP/IP funzionante), YAM controllerà il mail server per vedere se sono presenti nuovi messaggi da prelevare. Potete far sì che YAM non effettui temporaneamente questa operazione lanciando YAM stesso da una shell con il parametro NOCHECK.

-----Alla chiusura del programma-----

Spedisci la posta della cartella in attesa

Attivando questa opzione, YAM verificherà se vi sono messaggi, nella cartella dei messaggi in uscita, pronti da inviare, prima di uscire dal programma. In caso sia abilitata, YAM vi chiederà, in fase di uscita, se volete inviare questi messaggi. (Ovviamente funzionerà in questo modo a patto che vi siano dei messaggi nella cartella in questione).

Cancella la posta vecchia

Nel caso in cui abbiate definito un limite massimo per età per una determinata cartella, YAM cancellerà tutti i messaggi che superano questa soglia prima di uscire, se questa opzione sarà attivata.

[ ] Rimuovi posta cancellata

Abilitando l'opzione in questione, YAM svuoterà la cartella 'Cancellata' in fase di uscita.

## 1.32 Configurazione - MIME

Configurazione - MIME (Visualizzatori MIME per gli allegati)

-----Visualizzatori MIME-----

Il programma scelto come predefinito per la visualizzazione degli allegati è MultiView. I messaggi in

formato MIME

contengono un campo, chiamato

'ContentType' (=tipo allegato), in cui viene indicato il tipo di file contenuto. Potete definire un programma diverso per l'elaborazione di ogni singolo tipo di file. Questo è importante per gli utenti che non vogliono usare MultiView per visualizzare immagini ed eseguire suoni o per elaborare tipi di file non ancora supportati dai datatype.

Premete [Nuovo] per configurare un nuovo programma per la visualizzazione o usate [Elimina] per eliminare una voce.

Tipo allegato

Questo è il tipo di file della voce in questione e corrisponde al campo ContentType (=tipo allegato) contenuto nel messaggio. Potete selezionarne uno dal menu a comparsa o usare i caratteri jolly AmigaDOS, es.

'image/#?' per usare il programma per un'intera classe di tipi di file.

Esempio: image/jpeg

Estensione

L'estensione del file corrispondente a questo tipo di file.

Questa estensione permette a YAM di assegnare il 'tipo allegato' corretto al file.

Esempio: jpg jpeg jfif

Visualizzatore

Qui sceglierete il programma che andrete poi ad usare per visualizzare l'allegato. Non dimenticate di inserire nella linea di comando "%s", che sarà sostituito dal nome del file durante l'elaborazione.

Gli apici in "%s" rendono possibile usare degli spazi all'interno del nome del file.

Esempio: TOOLS:Gfx/ViewJPG "%s"

Visualizzatore predefinito

Questo visualizzatore sarà usato se l'allegato non corrisponde a nessun altro tipo definito dall'utente (vedi sopra).

Esempio: SYS:Utilities/Multiview "%s" SCREEN

[ ] Identifica allegati binari

Alcuni programmi di posta usano sempre un campo chiamato

'application/octet-stream' per gli allegati binari. Per mostrare anche

tale allegato con il programma giusto, YAM, basandosi sull'estensione del nome del file allegato, può effettuare una ricerca nella lista dei visualizzatori (vedi Estensioni).

-----Percorsi-----

Decodifica file in

Questa è la directory prescelta in cui andrà l'allegato una volta decodificato.

Esempio: Work:Data/In

Allega file da

Nel caso in cui vogliate allegare un file ad un nuovo messaggio, YAM, in primo luogo, andrà a visionare la directory qui inserita.

Esempio: Work:Data/Out

### 1.33 Configurazione - Rubrica

Configurazione - RUBRICA (Colonne utilizzabili, scambio dati personali)

Colonne

Selezionate la voce che volete sia mostrata nella rubrica.

-----Scambio dati personali-----

[ ] Aggiungi info personali

Usate questa opzione se volete creare intestazioni per messaggi particolari che magari contengano dati personali come indirizzo postale, numero telefonico, homepage, data di nascita o l'URL delle vostre immagini. In caso lavori con YAM, il destinatario potrà creare una scheda ed inserirvi i vostri dati. Per far sì che quest'ultima funzione lavori bisogna creare una scheda, contenente i vostri dati, nella vostra stessa rubrica (YAM troverà la vostra scheda basandosi sull'indirizzo di email).

Salva indirizzo mittente

YAM può salvare automaticamente l'indirizzo del mittente mentre state leggendo un messaggio, creando, per esempio, un nuovo utente nella rubrica. Scegliete una di queste modalità:

mai	Non salva gli indirizzi
prima chiedi	Vi verrà richiesto ogni volta se l'indirizzo dovrà essere salvato
chiedi, se info disponibile	Vi verrà solo richiesto se esistono dati disponibili sul mittente, in caso contrario l'indirizzo non sarà salvato
se info disponibile	L'indirizzo sarà salvato automaticamente se sono disponibili i dati personali del mittente
sempre	Tutti i nuovi indirizzi saranno salvati automaticamente

Salva foto in

Le immagini dei vostri interlocutori verranno inserite qui.

Esempio: YAM:Gallery

Gruppo per nuove voci

---

Pseudonimo del gruppo che conterrà le nuove voci della rubrica.  
Il gruppo sarà creato, in caso non esista.

Esempio: NEW

URL a tua immagine

Qui potrete inserire l'indirizzo WWW (URL) di una piccola vostra foto. L'indirizzo sarà mostrato nell'intestazione di ogni messaggio in uscita se sarà abilitata la funzione 'Aggiungi info personali'.

Esempio: [http://www.yam.ch/gallery/BECK\\_Marcel.gif](http://www.yam.ch/gallery/BECK_Marcel.gif)

Server proxy HTTP

Se siete dietro ad una firewall ed utilizzate Internet usando un server proxy, dovete inserire qui l'indirizzo di quest'ultimo. In caso contrario non sarà possibile prelevare foto o ottenere informazioni riguardo le prossime versioni di YAM.

Esempio: proxy.access.ch:8080

## 1.34 Configurazione - ARexx

Configurazione - AREXX (ARexx e script AmigaDOS)

Dal menu 'Script' nella finestra principale, che può contenere fino a dieci voci, possono essere lanciati degli script ARexx come eventi specifici. Così, ad esempio, è possibile, tramite due semplici script, lanciare Miami, farlo collegare per prelevare eventuali nuovi messaggi e farlo scollegare dopo che YAM ha effettuato il prelievo della posta.

Nome

La descrizione dello script con cui esso viene elencato nel menu 'Script', es. Avvio browser.

Script

Nome dello script ARexx, con eventuali parametri (come consuetudine dell'ARexx, ma senza 'RX').

Esempio: YAM:rexx/StartBrowser.rexx

[ ] Apri la console

Quando viene eseguito uno script, YAM aprirà una finestra di input e output, durante il funzionamento dello script stesso.

Disabilitate questa opzione, in caso essa non sia di vostro gradimento.

[ ] Attendi prima di chiudere

Disabilitate questa opzione, se non volete che lo script continui a funzionare in background. In questo modo eviterete di attendere che lo script termini le sue operazioni.

## 1.35 Configurazione - Varie

Configurazione - VARIE

-----Percorsi-----



Directory per i file temporanei

YAM richiede questa directory per salvare dei file necessari durante l'elaborazione. Se avete poca memoria (2 MB o meno), la scelta migliore sarà un percorso che punti al vostro hard disk per evitare eventuali problemi con messaggi troppo grandi.

Esempio: RAM:t

-----Appicon stato mailbox-----

Posizione X Y

Inserite qui la posizione in cui volete appaia l'Appicon di YAM su workbench. In caso esista già un'altra icona in quella posizione, verrà scelta una posizione 'sicura' per l'Appicon (in questo modo non dovrete preoccuparvi di eliminare nessuna icona).

Esempio: X 550 Y 144

Chiusura con iconificazione del programma

Generalmente il pulsante di chiusura (o il tasto ESC) chiuderà il programma. Attivando questa opzione, invece, YAM verrà iconificato.

-----Salva/cancella messaggi-----

Conferma cancellazione se [xx] o più messaggi sono selezionati

Se questa opzione è attiva, apparirà un requester prima che avvenga la cancellazione di un certo numero di messaggi. Questa funzione ha una sua utilità nel caso vengano selezionati due o più messaggi.

Rimuovi messaggi immediatamente

Se questa opzione è abilitata, i messaggi, con la cancellazione, non saranno posti nella cartella 'Cancellata', ma verranno eliminati immediatamente dal vostro hard disk. Così facendo risparmierete tempo e memoria, ma non potrete più recuperare nessun messaggio, anche nel caso siano stati cancellati per errore.

Salva messaggi spediti

Attivando questa opzione, YAM salverà i messaggi spediti nella cartella 'Spedita'. Potete anche impostare questa opzione individualmente per ogni messaggio durante la creazione del messaggio stesso.

-----Traccia messaggi-----

Qui potete definire l'azione di YAM in caso il mittente di un messaggio abbia richiesto un rapporto (MDN), scegliendo tra le opzioni 'Tracciatura messaggio', durante la compilazione del messaggio stesso.

- |                   |                                                                                              |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ignora            | - La richiesta sarà del tutto ignorata e non ci sarà alcun rapporto.                         |
| Autonegazione     | - Il mittente sarà informato che non volete inviare un rapporto.                             |
| Chiedi all'utente | - Potete decidere quale azione effettuare, se ignorare, autonegare o accettare la richiesta. |
| Accetta           | - Saranno inviate le informazioni richieste al mittente del messaggio.                       |

In aggiunta, l'azione di YAM può essere connessa ad un evento attivando il rapporto:

Mostra - Il messaggio sarà letto o riceverà una risposta

Elabora - Il messaggio sarà respinto o inoltrato senza essere letto  
 Elimina - Il messaggio sarà cancellato senza chiedere  
 Filtra - Il messaggio sarà automaticamente elaborato o cancellato da un filtro

[ ] Manda subito

Il rapporto sarà inviato immediatamente in caso vi sia uno stack TCP/IP funzionante. In caso contrario sarà salvato nella cartella 'In uscita'.

-----Impostazioni XPK/LhA-----

Compattatore

Premendo il pulsante si aprirà un menu a comparsa in cui potrete scegliere la libreria XPK da usare per compattare le cartelle. Prima di procedere, assicuratevi che queste librerie siano installate nel vostro sistema. Le librerie in questione, non essendo contenute nell'archivio di YAM, potrete procurarvele su Aminet. È possibile impostare inoltre l'efficienza del compattatore, usando il cursore alla destra del pulsante. Più alto sarà il valore in questione, più lenta sarà la compressione.

Esempio: NUKE 100%

Compatta/proteggi

Premendo il pulsante si aprirà un menu a comparsa in cui potrete scegliere la libreria XPK da usare per la compressione e la protezione, con password, delle cartelle. In questo caso potrete selezionare solo librerie che offrono la protezione con password. Indicate, poi, l'efficienza del compattatore con il cursore alla destra del pulsante.

Esempio: HUFF 50%

Archiviatore

YAM può archiviare uno o più file prima di allegarli ad un messaggio. Potrete utilizzare, con questa funzione, archiviatori come LHA, LZX o ZIP. Inserite qui la linea completa di comando dell'archiviatore da voi scelto. Inoltre, potrete inserire delle variabili per l'archivio risultante e per i file sorgente (o una lista contenente i file sorgente) premendo il pulsante alla destra del campo di inserimento testo.

Esempio: LhA -a -m -i%l a %a

Esempio: BIN:LZX -a -m a %a %f

## 1.36 Configurazione - Opzioni nascoste

Configurazione - OPZIONI NASCOSTE

YAM controlla altri parametri che non possono essere impostati tramite la finestra di configurazione. Per modificarli, dovrete caricare il file YAM:.config in un editor e variare a mano i parametri contenuti nella sezione [Advanced].

LetterPart

Generalmente, la prima sezione di un messaggio in più parti contiene il testo del messaggio stesso, mentre le parti seguenti sono gli allegati. Alcuni mail server, come Geocities, usano la prima parte per le loro pubblicità, che verranno quotate nella risposta al posto del testo del messaggio. Con l'opzione LetterPart potrete ovviare a questo problema.

Esempio: LetterPart = 2

#### WriteIndexes

Se il contenuto di una cartella viene alterato, YAM deve ricostruire l'indice. Questo indice è mantenuto in memoria e viene salvato su hard disk in fase di uscita.

Nel caso in cui il computer debba essere riavviato (per esempio a causa di un blocco di sistema), YAM dovrà ricostituire gli indici in fase di avvio. YAM salverà comunque le modifiche degli indici ogni 120 secondi. Questo intervallo può essere modificato usando l'opzione WriteIndexes.

Esempio: WriteIndexes = 30

#### AutoSave

Mentre state scrivendo messaggi molto lunghi, YAM salverà il contenuto dell'editor ogni dieci minuti come .autosave0.txt o autosave1.txt nella directory del programma. Dopo un blocco di sistema potrete così caricare questo file usando "Testo/Inserisci come". Il parametro AutoSave contiene il ritardo in secondi tra un salvataggio e l'altro.

Esempio: AutoSave = 600

#### SupportSite

Questo è l'indirizzo della pagina web di YAM, viene usato per la galleria fotografica utenti e la verifica della versione.

Esempio: SupportSite = <http://www.yam.ch/>

#### JumpToNewMsg

Se questa opzione è impostata su 'Y', YAM, quando selezionerete una cartella, andrà a vedere direttamente il primo messaggio nuovo o non letto.

Esempio: JumpToNewMsg = N

#### AskJumpUnread

Se questa opzione è impostata su 'N', YAM non chiederà se vuoi saltare alla cartella successiva/precedente che contiene messaggi non letti se stai leggendo l'ultimo o il primo messaggi e scegli 'Prossimo/Precedente messaggio non letto' nel menu.

Esempio: AskJumpUnread = N

#### PrinterCheck

YAM effettua delle prove prima di stampare un messaggio. Questi test possono essere disabilitati, poiché non vi è grande compatibilità con alcuni driver di stampa.

Esempio: PrinterCheck = N

#### IsOnlineCheck

Se state usando Miami o AmiTCP Genesis, YAM può verificare se il vostro Amiga è realmente collegato. In caso stiate usando un altro stack TCP/IP e YAM dovesse segnalare una connessione assente quando siete collegati, disabilitate, allora, questa opzione.

Esempio: IsOnlineCheck = N

#### IOInterface

Specifica quale interfaccia di Miami Deluxe/AmiTCP Genesis deve essere usata per il controllo del collegamento (vedi IsOnlineCheck).

Esempio: IOInterface = pppl

#### ConfirmOnQuit

Con questa opzione abilitata, YAM chiederà sempre conferma prima di uscire. Come predefinito YAM chiederà conferma solo in caso vi siano dati

non salvati (configurazione, rubrica).

Esempio: ConfirmOnQuit = Y

HideGUIElements

Questa opzione può essere usata per nascondere alcuni elementi dell'interfaccia grafica. Possono essere usati i seguenti valori: 4 per le barre strumenti, 2 per il visualizzatore della posizione del cursore nell'editor e 1 per la barra di stato.

Esempio: HideGUIElements = 3

LocalCharset

Questo è il nome ISO della serie di caratteri che state usando sul vostro computer. Il predefinito, iso-8859-1 (Latin-1), è valido per l'Europa dell'ovest e per i paesi di lingua inglese. Gli utenti polacchi o russi dovranno probabilmente modificare questa opzione.

Esempio: LocalCharset = iso-8859-2

StackSize

Imposta la dimensione dello stack per i programmi che vengono lanciati dall'interno di YAM (ad esempio visualizzatori MIME e PGP).

Esempio: StackSize = 40000

## 1.37 Configurazione - Menu

### Configurazione - MENU

Progetto/Apri...

Carica un file di configurazione permettendovi, così, di usare diversi file di configurazione.

Progetto/Salva come...

Salva la configurazione attuale con un altro nome.

Modifica/Resetta ultimi valori

Resetta i valori attualmente presenti nella tabella, riportandoli a quelli predefiniti contenuti in YAM.

Modifica/Resetta tutte le impostazioni

Resetta tutte le impostazioni riportandole ai valori predefiniti contenuti internamente in YAM.

Modifica/Ultimo salvato

Sostituisce la presente configurazione con quella salvata per ultima.

Modifica/Ripristina

Dimentica tutti i cambiamenti fatti alle impostazioni dall'ultima volta che essi sono stati [Salva]ti o [Usa]ti.

Extra/Importa visualizzatori e type MIME...

Importa i tipi di allegato, estensioni e visualizzatori. I formati supportati sono mime.types, mailcap e MIME.prefs. Questa voce può essere richiamata solo dalla tabella di configurazione

MIME

.

---

## 1.38 Rubrica

### RUBRICA

```

menu
-----
|
| barra strumenti
|
|-----|
|Pseudonimo| Nome | Descrizione | Indirizzo |
|-----|-----|-----|-----|
|js        | John Smith | mate        | jsmith@isp.co.uk |
|          |           |             |                   |
|          |           |             |                   |
|          |           |             |                   |
|-----|-----|-----|-----|

```

Come predefinito verranno mostrate quattro colonne (come raffigurato sopra), ma potrete ovviamente cambiare la configurazione delle

Liste

, per includere,

ad esempio, i numeri telefonici. Potrete inoltre trascinare i divisori delle colonne per riposizionarli.

Premete due volte su ogni voce per vedere o modificare le informazioni contenute nella

rubrica

. In aggiunta ai campi menzionati

potrete inserire l'indirizzo di posta ordinaria, la chiave PGP, URL della pagina web personale, la data di nascita ed una foto.

Una voce deve contenere almeno il nome reale e l'indirizzo di email. Lo scopo dello Pseudonimo è scrivere meno; infatti, potrete inserire un breve soprannome o le iniziali nel campo 'A:' di un messaggio e lasciare che YAM completi i dettagli. Affinché questa funzione lavori correttamente, lo pseudonimo deve essere usato unicamente per una sola voce.

In aggiunta alle singole voci, la rubrica può anche contenere liste di destinatari individuali che possono essere richiamate con un unico pseudonimo. Le liste vengono usate generalmente per messaggi circolari e sono evidenziati con il simbolo di lista (tre piccole teste).

Sia le singole voci che le liste possono essere inserite nei Gruppi, che sono come sottodirectory, usate per tenere in ordine la rubrica. I nomi dei gruppi sono visualizzati in grassetto. Potete aprire un gruppo, per visualizzare i nomi, premendo [+] e chiuderlo ancora premendo [-]. Per muovere una voce da un gruppo all'altro,

trascinatela e lasciatela

nel

gruppo desiderato.

## 1.39 Rubrica - Barra strumenti

Rubrica - BARRA STRUMENTI

[Salva]

Salva la rubrica sul vostro hard disk.

[Trova]

Verrà effettuata una ricerca nella rubrica, partendo da una determinata riga di testo. Tutte le variabili contenute nel database verranno verificate con il supporto completo dei caratteri jolly AmigaDOS. Se il risultato della ricerca darà esito positivo, verranno visualizzati lo pseudonimo e il nome della voce trovata. Potrete allora cercarne degli altri o modificare la voce in questione. Esempio: Anna#? (verranno trovate tutte le persone, di nome Anna, contenute nella rubrica)

[Persona] [Lista] [Gruppo]

Tutti e tre i pulsanti aprono una finestra per modificare o aggiungere nuove voci alla rubrica. Comunque, l'aspetto della finestra dipenderà dal tipo di voce inserita, dal momento che si tratta di dati differenti.

[Modifica]

Anche questa opzione aprirà una finestra per modificare i dati, per vedere, o, appunto, modificare le informazioni in esso contenute. L'aspetto della finestra dipenderà dal tipo di voce che sarà selezionata.

[Cancella]

Elimina dalla rubrica le voci selezionate.

[Stampa]

Stampa le voci selezionate.

[Apri]

Apri tutti i gruppi (sottodirectory) della rubrica, in modo che tutte le voci presenti siano visibili.

[Chiudi]

Chiude tutti i gruppi (sottodirectory) della rubrica, in modo che solo le voci gerarchicamente più rilevanti siano visibili.

[To:]

Usa la voce selezionata come destinatario primario del nuovo messaggio. Se la rubrica è stata aperta dalla finestra principale, apparirà una nuova finestra di scrittura messaggi.

[CC:]

Usa la voce selezionata come destinatario secondario del nuovo messaggio. Se la rubrica è stata aperta dalla finestra principale, apparirà una nuova finestra di scrittura messaggi.

[BCC:]

Usa la voce selezionata come destinatario di una copia nascosta del

---

messaggio. Se la rubrica è stata aperta dalla finestra principale, apparirà una nuova finestra di scrittura messaggi.

## 1.40 Rubrica - Menu

### Rubrica - MENU

Rubrica.../Nuovo

Inizia una nuova rubrica; tutte le voci della rubrica attualmente residenti in memoria saranno cancellate. **ATTENZIONE:** Salvate la vostra vecchia rubrica con un altro nome, prima di selezionare questa opzione!!

Rubrica.../Apri...

Apri una rubrica già esistente, presente su hard disk. La rubrica attualmente residente in memoria sarà sostituita con quella caricata.

Rubrica.../Accoda...

Carica un'altra rubrica presente sul vostro hard disk e ne inserisce i contenuti nella rubrica attualmente residente in memoria.

Rubrica.../Salva

Salva la rubrica sul vostro hard disk.

Rubrica.../Salva come...

Salva la rubrica con un nome da voi scelto, cosicché possiate mantenere delle rubriche differenti l'una dall'altra.

Rubrica.../Trova...

Verrà effettuata una ricerca nella rubrica, partendo da una determinata riga di testo. Per maggiori dettagli,

Pulsanti  
/Trova.

Rubrica.../Stampa...

Stampa l'intera rubrica. Scegliete 'Formato breve' se volete stampare una unica riga per ogni voce. Scegliete, invece, 'Formato completo' se volete stampare tutte le voci con tutti i dettagli, utilizzando, quindi, più linee.

Voce/Nuova persona Voce/Nuova lista di distribuzione Voce/Nuovo guppo

Tutte e tre aprono la finestra per modificare e aggiungere una nuova voce alla rubrica. Il tipo di finestra dipenderà dalla voce trattata.

Voce/Modifica...

La voce selezionata può essere modificata nell'apposita finestra

.

Voce/Duplica

Duplica la voce selezionata. Lo pseudonimo verrà modificato automaticamente.

Voce/Cancela

Elimina la voce selezionata dalla rubrica.

### Voce/Stampa

Stampa la voce selezionata (Chi l'avrebbe mai pensato? ;) ).

### Ordina/...

Ordina la rubrica in base a pseudonimo, cognome, nome, descrizione o indirizzo di email. Prestate attenzione al fatto che per 'Nome' si intende la prima parola inserita nel campo 'Nome' mentre per 'Cognome' l'ultima parola inserita sempre nel medesimo campo.

## 1.41 Inserimento indirizzi

### Rubrica - INSERIMENTO INDIRIZZI

In questa finestra possono essere modificate, singolarmente, le voci della rubrica. In base al tipo di voce (persona, lista o gruppo), utilizzerete finestre differenti per effettuare le modifiche. Premete [Okay] per accordare i cambiamenti fatti o [Annulla] per scartarli.

=====persona=====

-----Email-----

#### Pseudonimo (applicato a persona, lista o gruppo)

Uno 'Pseudonimo' è un'abbreviazione che identifica univocamente una voce della rubrica. La sua funzione è quella di scrivere meno - potete inserire lo pseudonimo nel campo di un messaggio e YAM lo completerà automaticamente con i dettagli, all'atto della spedizione. Se lasciate questo spazio vuoto, YAM creerà uno pseudonimo per la voce in questione.

Esempio:JohnD

#### Nome

Nome e cognome della persona in questione.

Esempio:John Doe

#### Indirizzo email

Indirizzo internet da usare per mandare un messaggio alla persona in questione.

Esempio: jdoe@athome.uk

#### Chiave PGP ID

Il codice esadecimale della chiave pubblica PGP della persona in questione. Essa è necessaria per inviare un messaggio codificato con PGP al destinatario. Premete il pulsante per selezionare la chiave dalla vostra rubrica di chiavi pubbliche (per fare ciò, PGP dovrà essere installato e la chiave che state cercando deve essere contenuta nella rubrica delle chiavi pubbliche di PGP).

Esempio: 0x709B40C3

#### Homepage

L'indirizzo della homepage di questa persona. YAM può connettersi a questo indirizzo tramite il vostro browser, ammesso che lo script appropriato sia indicato nella configurazione

script

'Quando si biclicca su un URL'.



Tutto quello che dovrete fare è premere il pulsante alla destra del campo.  
Esempio: <http://come.to/mars>

-----Posta ordinaria-----

Strada

Qui vengono indicati strada e numero civico.  
Esempio: 43 High street

Città / CAP

Città e (CAP) codice postale (chi avrebbe mai detto che...)  
Esempio: Shrewsbury SY1 3PE

Stato / Nazione

Esempio:Shropshire, England

Numeri telefonici

Uno o più numeri telefonici (voce, FAX, cellulare, ecc...)  
Esempio: 08154711

-----Varie-----

Descrizione (applicato a persona, lista o gruppo)

Qualsiasi commento vogliate inserire sulla voce selezionata.  
Esempio: My beloved one ;-)

Data di nascita

La data di nascita di questa persona. Usate il formato GG-MMM-AAAA.  
Esempio: 12-Dec-1967

-----Foto-----

Seleziona

Qui potete scegliere un'immagine (preferibilmente una foto) della persona in questione. Usando i datatype potrete usare qualsiasi tipo di formato grafico, a patto che abbiate installato quelli necessari per la visualizzazione. Se volete, questa immagine sarà mostrata quando leggerete un messaggio scritto da questa persona.

(Vedi le 'Info mitt.' nella configurazione della sezione

Leggi  
)

Preleva

Potete trovare un numero, continuamente crescente, di foto di altri utenti sulla homepage di YAM. YAM può accedere a questa banca dati automaticamente; tutto quello che dovete fare è inserire il nome e/o l'indirizzo di email, connettervi su internet e premere il pulsante [Preleva]. YAM, allora, inizierà a ricevere una lista di foto disponibili e a ricercare quella della persona desiderata.

Le informazioni mancanti nella rubrica (Nome, indirizzo di email e homepage) verranno completate e l'immagine sarà prelevata e salvata.

Se volete aggiungere la vostra foto a questa collezione, seguite le istruzioni sulla homepage di YAM (<http://www.yam.ch/gallery.html>).

=====lista=====

Pseudonimo    come descritto sopra.

Indirizzo di ritorno

Se volete mantenere una piccola mailing list usando una lista di distribuzione di YAM, dovete correggere gli indirizzi di risposta-a del messaggio originale. In caso contrario, la risposta ad un messaggio sarà rimandata all'autore del messaggio stesso e non a tutta la mailing list. Inserite qui l'indirizzo di ritorno che vorrete usare.

Esempio: discussion@provider.uk

Nome ML

Quando dovete mantenere una mailing list usando una lista di distribuzione di YAM, inserite qui il nome della lista. Questo nome comparirà nel campo 'A:' nell'intestazione, per aiutare il destinatario ad ordinare correttamente i messaggi con l'ausilio dei filtri.

Esempio: discussion-ML

Membri

L'elenco di tutti i membri della lista di distribuzione. Potete inserire pseudonimi, nomi o indirizzi completi di email. Premendo [Nuovo] aggiungerete un nuovo membro alla lista mentre con [Elimina] cancellerete la voce evidenziata e con [Ordina] catalogherete le voci in ordine alfabetico.

=====gruppo=====

In questo caso verranno utilizzati solo i campi Pseudonimo e Descrizione.

## 1.42 Trova messaggi

### TROVA MESSAGGI

Se avete molti messaggi e cartelle, è facile perdere traccia di alcuni di essi. Sapete di aver salvato un messaggio inerente ad un certo argomento, ma dove? La funzione di ricerca di YAM risolve questo problema.

Nella parte alta della finestra potrete definire le vostre richieste. Sulla sinistra avrete la possibilità di selezionare una o più cartelle in cui effettuare la ricerca. A destra è possibile definire i

    Criteri di ricerca

    .

Invece, nella parte bassa della finestra, invece, otterrete, come risultato, una lista di messaggi che soddisferanno le vostre richieste.

Funzioni dei pulsanti

[Tutti]

    Include tutte le cartelle nella vostra ricerca.

[Usa impostazioni filtri]

    Sostituisce i criteri di ricerca con un  
    Filtro

    .

[Agg. come nuovo filtro]

Imposta un nuovo

Filtro

basato sugli attuali criteri di ricerca.

[Avvia ricerca]

Dà il via alla ricerca. I messaggi trovati saranno mostrati nella lista 'Risultati'. La ricerca può essere fermata in qualsiasi momento premendo [Annulla].

[Seleziona comparati]

Seleziona tutti i messaggi comparati, ottenuti come risultato della ricerca, evidenziandoli nella

lista messaggi

della finestra

principale.

[Leggi messaggio]

Visualizza i contenuti del messaggio selezionato nella lista.

Premendo due volte sul messaggio desiderato, ne verranno comunque mostrati i contenuti.

## 1.43 Trova messaggi - Criteri di ricerca

### CRITERI DI RICERCA

Ricerca in

Qui potrete definire in quale parte del messaggio deve essere applicata la linea di ricerca. Se volete effettuare la ricerca in una particolare parte dell'intestazione, potete scegliere una linea di ricerca esterna alla lista o selezionare "Altri campi" e inserire il nome dell'intestazione da ricercare nel campo alla destra del pulsante ciclico. Se viene selezionato 'Corpo messaggio' verrà effettuata la ricerca sul messaggio escludendo l'intestazione. Fate però attenzione al fatto che questo tipo di ricerca, applicata all'intero testo del messaggio, può richiedere abbastanza tempo, in particolar modo quando verranno elaborati messaggi molto lunghi (YAM dovrà infatti decodificare i messaggi in formato MIME).

Esempio: Altri campi: X-Mailer

Comparazione

L'operazione comprende due componenti, i tipi di comparazione e il pattern di ricerca.

YAM supporta i seguenti tipi di comparazione:

- = il testo confrontato deve combaciare con il pattern di ricerca
- < il testo deve essere minore rispetto al pattern di ricerca
- > il testo deve essere maggiore rispetto al pattern di ricerca
- <> il testo deve essere differente dal pattern di ricerca
- IN il testo deve combaciare con un pattern contenuto nel file indicato nel campo alla destra del pulsante ciclico di comparazione. Al posto di un pattern di ricerca va inserito qui il nome di un file contenente una o più linee di pattern di ricerca. In questo modo sarà possibile creare un cosiddetto 'Killfile' contenente una lista di indirizzi. Premi l'icona pagina per modificare il file.

Osservate che i tipi di comparazione < e > lavorano usando un ordinamento alfanumerico, come nella directory telephone, così James < Jim e 12 < 2.

Il pattern di ricerca può contenere

i caratteri jolly Amiga-DOS

come ?, #?, (a|b) o

[abc]. Osservate, ad esempio, che il pattern di ricerca [YAM]#? filtrerà tutti i messaggi iniziati con Y, A o M. Per filtrare messaggi di una mailing list (ad esempio quella relativa a YAM) sarebbe meglio utilizzare il pattern di ricerca #?YAM#? o tenere come filtro di comparazione il campo 'A' con l'indirizzo della mailing list.

Esempio: = YAM 1.3.#?

Indirizzo/Nome

Se volete ricercare un campo nell'intestazione, contenente un indirizzo di email, potete specificare qui se il pattern di ricerca deve essere applicato all'indirizzo stesso (es. jdoe@provider.uk) o al nome dell'autore (es. 'John Doe').

[ ] Maiusc/min.

Attivate questa opzione se volete utilizzare una ricerca che distingua lettere maiuscole e minuscole.

[ ] Ricerca sottostringa

Se il pattern di ricerca consiste di una sola parte dell'intestazione attraverso cui viene effettuata la ricerca, dovete attivare questa opzione. YAM, allora, completerà il pattern di ricerca internamente con #?.

## 1.44 Finestra di composizione messaggi

### SCRIVERE UN MESSAGGIO

Questa finestra comparirà quando vorrete scrivere un nuovo messaggio o rispondere o inoltrare uno già esistente. Potete aprire DUE finestre di questo tipo allo stesso tempo. La finestra di composizione messaggi consiste di tre parti, collocate come segue:

La barra del menu è la stessa per ogni campo:

Testo

Modifica

Allegati

Opzioni

\_\_\_\_\_ ←

|

~Messaggio~

| |

Allegato

| |

~~Opzioni~~

```

|
|           | | _____ | | _____ |
|
|
|
|
|
|           Il grande campo di inserimento testo all'interno
|           di questa finestra è l'
|           editor interno
|           che potrete
|           usare per scrivere il testo dei vostri messaggi.
|
|
|
|
|_____
| Spedisce ora | | Accoda | | In sospeso | | Annulla |

```

Questi quattro pulsanti appariranno in coda alla finestra:

Spedisce adesso

Prepara il messaggio per la spedizione, copiandolo nella cartella dei messaggi in uscita e provando a spedirlo immediatamente. Affinché questa funzione lavori correttamente, è necessario avere uno stack TCP/IP funzionante.

Accoda

Prepara il messaggio per la spedizione, copiandolo nella cartella dei messaggi in uscita. Usate questo pulsante quando non siete collegati.

In sospeso

Il messaggio sarà preparato, come descritto per [Accoda], e copiato nella cartella dei messaggi in uscita, ma sarà conservato e \*NON\* inviato. Usate questo pulsante per messaggi non ancora terminati (es. in caso vogliate fare, in seguito, delle aggiunte al messaggio).

Annulla

Premete questo pulsante in caso abbiate cambiato idea. FATE ATTENZIONE: Tutti i cambiamenti effettuati andranno però perduti. Non preoccupatevi troppo però, infatti un requester di sicurezza apparirà prima che vengano effettivamente annullate tutte le modifiche da voi fatte (questo requester non sarà mostrato se non avete inserito o modificato nulla).

## 1.45 Finestra di composizione messaggi - Messaggio

Finestra di composizione messaggi - MESSAGGIO

Sopra l'

editor  
ci sono due campi intestazioni ed una barra strumenti.

Per

Inserite qui il destinatario principale a cui volete mandare il messaggio in questione. Potete usare nomi o pseudonimi contenuti nella rubrica o anche

indirizzi completi di email, in caso il destinatario non esista nella rubrica. Se volete inserire più destinatari, dovrete separarli inserendo una virgola. Per inserire un indirizzo dalla rubrica premete il pulsante a destra per aprire la rubrica stessa. Ora, premete due volte sulla voce selezionata o

trascinatela

semplicemente sopra il campo relativo,

tenendo premuto il tasto sinistro del mouse. Premete poi [To:]. Se YAM non riesce a trovare il nome o lo pseudonimo che avete inserito manualmente nel campo relativo della rubrica, lo schermo lampeggerà, appena premuto il tasto INVIO. Potete, inoltre, cambiare uno pseudonimo di un indirizzo di email, manualmente, premendo il pulsante [<], collocato sulla destra.

Esempio: jdoe, boss@work.whyme.com

#### Oggetto

Ciò di cui tratta il messaggio. All'atto della risposta sarà aggiunto un 'Re:' all'inizio di questa linea. Quando invece si tratterà di un inoltrato sarà aggiunto '(fwd)'.

#### Barra strumenti

[Editor]           equivalente alla funzione del menu  
                  Testo/Avvia~editor

.

[Inserisci]       equivalente alla funzione del menu  
                  Testo/Inserisci~come/Normale

.

[Taglia]           equivalente alla funzione del menu  
                  Modifica/Taglia

.

[Copia]            equivalente alla funzione del menu  
                  Modifica/Copia

.

[Incolla]          equivalente alla funzione del menu  
                  Modifica/Incolla

.

[Disfa]            equivalente alla funzione del menu  
                  Modifica/Disfa

.

[Grass.]           equivalente alla funzione del menu  
                  Modifica/Stile testo/Grassetto

.

[Corsivo]          equivalente alla funzione del menu  
                  Modifica/Stile testo/Corsivo

.

[Sottol.]          equivalente alla funzione del menu  
                  Modifica/Stile testo/Sottolineato

.

[Colorato]           equivalente alla funzione del menu  
                  Modifica/Stile testo/Colore alt.  
                  .

## 1.46 Finestra di compilazione messaggi - Allegati

Finestra di compilazione messaggi - ALLEGATI

È possibile aggiungere uno o più file al vostro messaggio. In questo modo potrete inviare file binari come archivi, immagini, ecc. via email. Potrete, inoltre, scegliere il metodo di codifica (MIME o UUencoded) e scrivere un commento per ogni file. I file, poi, possono essere archiviati, automaticamente per ridurre la dimensione del messaggio.

La lista degli allegati contiene cinque colonne:

Nome file, dimensione (in byte), contenuto, codifica e descrizione.  
Potrete riordinare i file usando il drag & drop.

Pulsanti e gadget

Agg. file

Potete scegliere uno più file da inviare come allegati. YAM riconosce automaticamente oltre venti tipi di file e completerà il campo 'Tipo MIME'.

Compatta ed agg.

Aggiungendo i file con questa opzione, essi saranno archiviati (LHA, LZX o ZIP) prima di essere allegati al messaggio. Selezionate i file da aggiungere all'archivio, poi, inserite un nome per l'archivio stesso. Avrete modo di definire l'impostazione, relativa all'archiviatore, nella finestra di configurazione

Varie

.

Elimina

Rimuove dalla lista le voci selezionate.

Mostra

Visualizza la voce selezionata usando uno dei programmi contenuti nella lista di visualizzatori MIME. Il programma predefinito è Multiview.

Codifica

Normalmente potreste codificare i vostri file usando MIME (base64/qp). YAM userà qp per i file di testo e base64 per i file binari. In caso il destinatario non possa decodificare i messaggi in formato MIME (perché il suo programma di posta non supporta questa funzione), potrete utilizzare il formato UUencode. I messaggi che contengono file codificati con UUencode sono sempre in formato MIME a più parti/misto, ma possono essere divisi dal messaggio, usando un decodificatore come UUxt. Un messaggio generato da YAM può contenere sia allegati generati con UUencode sia allegati generati in formato base64.

Tipo MIME

Dal momento che YAM riconosce il tipo di file dell'allegato, il tipo MIME corretto verrà inserito automaticamente. In caso contrario sarà usata

l'impostazione predefinita (application/octet-stream). Prima di definire un nuovo tipo MIME, assicuratevi che esso non sia già presente.

Esempio: image/gif

#### Descrizione

Potete inserire qui un commento riguardo l'allegato. In caso siano presenti più allegati, la descrizione - ammesso ve ne sia una - sarà utilizzata per tutti i file.

Esempio: Foto delle passate vacanze estive(GIF format)

## 1.47 Finestra scrivi messaggio - Opzioni

### Finestra scrivi messaggio - MODULO OPZIONI

Gli elementi del MENU OPZIONI corrispondono ai pulsanti in questo modulo.

Il modulo sarà visualizzato nel seguente modo:

```

Copia a |_____||<|^|
Copie nascoste a |_____||<|^|
Da |_____||<|^|
Rispondi a |_____||<|^|
Intestazione aggiuntiva |_____||

```

```

|_____||
|Opzioni spedizione |
|_____||
|_____||
| Firma |
|_____||
|_____||
| sicurezza |
|_____||

```

#### Campi intestazione

##### Copia a

I destinatari qui indicati riceveranno una copia del messaggio corrente. Consultate anche le informazioni a proposito dell'intestazione 'A', date per la

Modulo messaggio

.

##### Copie nascoste a

I destinatari qui elencati riceveranno una copia del messaggio corrente. A differenza dei destinatari elencati in 'Copie a', questi non saranno elencati nella testata del messaggio. Questo è utile quando vorrete spedire a qualcuno una copia di un messaggio senza che gli altri destinatari ne vengano a conoscenza.

##### Da

Abbastanza ovvio, no? YAM lo riempirà con il vostro indirizzo, ma potrete modificare il modo in cui il vostro vero nome apparirà (La stringa fra doppi apici).

##### Rispondi a

Questo parametro è valido solo per il messaggio corrente. Verrà inserito al posto dell'indirizzo di risposta normale specificato nelle impostazioni



del programma. Lasciate questo campo vuoto a meno che non debba essere diverso dal vostro indirizzo nel campo 'Da' nell'intestazione del messaggio.

#### Intestazione aggiuntiva

Se per qualsiasi ragione si rendesse necessaria l'aggiunta di una o più linee di intestazione speciali ad un messaggio, potrete inserirle qui. Le singole linee dovranno essere separate da '\n'.

#### Opzioni spedizione

##### Cancella dopo spedizione

Attivate questa opzione se volete che il messaggio venga cancellato subito dopo l'invio invece di essere copiato nella cartella 'Spedita'.

##### Ricevuta di ritorno

Attivando questa opzione chiederete al server di posta del destinatario di informarvi della buona riuscita della trasmissione. Normalmente verreste informati soltanto in caso di problemi. Tenete in considerazione che non tutti i server di posta supportano questa funzione. Il comando di notifica viene inviato nel campo di intestazione 'Ricevuta-di-ritorno-a'.

##### Tracciatura messaggio

Attivate questa opzione per chiedere al programma di email del destinatario di informarvi sullo stato del vostro messaggio, comunicando se è stato letto dal destinatario, se è stato cancellato o inoltrato. Tenete presente che esistono soltanto pochi programmi di email che supportano questa funzione e che comunque il destinatario potrà impedire l'invio di rapporti di stato. Quindi la non ricezione di informazioni anche a funzione attiva non significa necessariamente che il messaggio non sia stato letto. Il comando di invio del rapporto di stato è contenuto nel campo dell'intestazione 'Ricevuta-di-ritorno-a'. Al momento della stesura di questo testo lo standard internet per la Notifica di Consegna dei Messaggi (MDN) doveva ancora essere formulato.

##### Aggiungi info personali

Marcate questa opzione per creare intestazioni speciali per il messaggio, contenenti dati personali quali l'indirizzo postale, il numero telefonico, la vostra pagina personale, la data di nascita o l'URL della vostra foto. Se anche il destinatario lavora con YAM, sarà in grado di creare una nuova voce nella rubrica e di compilarla con i vostri dati. Per abilitare questa caratteristica aggiungete una voce nella vostra rubrica, contenente i vostri dati personali (YAM troverà la vostra voce grazie all'indirizzo di email). Se esistente, inserite l'indirizzo WWW di una vostra piccola foto nella sezione "rubrica" della configurazione.

##### Importanza

Specificate qui l'importanza del messaggio per il destinatario. Messaggi con un alto grado di importanza verranno visualizzati con un punto esclamativo nella colonna di stato e verranno posizionati in testa nell'ordinamento automatico della posta. L'importanza verrà dichiarata nel campo 'Importanza' dell'intestazione.

##### Firma

Da qui potrete rimpiazzare la firma standard con una di quelle alternative oppure decidere di non usarne nessuna.

---

## Sicurezza

Selezionate qui le misure di sicurezza da utilizzare per questo messaggio.

nessuna: Trasmissione di posta normale.

firma: Il messaggio verrà firmato con la chiave PGP del destinatario e salvato in formato multipart/signed. Il testo del messaggio risulterà leggibile senza PGP.

Codifica: Il messaggio verrà codificato utilizzando la chiave PGP del destinatario e salvato in formato multipart/encrypted

Firma e codifica: Questa è una combinazione delle due opzioni precedenti che permette al destinatario di verificare l'identità del mittente.

Manda anonimamente: La posta verrà spedita utilizzando un servizio ANON tale da mantenere anonimo il mittente.

Tenete in considerazione che messaggi codificati o firmati non potranno avere in allegato file binari. Potrete trovare ulteriori informazioni nel capitolo

PGP  
ed in  
CONFIGURAZIONE/Sicurezza  
.

## 1.48 Finestra scrivi messaggio - Menu testo

Finestra scrivi messaggio - MENU TESTO

### Testo/Nuovo

Cancella qualsiasi testo per creare un nuovo messaggio.

### Testo/Apri...

Apri un file esistente.

### Testo/Inserisci come » Normale

Inserisce un file di testo alla posizione corrente del cursore.

### Testo/Inserisci come » Quotato

Inserisce un file di testo alla posizione corrente del cursore, prefissando ogni linea con il carattere di citazione (abitualmente '>').

### Testo/Inserisci come » Quotato alternativo

Inserisce un file di testo alla posizione corrente del cursore, prefissando ogni linea con un carattere di quoting alternativo (di solito '|').

### Testo/Inserisci come » Codificato ROT-13

Inserisce un file di testo alla posizione corrente del cursore e sostituisce ogni lettera con quella di 13 posizioni successiva, ciclando dalla Z alla A, (cioè A->M, B->N, M->A). Questa semplicissima codifica viene usata ad esempio per battute 'spinte'.

### Testo/Avvia editor

Questo vi permette di comporre il vostro messaggio utilizzando il vostro editor preferito (sempre che sia stato installato nella configurazione di

Scrivi  
 ). Da notare che alcune funzioni come gli stili  
 del testo ed il  
 Glossario  
 saranno gestiti correttamente  
 soltanto dall'editor interno. Ogniqualvolta verrà salvato il testo  
 dall'editor esterno, quello nell'editor interno risulterà aggiornato.  
 (Questo è dato dal modo in cui Sistema Operativo interpreta la Notifica dal  
 File-System relativa al salvataggio del file temporaneo.)

## 1.49 Finestra scrivi messaggio - Menu modifica

Finestra scrivi messaggio - MENU MODIFICA

Modifica/Taglia

Taglia il testo evidenziato e lo memorizza nella Clipboard.

Modifica/Copia

Porta una copia del testo evidenziato nella Clipboard.

Modifica/Incolla

Inserisce il testo presente in Clipboard nella posizione corrente del  
 cursore.

Modifica/Incolla come » Quotato

Inserisce il testo presente in Clipboard nella posizione corrente del  
 cursore, prefissando ogni linea con il carattere di citazione.

Modifica/Inserisci come » Quotato alternativo

Inserisce un file di testo alla posizione corrente del cursore,  
 prefissando ogni linea con un carattere di quoting alternativo (di  
 solito '|').

Modifica/Incolla come » Codificato ROT-13

Inserisce il testo presente in Clipboard nella posizione corrente del  
 cursore, applicando la codifica ROT-13 (Vedere anche  
 Testo/Inserisci~come  
 ).

Modifica/Disfa

Annulla l'ultima modifica eseguita nell'editor.

Modifica/Ripristina

Ripristina la modifica appena annullata tramite 'Modifica/Disfa'

Modifica/Glossario

Apre la finestra del  
 Glossario  
 .

Modifica/Stile testo » Grassetto

Attiva/disattiva lo stile di testo grassetto per un blocco evidenziato  
 oppure per il testo che verrà digitato successivamente. Nel messaggio  
 trasmesso il testo in grassetto è delimitato da asterischi, perciò  
 grassetto -> \*grassetto\*

Modifica/Stile testo » Corsivo

Attiva/disattiva lo stile di testo corsivo per un blocco evidenziato oppure per il testo che verrà digitato successivamente. Nel messaggio trasmesso il testo in corsivo è delimitato dal carattere 'barra', perciò  
corsivo -> /corsivo/

Modifica/Stile testo » Sottolinea

Attiva/disattiva la sottolineatura del testo per un blocco evidenziato oppure per il testo che verrà digitato successivamente. Nel messaggio trasmesso il testo sottolineato è delimitato dal carattere 'sottolineatura', perciò  
sottolinea -> \_sottolinea\_

Modifica/Stile testo » Colore alt.

Attiva/disattiva il testo colorato per un blocco evidenziato oppure per il testo che verrà digitato successivamente. Il colore viene definito in

Configurazione lettura

. Nel messaggio trasmesso il testo colorato è delimitato dal carattere 'cancelletto', perciò: colore -> #colore#

Modifica/Separatori » sottile o solido

Inserisce un separatore nella posizione corrente del cursore. Si ottiene questo inserendo una linea aggiuntiva contenente <sb> oppure <tsb>. YAM e altri programmi (MUI) di email interpretano questa sequenza di caratteri come separatore.

Modifica/Faccine » Felice | Indifferente | Triste/adirato | ironico

Inserisce uno 'smiley' nella posizione corrente del cursore. Gli Smilies esprimono il vostro stato d'animo nei confronti dell'argomento e compensano la mancanza di enfasi nell'esprimervi in forma epistolare piuttosto che vocale. (Da vedere anche in  
E-Mail~Netiquette  
).

Modifica/Scrivi e compita

Attiva/disattiva la correzione automatica del testo. Il controllo di correttezza è una funzione della classe Text-editor e deve essere configurata in

Settings/MUI

. Essa dovrà utilizzare un programma esterno quale AlphaSpell.

Nel caso digitiate un termine non presente nel vocabolario, lo schermo lampeggerà (inoltre verrà emesso un segnale acustico nel caso sia stato impostato così nelle vostre Preferenze del Sonoro in workbench). Premete il tasto <Help> per ottenere una lista di suggerimenti per il termine corretto.

## 1.50 Finestra scrivi messaggio - Menu allegati

Finestra scrivi messaggio - MENU ALLEGATI

Allegati/Agg. file

Equivalente del pulsante [Agg. file] nel modulo  
Allegati

#### Allegati/Agg. clipboard

Aggiunge il contenuto della clipboard come allegato al vostro messaggio, in questo modo potranno essere facilmente acclusi documenti generati da altre applicazioni.

#### Allegati/Agg. chiave PGP

Utilizzate questa funzione per allegare al messaggio la vostra chiave~PGP~pubblica

Il destinatario potrà così registrarla nella propria "keyring" (portachiavi) e sarà così in grado, in futuro, di inviarvi messaggi codificati PGP.

## 1.51 Caratteristiche dell'editor

### L'EDITOR INTERNO

YAM fa uso dell'efficiente Classe MUI TextEditor.mcc.

Molti aspetti dell'editor, come le combinazioni di tasti, il controllo della correttezza o i font possono essere modificati nel modulo 'TextEditor' della

#### Configurazione MUI

. Sebbene le combinazioni dei tasti possano essere modificate, eccovi di seguito una lista delle più importanti impostazioni standard:

<Control-Su>	va all'inizio del testo
<Control-Giù>	va alla fine del testo
<Control-Sinistra>	va all'inizio della riga
<Control-Destra>	va alla fine della riga
<Alt-Su>	pagina precedente
<Alt-Giù>	pagina successiva
<Alt-Sinistra>	parola precedente
<Alt-Destra>	parola successiva
<AmigaDx-x>	taglia
<AmigaDx-c>	copia
<AmigaDx-v>	incolla
<AmigaDx-z>	disfa
<AmigaDx-ShiftDx-z>	ripristina
<Help>	suggerisce una parola
<Del>	cancella carattere
<Shift-Backspace>	cancella dall'inizio della riga
<Shift-Del>	cancella fino alla fine della riga
<Alt-Backspace>	cancella dall'inizio della parola
<Alt-Del>	cancella fino alla fine della parola
<Alt-Tab>	esce dall'editor

La homepage di TextEditor homepage è  
<http://www.DIKU.dk/students/duff/texteditor/>

## 1.52 Il glossario

## IL GLOSSARIO

Il glossario di YAM funge da area in cui immagazzinare blocchi di testo utilizzati abbastanza frequentemente, come strutture base per lettere, frasi di saluto o FAQ (risposte a domande ricorrenti). Il testo potrà essere lungo a piacere e articolarsi su più righe. Utilizzando l'elemento di menu 'Modifica/Glossario' oppure la combinazione di tasti <AmigaDx-D> si passerà direttamente dall'

editor interno

al

glossario. Ogni voce possiede un nome (ad es. "DS" per "Distinti saluti") visualizzato nella parte sinistra della finestra. Clickando sul nome sarete in grado di modificare il testo visualizzato sulla destra. Un doppio click sul nome porterà il testo nella posizione corrente del cursore e, di seguito, richiuderà la finestra del glossario.

Funzioni dei pulsanti:

[Nuovoew]

Crea una nuova voce nel glossario.

[Agg. selezione]

Crea una nuova voce nel glossario per il testo correntemente evidenziato nell'editor.

[Cancella]

Elimina la voce del glossario selezionata.

[Incolla]

Incolla la voce di glossario evidenziata nella posizione corrente del cursore nell'editor.

## 1.53 Finestra leggi

## LETTURA DEI MESSAGGI

Questa finestra si apre scegliendo di leggere un messaggio. Se è stato abilitato il parametro multi-finestra in

Configurazione leggi

, si potranno aprire fino a quattro finestre simultaneamente.

La finestra è strutturata come segue:

Barra del menu

Messaggio

Navigazione

PGP

Impostazioni

```

Barra degli strumenti
      | |
stato
  |
|_____||_____|
|_____||_____|
|               |
|               | Intestazione messaggi |
|_____||_____|| Potete
|_____||_____|| <--
|               | clickare
|               | e
|               | spostare
|               | il
|               | divisorio
|_____||_____||

```

#### Stato del messaggio

Nell'angolo in alto a destra è presente un piccolo campo nella quale appariranno le icone indicanti lo

stato  
del messaggio

(nuovo, letto, ecc.).

#### Intestazioni

La quantità di informazioni visualizzata nella lista delle  
intestazioni  
per il messaggio selezionato è preimpostato nella  
configurazione  
però può

essere (temporaneamente) modificata dal menu  
Impostazioni

Se desiderate copiare alcune delle linee alla clipboard, clickate ed evidenziate le righe con il mouse. L'operazione di copia è automatica ed il testo verrà deselezionato.

#### Corpo del messaggio

Il campo più grande visualizza il corpo del messaggio. Verrà visualizzato soltanto testo; per immagini e suoni dovrete utilizzare un programma esterno

La navigazione all'interno del testo fa uso delle stesse combinazioni di tasti presenti nell'

editor interno  
. In aggiunta potrete

usare la barra spaziatrice per procedere alla pagina successiva e <backspace> per tornare a quella precedente. Per copiare una parte del messaggio nella clipboard, clickate ed evidenziate il testo con il mouse. L'operazione di copia sarà automatica ed il testo verrà deselezionato. Un doppio click su di un indirizzo e-mail aprirà una nuova finestra di scrittura, con l'indirizzo automaticamente inserito nell'intestazione 'A'. Un doppio click su di una URL, di tipo http:// oppure ftp://, avvierà la macro definita in

Configurazione script  
con l'URL come

parametro (se è installata `openurl.library`, essa verrà impiegata al posto della macro). In questo modo potrete passare gli indirizzi WWW al vostro web browser senza fatica.

## 1.54 Finestra leggi - Pulsanti

Finestra leggi - BARRA STRUMENTI

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----

Pulsante	Abbreviazione	Equivalente al menu...
----------	---------------	------------------------

- |     |             |           |                                                        |
|-----|-------------|-----------|--------------------------------------------------------|
| 1.  | [Prec]      | P,<left>  | Navigazione/messaggio precedente                       |
| 2.  | [Succ]      | N,<right> | Navigazione/messaggio successivo                       |
| 3.  | [Ogg.Prec.] | T         | Navigazione/messaggio~precedente con lo stesso oggetto |
| 4.  | [Ogg.Succ.] | H         | Navigazione/messaggio successivo con lo stesso oggetto |
| 5.  | [Mostra]    | D         | Messaggio/Allegati/Mostra...                           |
| 6.  | [Salva]     | S         | Messaggio/Salva...                                     |
| 7.  | [Stampa]    | I         | Messaggio/Stampa...                                    |
| 8.  | [Cancella]  | L,<del>   | Messaggio/Cancella                                     |
| 9.  | [Muovi]     | V         | Messaggio/Muovi...                                     |
| 10. | [Rispondi]  | R         | Messaggio/Rispondi...                                  |
| 11. | [Inoltra]   | W         | Messaggio/Inoltra...                                   |

## 1.55 Finestra Leggi - Menu messaggio

Finestra leggi - MENU MESSAGGIO

Messaggio/Modifica

Invia il messaggio corrente all'editor dei messaggi.

Messaggio/Muovi

Muove il messaggio corrente in un'altra cartella.

Messaggio/Copia

Crea una copia del messaggio corrente in un'altra cartella. Con l'eccezione del nome file, la copia è identica all'originale.

Messaggio/Cancella



Cancella il messaggio corrente e carica quello successivo nella finestra di lettura. A meno che non sia attiva l'opzione 'rimuovi messaggi immediatamente' (Impostazioni Configurazione

Varie  
) , il

messaggio in realtà viene spostato nella cartella "Cancellata", da cui può ancora essere recuperato. Il tasto <Del> è l'equivalente da tastiera, mentre la combinazione <Shift-Del> forza l'eliminazione immediata (irreversibile), senza riguardo alla configurazione.

#### Messaggio/Stampa

Invia il messaggio corrente, o parte di esso, alla stampante. Apparirà un requester con la scelta se stampare il messaggio originale senza decodifiche (Originale), se stampare il testo decodificato così com'è stato visualizzato o se stampare un testo in allegato. Da notare che non sarà possibile stampare dati binari come ad esempio le immagini; a questo scopo dovrete utilizzare le opzioni di stampa del (

Visualizzatore MIME  
) più

appropriato.

#### Messaggio/Salva

Salva il messaggio corrente o parte di esso su hard disk, floppy, ecc. Anche in questo caso apparirà un requester che vi chiederà se salvare il messaggio in forma Originale, decodificato (come appare nella finestra di lettura) o se desiderate salvare uno degli eventuali allegati.

#### Messaggio/Allegati » Mostra

Mostra il messaggio corrente, o parte di esso, facendo uso del visualizzatore MIME specificato nella

Configurazione MIME

.

Potrete scegliere se visualizzare il messaggio in forma Originale (per verificare errori) o di vedere uno degli allegati. Se nulla accade, controllate le impostazioni per i visualizzatori MIME nella configurazione.

#### Messaggio/Allegati » Salva tutto

Salva tutti i file in allegato al corrente messaggio in una directory di vostra scelta.

#### Messaggio/Allegati » Taglia

Rimuove tutti i file in allegato al messaggio corrente allo scopo di riparmiare spazio sul disco. Da notare che questi file non vengono inviati alla cartella 'Eliminati', quindi assicuratevi di non averne più bisogno! Questa funzione si applica soltanto a messaggi in

Formato MIME

.

Una nota riferita ai file rimossi verrà aggiunta in coda al messaggio.

#### Messaggio/Nuovo

Apri la

Finestra scrivi messaggio  
che vi permette di creare

un nuovo messaggio.

#### Messaggio/Rispondi

Da usare per rispondere al messaggio corrente. I campi dell'oggetto e

del destinatario verranno compilati automaticamente ed il messaggio originale verrà quotato.

#### Messaggio/Inoltra

Da usare per inviare i contenuti del messaggio ad un altro destinatario. L'oggetto ed il corpo del messaggio verranno automaticamente copiati e verrà creata una nuova intestazione. Il testo per l'inoltro definito in

Reply  
verrà inserito in testa al messaggio.

#### Messaggio/Respingi

Da usare per inviare il messaggio originale inalterato ad un altro destinatario. Le sole variazioni saranno l'inserimento di una nuova intestazione 'A' ed un paio di intestazioni di 'Resent' (reinviato) aggiunte da YAM (basate sull'intestazione 'A' originale). Il testo per i messaggi inoltrati (definito nella configurazione) non verrà utilizzato.

#### Messaggio/Salva indirizzo

L'indirizzo del mittente (o del destinatario, a seconda del tipo di cartella) del messaggio corrente verrà registrato nella vostra  
Rubrica

Se il messaggio avesse destinatari multipli, avrete la possibilità di creare una lista di distribuzione.

#### Messaggio/Modifica oggetto

Vi permette di modificare l'oggetto del messaggio corrente, di modo da poter migliorare la leggibilità di oggetti poco informativi dei messaggi ricevuti. L'oggetto originale verrà memorizzato in un'intestazione X-original-Subject, per facilitare il percorso in una sequenza dello stesso oggetto.

## 1.56 Finestra leggi - Menu di navigazione

### Finestra leggi - NAVIGAZIONE

#### Navigazione/messaggio successivo

Mostra il messaggio successivo cioè quello situato al di sotto di quello corrente nella finestra principale. Abbreviazione < cursore dx >

#### Navigazione/messaggio precedente

Mostra il messaggio precedente cioè quello situato al di sopra di quello corrente nella finestra principale. Abbreviazione < cursore sx >

#### Navigazione/messaggio successivo non letto

Mostra il messaggio successivo non ancora letto cioè quello al di sotto del messaggio corrente nella finestra principale. Abbreviazione: <Shift-cursore dx >

#### Navigazione/messaggio precedente non letto

Mostra il messaggio precedente non ancora letto cioè quello al di sopra del messaggio corrente nella finestra principale. Abbreviazione: <Shift-cursore sx >

#### Navigazione/messaggio successivo con lo stesso oggetto

---

Mostra il messaggio di risposta a quello corrente. Ciò vi permette di poter seguire un dialogo fra voi ed un'altra persona, senza che i messaggi debbano essere presenti nella stessa cartella. Da tenere comunque presente che, per trovare la risposta in un'altra cartella, YAM dovrà caricare il file indice per tutte le cartelle, il che può richiedere parecchio tempo. YAM confronta l'intestazione

Messaggio-ID

del messaggio

corrente con quella In-Rispondi\Risposta-A dell'altro messaggio. Se non dovesse essere trovato alcun messaggio, lo schermo lampeggerà brevemente.

Navigazione/messaggio precedente con lo stesso oggetto

Carica il messaggio di cui quello corrente è la risposta (vedi voce precedente!).

## 1.57 Finestra leggi - menu PGP

Finestra leggi - MENU PGP

PGP/estrai chiave pubblica

Se il mittente del corrente messaggio ha allegato la propria chiave PGP pubblica

potrete trasferirla alla vostra "keyring" (portachiavi) . Potrete ←  
quindi utilizzare

questa chiave nel caso il mittente vi spedisca un messaggio criptato.

PGP/verifica firma PGP

Verifica la firma del messaggio corrente. Ciò funzionerà soltanto con messaggi firmati tramite PGP e serve ad assicurare che il messaggio non è stato manomesso oltre che a garantire che esso proviene realmente dal mittente.

PGP/salva messaggio decodificato

Per motivi di sicurezza un messaggio

crittato in PGP

viene salvato su hard disk così com'è. Per poterlo aprire dovrà ←  
essere ogni

volta utilizzata la chiave. Potrete utilizzare questo punto del menu per salvare il messaggio decodificato su disco, sovrascrivendo la versione crittata in PGP.

## 1.58 Finestra leggi - Menu impostazioni

Finestra leggi - MENU IMPOSTAZIONI

Queste selezioni si applicheranno soltanto alla sessione in corso; aprendo una nuova finestra di lettura verranno utilizzate le impostazioni di configurazione definite in

Leggi

.

Impostazioni/nessuna intestazione|intestazione breve|intestazione completa

Usate queste impostazioni per selezionare quante informazioni volete vedere dalle intestazioni nella finestra di lettura. Questa selezione ha effetto soltanto sulla sessione corrente; aprendo una nuova finestra di lettura, verranno usate le impostazioni definite in

Leggi

.

Impostazioni/nessuna info sul mittente|solo i campi di dati|dati ed immagine

Seleziona quante informazioni sul mittente, salvate nella vostra rubrica, devono essere visualizzate. Questa selezione avrà effetto soltanto nella sessione corrente; aprendo una nuova finestra verranno utilizzate le impostazioni definite nella

Configurazione leggi

.

Impostazioni/intestazioni a capo

Scegliete se visualizzare un'intestazione lunga su un'unica riga o se spezzarla in più righe. Nel primo caso avrete bisogno di utilizzare la barra di scorrimento orizzontale per vedere tutte le informazioni.

Impostazioni/stili testo

Yam utilizza i caratteri `_` / `*` e `#` per indicare sottolineato, corsivo, grassetto e testo colorato. Per alcuni documenti speciali (come testi di sorgenti) ciò può creare problemi causati dalla soppressione di alcuni caratteri. Per questo motivo esiste la possibilità di disattivare la visualizzazione degli stili di testo.

## 1.59 Trasferimenti di posta

### TRASFERIMENTI DI POSTA

Nel prelievo, nell'invio e nell'importazione o esportazione di posta, YAM apre una finestra di trasferimento che vi permette un certo controllo sull'operazione.

Nel caso sia abilitata la preselezione, YAM visualizza una lista di messaggi per l'importazione o il prelievo. Messaggi che eccedono la misura massima preimpostata verranno evidenziati in caratteri bianchi. Due simboli di stato autoesplicativi potranno apparire sulla sinistra del messaggio. Un piccolo cestino indica che il messaggio verrà cancellato dal server. L'icona floppy disk indica che il messaggio verrà prelevato. Ci saranno quindi le seguenti possibilità:

cestino	Dischetto	Azione
si	si	Il messaggio verrà prelevato e quindi cancellato dal server.
si	no	Il messaggio verrà cancellato immediatamente! L'azione più adatta per i messaggi promozionali non sollecitati.
no	no	Il messaggio rimarrà sul server senza essere prelevato.
no	si	Il messaggio verrà prelevato senza essere poi cancellato dal server.

Significato dei pulsanti:

Tutti

Seleziona tutti i messaggi presenti nella lista per una successiva modifica dello stato. Il pulsante non ha alcun effetto sull'azione da intraprendere.

Pulisci

Elimina la selezione corrente. Il pulsante non ha alcun effetto sull'azione da intraprendere.

Preleva e cancella

Attiva ambedue le icone, dischetto e cestino, per tutti i messaggi selezionati -> preleva e rimuovi dal server.

Preleva soltanto

Attiva l'icona dischetto e disattiva l'icona cestino per tutti i messaggi selezionati -> preleva e mantieni sul server.

Lascia

Elimina ambedue le icone, dischetto e cestino, per tutti i messaggi selezionati -> nessuna operazione.

Cancella soltanto

Elimina l'icona dischetto e attiva l'icona cestino per tutti i messaggi selezionati -> non prelevare ma cancella dal server!

Pausa/Riprendi

Fintantochè la lista di preselezione rimane visualizzata, YAM carica dettagli dei singoli messaggi - le intestazioni vengono richiamate dal server. Il pulsante [Pausa] interrompe questo processo.

Prendi

Interrompe la procedura di selezione ed inizia il prelievo.

Annulla

Interrompe immediatamente il prelievo dei messaggi.

Nel pannello 'Stato' potrete vedere i messaggi ed i kilobyte che sono stati trasferiti fino a quel momento, a che velocità, e quanto tempo rimane per terminare il traferimento. La velocità è calcolata in caratteri per secondo.

Non rimanete sorpresi se la velocità non sembra comparabile a quella del modem. Il trasferimento di un messaggio corto richiede un tempo relativamente lungo per la negoziazione fra YAM ed il server, non calcolato nella velocità. Potrete provarlo inviando un messaggio a voi stessi con un allegato di una certa dimensione (ad es. 100kb).

Il pulsante [Annulla] forza una prematura interruzione del prelievo. Esso funziona soltanto quando YAM ha il controllo del trasferimento. Se YAM si ferma perchè il server non compie nessuna operazione, attendete il time-out oppure interrompere la connessione tramite il programma TCP/IP.

---

## 1.60 Utenti

### AMMINISTRAZIONE UTENTI

YAM può soddisfare le esigenze di una grande famiglia, essendo in grado di gestire fino a 16 utenti, ognuno con le proprie cartelle ed impostazioni di configurazione. All'avvio di YAM potrete identificarvi per accedere immediatamente alle vostre impostazioni personali. Per questo motivo programmi come MultiYam divengono rindondanti. Selezionando il menu Impostazioni/Utenti apparirà la finestra utenti.

#### Nome utente

Questo è il nome dell'utente. Esso apparirà nei dialoghi di benvenuto durante l'avvio del programma, sempre che sia stato definito un singolo utente.

Esempio: Mario Rossi

#### Password

Se questo campo viene compilato, apparirà una richiesta di password selezionando l'utente in questione all'avvio del programma.

#### Directory posta

Questa è la directory base per tutti i file specifici dell'utente, quali le cartelle e le impostazioni della configurazione. Ovviamente questa directory dovrà essere diversa per ogni singolo utente.

Esempio: YAM:mario

#### Usa la rubrica generale

Attivate questa opzione se l'utente non userà una rubrica personale. La rubrica sarà a questo punto condivisa con gli altri utenti; il file verrà quindi mantenuto nella directory generale del programma e non in quella dell'utente.

#### Usa il glossario generale

Abilitare l'opzione se l'utente non gestirà un proprio glossario ma ne condividerà uno con gli altri utenti. Il file verrà mantenuto nella directory generale del programma e non in quella personale dell'utente.

#### Privilegi supervisore

Attivate questa opzione per permettere all'utente di creare e rimuovere altri utenti.

#### Copia la config. dall'utente corrente

Nel caso stiate aggiungendo un nuovo utente, selezionate questa opzione per copiare le impostazioni correnti verso la sua directory, risparmiando a quest'ultimo un noioso lavoro di configurazione da zero.

[Agg. utente]                      Aggiunge il nuovo utente alla lista.

[Cancella utente]                  Elimina l'utente selezionato dalla lista.

## 1.61 Drag & Drop

### DRAG & DROP

---

YAM supporta il drag&drop come molti programmi moderni. Ciò significa che potrete afferrare un oggetto con il pulsante sinistro del mouse e trascinarlo su di un altro rilasciando poi il pulsante del mouse. YAM supporta le seguenti operazioni di drag&drop:

Sorgente	Destinazione	Operazione
Lista messaggi	Campo destinatario	Estrae il destinatario dal messaggio
Lista messaggi	Lista allegati	Aggiunge il messaggio come allegato
Lista messaggi	Lista cartelle	Sposta messaggi
Lista cartelle	Lista cartella	Riordina cartelle
Lista allegati	Lista allegati	Riordina allegati
Rubrica	Rubrica	Riordina voci rubrica
Rubrica	Campo destinatario	Legge destinatario dalla rubrica
Rubrica	Finestra modifica	Inserisce indirizzo nel messaggio
Rubrica	Lista membri	Aggiunge membri alla lista di distribuzione
Lista membri	Lista membri	Riordina lista membri
File di testo	Finestra modifica	Inserisce file come lettera
File di testo	Lista allegati	Aggiunge file come allegato
File di testo	Icona di stato	Usa file come testo per un nuovo messaggio
File binario	Icona di stato	Usa file come allegato in un nuovo messaggio
File binario	Finestra modifica	Aggiunge file come allegato
File binario	Lista allegati	Aggiunge file come allegato

## 1.62 Opzioni di avvio

### OPZIONI DI AVVIO

YAM supporta alcune speciali opzioni di avvio che possono essere utilizzate sia da Shell che da workbench (Tooltype).

USER=nome utente

Seleziona l'utente YAM attivo. In questo modo potrete saltare la procedura di identificazione nel caso di esistenza di più utenti.

PASSWORD=password

Questa è la password per l'utente selezionato (vedi sopra). Serve ad evitare la richiesta di password all'avvio del programma.

MAILDIR=percorso

Imposta la directory di base per le cartelle ed i file di configurazione. In YAM 1.3 questa opzione veniva utilizzata per implementare il supporto multiutente. YAM 2.X imposta la directory per ogni utente tramite la configurazione utenti.

PREFSFILE=nome file

File di configurazione da utilizzare. Default è <MAILDIR>/config

HIDE

Avvia YAM modalità iconificata.

NOCHECK

Salta le operazioni 'Invia/Preleva posta all'avvio' e 'Controlla compleanni' (questo è utile nel caso lanciate YAM da un browser WWW).

#### DEBUG

Questa opzione protocolla la conversazione fra YAM ed il server di posta nella finestra Shell. Molto utile nel caso di connessioni fallite.

#### MAILTO=indirizzo

Crea all'avvio un nuovo messaggio per il destinatario specificato.

#### SUBJECT=oggetto

Imposta l'oggetto per il nuovo messaggio (vedi MAILTO).

#### LETTER=file testo

Il file di testo contiene la lettera da inviare (vedi MAILTO).

#### ATTACH=files

Allega uno o più file al nuovo messaggio (vedi MAILTO).

#### Esempi:

```
YAM USER Tom PASSWORD secret HIDE
YAM NOCHECK MAILTO mbeck@access.ch SUBJECT "Riporta Bachi"
ATTACH ram:debug.txt
```

## 1.63 Interfaccia ARexx

### INTERFACCIA AREXX

Con l'aiuto di script ARexx potrete aggiungere nuove funzioni a YAM oppure far eseguire procedure automatiche. YAM offre un set di comandi

che possono essere richiamati attraverso la porta ARexx "YAM".

Legenda per la struttura dei comandi ARexx:

```
/A Il parametro è obbligatorio
/K Il parametro deve essere preceduto dalla parola chiave
/N Argomento o risultato numerico
/M L'argomento o il risultato è una lista di nessuno o più elementi
```

Fate molta attenzione nel passaggio di argomenti che contengono spazi:

```
sub = 'Salve Mondo'
'WRITESUBJECT' sub
Non funziona! dovrà essere scritto come:
'WRITESUBJECT "'sub'" oppure
'WRITESUBJECT "Salve mondo"
```

I comandi possono restituire risultati di tre tipi diversi. Diamo un'occhiata ai seguenti esempi che usano il comando FOLDERINFO:

FOLDERINFO



```
-> RESULT = "0 Incoming incoming 10 2 4 23030 1"
```

```
FOLDERINFO VAR fi
```

```
-> fi = "0 Incoming incoming 10 2 4 23030 1"
```

```
FOLDERINFO STEM fi.
```

```
-> fi.number = 0
    fi.name = "Incoming"
    fi.path = "incoming"
    fi.total = 10
    fi.new = 2
    fi.unread = 4
    fi.size = 23030
```

Un altro esempio che ritorna un risultato di tipo /M:

```
ADDRFIND STEM found. "Marcel Beck" SEARCHNAME
```

```
-> found.alias.count = 2
    found.alias.0 = "Mars"
    found.alias.1 = "mbe"
```

Lista~di~tutti i comandi~ARExx

## 1.64 Lista di tutti i comandi ARExx

### LISTA DI TUTTI I COMANDI AREXX

ADDRDELETE            ALIAS

Rimuove una voce dalla rubrica. Se non viene specificato nessun pseudonimo, verrà cancellata la voce corrente.

ADDREDIT              ALIAS, NAME, EMAIL, PGP, HOMEPAGE, STREET, CITY, COUNTRY, PHONE, COMMENT, BIRTHDATE/N, IMAGE, MEMBER/M, ADD/S

Compila i campi della voce corrente nella rubrica. Per esempio, ALIAS vi permette di modificare lo pseudonimo della voce BIRTHDATE è la data di nascita nel formato GGMMAAAA, ad es. 13091969. Se la parola chiave MEMBER viene utilizzata senza lo switch ADD, verrà rimpiazzata la corrente lista di membri.

ADDRFIND              VAR/K, STEM/K, PATTERN/A, NAMEONLY/S, EMAILONLY/S => ALIAS/M

Ricerca una o più voci nella rubrica. Utilizzate NAMEONLY oppure EMAILONLY per cercare rispettivamente soltanto nei campi Nome ed Indirizzo email.

ADDRGOTO              ALIAS/A

Rende l'indirizzo richiamato da ALIAS quello corrente.

ADDRINFO              VAR/K, STEM/K, ALIAS/A => TYPE, NAME, EMAIL, PGP, HOMEPAGE, STREET, CITY, COUNTRY, PHONE, COMMENT, BIRTHDATE/N, IMAGE, MEMBERS/M

Ritorna informazioni riguardanti la voce di rubrica ALIAS. TYPE potrà essere P (persona), L (lista di distribuzione) oppure G (gruppo). La data di nascita viene espressa nel formato AAAAMMGG. IMAGE è il percorso del file di immagine 'foto tessera', MEMBERS contiene tutti i membri di

una lista di distribuzione. Gli altri risultati sono autoesplicativi.

ADDRLOAD FILENAME/A

Carica la rubrica dal file con il nome specificato.

ADDRNEW VAR/K,STEM/K,TYPE,ALIAS,NAME,EMAIL => ALIAS

Crea una nuova voce nella rubrica e la inserisce al di sotto della voce attiva. TYPE sarà G per i gruppi, L per le liste di distribuzione, con persone come default. Dovrà essere specificato almeno uno dei campi ALIAS, NAME o EMAIL. In caso di operazione riuscita, verrà ritornato lo pseudonimo della voce creata.

ADDRRESOLVE VAR/K,STEM/K,ALIAS/A => RECPT/M

Converte uno pseudonimo o un nome nell'indirizzo email corrispondente.

ADDRSAVE FILENAME

Salva la rubrica utilizzando il nome file specificato. Se il nome viene omissso, verrà utilizzato quello corrente.

APPBUSY VAR/K,STEM/K,TEXT

Commuta YAM nello stato di "occupato" e visualizza il testo TEXT nella barra di stato della finestra principale. Durante questo stato YAM non accetterà alcuna immissione. RC verrà impostato a 1 mentre YAM è occupato.

APPNOBUSY

Termina lo stato "occupato". RC sarà 1 se YAM è ancora occupato.

FOLDERINFO VAR/K,STEM/K => NUMBER/N,NAME,PATH,TOTAL/N,NEW/N,UNREAD/N,  
SIZE/N

Ritorna informazioni riguardanti la cartella corrente. NUMBER è il numero interno (0=cartella in arrivo), PATH è la directory e SIZE è la dimensione complessiva in bytes. TOTAL, NEW e UNREAD è il numero di messaggi totali, nuovi e non letti.

GETSELECTED VAR/K,STEM/K => NUM/N/M

Determina la posizione dei messaggi selezionati nella cartella corrente. Il messaggio in testa alla lista ha posizione 0.

HELP FILE

Stampa una lista dei comandi AReXX supportati in una finestra Shell oppure la salva in un FILE.

HIDE

Commuta YAM in stato iconificato.

INFO VAR/K,STEM/K,ITEM => VALUE

Ritorna informazioni sul programma. ITEM potrà essere uno fra TITLE, AUTHOR, COPYRIGHT, DESCRIPTION, VERSION, BASE e SCREEN (vedi MUI.guide).

ISONLINE

Determina se YAM è correntemente in fase di prelievo o di invio di posta. In tal caso RC sarà impostato a 1.

LISTSELECT MODE/A

Seleziona messaggi nella cartella corrente. Possibili valori per MODE sono: N (nessuno), A (tutti), T (inverti). Se MODE è un valore numerico,

il messaggio in tale posizione verrà aggiunto alla lista.

- MAILBOUNCE**           VAR/K,STEM/K => WINDOW/N  
Apre una nuova finestra di scrittura per respingere il messaggio selezionato. WINDOW contiene il numero della finestra creata.
- MAILCHECK**           VAR/K,STEM/K,POP/K/N,MANUAL/S => DOWNLOADED/N,  
                          ONSERVER/N,DUPSKIPPED/N,DELETED/N  
Preleva nuova posta. Se omettete il parametro POP, tutti i server POP3 configurati verranno interrogati. Specificate MANUAL se volete un'interazione con l'utente (preselezione dei messaggi, ecc.).
- MAILCOPY**            FOLDER/A  
Copia i messaggi selezionati verso un'altra cartella. FOLDER può essere il numero oppure il nome della cartella di destinazione.
- MAILDELETE**          ATONCE/S,FORCE/S  
Elimina i messaggi selezionati. ATONCE non passa i messaggi nella cartella cestino, FORCE sopprime la richiesta di conferma.
- MAILEDIT**            VAR/K,STEM/K => WINDOW/N  
Apre il messaggio attivo in una nuova finestra per la modifica. WINDOW contiene il numero della finestra creata.
- MAILEXPORT**          FILENAME/A,ALL/S,APPEND/S  
Esporta i messaggi selezionati in un file. ALL esporta l'intera cartella.
- MAILFILTER**          VAR/K,STEM/K,ALL/S => CHECKED/N,BOUNCED/N,  
                          FORWARDED/N,REPLIED/N,EXECUTED/N,MOVED/N,DELETED/N  
Filtra i messaggi nella cartella corrente. Senza lo switch ALL, verranno filtrati soltanto i messaggi nuovi.
- MAILFORWARD**         VAR/K,STEM/K => WINDOW/N  
Apre una nuova finestra di scrittura per inoltrare il messaggio selezionato. WINDOW contiene il numero della finestra creata.
- MAILIMPORT**          FILENAME/A,WAIT/S  
Importa messaggi dal file FILENAME verso la cartella corrente. Specificate WAIT se volete interazione con l'utente (preselezione dei messaggi).
- MAILINFO**            VAR/K,STEM/K,INDEX/N => INDEX/N,STATUS,FROM,TO,REPLYTO,  
                          SUBJECT,FILENAME,SIZE/N,DATE,FLAGS  
Ritorna informazioni sul messaggio in posizione INDEX nella lista (oppure il messaggio corrente se INDEX viene omissso). STATUS potrà essere N, O, U, R, F, S, W, H oppure E, FROM contiene il mittente, TO è il destinatario, REPLYTO è l'indirizzo di risposta, SUBJECT e DATE sono ovvio e FILENAME contiene il percorso del file del messaggio. SIZE è la dimensione del messaggio in byte; FLAGS è una stringa di 8 byte in formato "MARCS-00" (M=destinatari multipli, A=allegati, R=report, C=codificato, S=firmato; gli ultimi due caratteri sono flags definiti dall'utente, vedi SETFLAG).
- MAILMOVE**            FOLDER/A  
Sposta i messaggi selezionati in un'altra cartella. FOLDER può essere sia il numero che il nome della cartella di destinazione.
-

MAILREAD VAR/K,STEM/K,WINDOW/N,QUIET/S => WINDOW/N  
Carica il messaggio attivo nella finestra di lettura oppure, se viene specificato WINDOW, attiva una finestra di lettura già esistente. Utilizzate QUIET se desiderate che la finestra rimanga invisibile.

MAILREPLY VAR/K,STEM/K => WINDOW/N  
Apri una nuova finestra di scrittura per rispondere al messaggio selezionato. WINDOW contiene il numero della finestra creata.

MAILSEND ALL/S  
Invia i messaggi selezionati oppure tutti i messaggi presenti nella cartella in uscita.

MAILSTATUS STATUS  
Cambia lo stato dei messaggi selezionati. Valori validi per STATUS sono O (letto), U (non letto), H (in attesa) e W (pronto all'invio).

MAILUPDATE  
Aggiorna l'indice della cartella corrente.

MAILWRITE VAR/K,STEM/K,WINDOW/N => WINDOW/N  
Apri una nuova finestra di scrittura oppure ne seleziona una già esistente (utilizzando WINDOW).

NEWMAILFILE VAR/K,STEM/K,FOLDER => FILENAME  
Ritorna un nome di file valido non ancora utilizzato per la cartella (FOLDER) corrente.

QUIT FORCE/S  
Termina YAM. Specificate FORCE per saltare la richiesta di conferma.

READCLOSE  
Chiude la finestra di lettura attiva.

READINFO VAR/K,STEM/K => PARTS/N,FILENAME/M,FILETYPE/M, FILESIZE/N/M,TEMPFILE/M  
Ritorna dettagli riguardanti gli allegati di un messaggio presente nella finestra di lettura attiva.

READPRINT PART/N  
Invia un allegato (oppure il messaggio visibile se PART viene omissa) alla stampante.

READSAVE PART/N,FILENAME/K,OVERWRITE/S  
Salva un allegato (oppure il messaggio visibile se PART viene omissa) in un file.

REQUEST VAR/K,STEM/K,BODY/A,GADGETS/A => RESULT/N  
Apri un requester contenente il testo BODY ed i pulsanti GADGETS. Il numero del pulsante selezionato verrà ritornato come RESULT (0=destra, 1=sinistra, 2=secondo da sinistra, ecc.). Potrete definire quanti pulsanti desiderate, ad es. "Si|Può darsi|No|Annulla".

REQUESTSTRING VAR/K,STEM/K,BODY/A,STRING/K,SECRET/S => STRING  
Apri un requester contenente il testo BODY che attende un testo in ingresso. STRING sarà il testo di default, SECRET può essere utilizzato

---

per richiedere dati segreti, come ad esempio una password. Se l'utente clicca su "Annulla", RC viene impostato ad 1.

REQUESTFOLDER VAR/K,STEM/K,BODY/A,EXCLUDEACTIVE/S => FOLDER

Apri un requester contenente il testo BODY e richiedente una cartella. Specificate EXCLUDEACTIVE se la cartella corrente non deve essere listata. Il valore di ritorno contiene il nome della cartella. Se l'utente clicca su "Annulla", RC verrà impostato a 1.

SCREENTOBACK

Porta la schermata di YAM dietro a tutte le altre.

SCREENTOFRONT

Porta la schermata di YAM in primo piano.

SETFLAG VOL/K/N,PER/K/N

Imposta i flags PERmanente e VOLatile di un messaggio. Il valore di un flag può essere fra 0 e 7. Questi flag non vengono utilizzati internamente ma possono ritornare molto utili per la realizzazione di script ARexx complessi. Il valore del flag permanente verrà salvato nel commento del file del messaggio, quindi sarà ancora presente anche a seguito di un reset.

SETFOLDER FOLDER/A

Cambia la cartella corrente.

SETMAIL NUM/N/A

Seleziona il messaggio corrente nella cartella corrente, NUM sarà un valore fra 0 e n-1.

SETMAILFILE MAILFILE/A

Seleziona il messaggio corrente, MAILFILE è il nome del file del messaggio.

SHOW

Ritorna dalla modalità iconificata a visualizzazione completa.

USERINFO VAR/K,STEM/K => USERNAME,EMAIL,REALNAME,CONFIG,MAILDIR

Riporta dettagli riguardanti l'utente attivo.

WRITEATTACH FILE/A,DESC,ENCMODE,CTYPE

Allega un file ad un nuovo messaggio. FILE è il nome del file, DESC è la descrizione, ENCMODE è "uu" oppure "b64" e CTYPE è il tipo di contenuto.

WRITEBCC ADDRESS/A/M,ADD/S

Inserisce uno o più indirizzi (oppure pseudonimi) nel campo "Copie nascoste a" della finestra di scrittura. Senza ADD, gli indirizzi esistenti verranno sovrascritti.

WRITECC ADDRESS/A/M,ADD/S

Inserisce uno o più indirizzi (oppure pseudonimi) nel campo "Copia a" della finestra di scrittura. Senza ADD, gli indirizzi esistenti verranno sovrascritti.

WRITEEDITOR COMMAND/A

Passa un comando ARexx all'editor interno. Fate riferimento alla documentazione della classe TextEditor.

WRITEFROM ADDRESS/A

Inserisce un indirizzo (oppure pseudonimo) nel campo "From" della finestra di scrittura.

WRITELETTER FILE/A,NOSIG/S

Carica FILE nell'editor di testo interno. Specificate NOSIG se non volete aggiungere la firma.

WRITEOPTIONS DELETE/S,RECEIPT/S,NOTIF/S,ADDINFO/S,IMPORTANCE/N,SIG/N,SECURITY/N

Imposta le opzioni per il nuovo messaggio. DELETE elimina il messaggio di seguito all'invio, RECEIPT richiede una ricevuta di ritorno, NOTIF abilita la tracciatura del messaggio, ADDINFO aggiunge le informazioni personali, IMPORTANCE è un valore da 0 a 2 (0=alta), SIG seleziona la firma (0-3, 0=nessuna), SECURITY è un valore da 0 a 5 (0=normale).

WRITEQUEUE HOLD/S

Mette il messaggio nella coda in uscita. Utilizzate HOLD per metterlo in sospenso.

WRITEREPLYTO ADDRESS/A

Inserisce un indirizzo o pseudonimo nel campo "Rispondi a" della finestra di scrittura.

WRITESEND

Invia il nuovo messaggio.

WRITESUBJECT SUBJECT/A

Inserisce l'oggetto nella finestra di scrittura.

WRITETO ADDRESS/A/M,ADD/S

Inserisce uno o più indirizzi (oppure pseudonimi) nel campo "A" della finestra di scrittura. Senza ADD, gli indirizzi preesistenti verranno sovrascritti.

## 1.65 Suggerimenti e Trucchi

### SUGGERIMENTI e TRUCCHI

Memorizzare la posizione e le dimensioni delle finestre

Avviate l'interfaccia per le impostazioni di MUI selezionando 'Impostazioni/MUI'. Selezionate la sezione 'Finestre' e assicuratevi che il terzo dei piccoli pulsanti gadget di sistema sia attivo. Al salvataggio delle impostazioni ogni finestra possiederà un nuovo gadget di sistema nell'angolo superiore destro. Un click su di esso memorizzerà la posizione e le dimensioni di quella finestra per le sessioni future.

## 1.66 Dettagli Tecnici

### DETTAGLI TECNICI

## Struttura dei file

Nella directory del programma YAM (generalmente YAM:) si trovano i seguenti file e directory:

YAM	Il programma stesso
YAM.info	L'icona del programma
YAM.guide	Questa documentazione in formato AmigaGuide
Icons/#?.info	Icone di stato per la cassetta della posta in arrivo quando il programma è iconificato:
empty.info	la cassetta è vuota
old.info	la cassetta contiene soltanto posta "vecchia"
new.info	la cassetta contiene almeno un messaggio nuovo
check.info	YAM controlla l'arrivo di nuova posta
Icons/status_#?	icone di stato in formato IFF/ILBM
Icons/#?.toolbar	bordi dei pulsanti in formato IFF/ILBM
Rexx/	programmi ARexx per YAM
Gallery/	Foto 'tessere' di persone presenti nella rubrica
.config	il file di configurazione
.folders	una lista delle cartelle
.addressbook	la rubrica
.glossary	il glossario
.users	una lista di utenti YAM
.signature	la vostra firma
.altsignature1	prima firma alternativa
.altsignature2	seconda firma alternativa
.taglines	la vostra collezione di citazioni
.autosave?.txt	copie di backup dei contenuti dell'editor
.uidl	usato per evitare duplicati
YAM.log	file di registro (se Usare~file di registro è attivo).
in arrivo/	la directory di posta in arrivo
in uscita/	la directory di posta in uscita
spedita/	la directory della posta spedita
cancellata/	la directory della posta destinata alla cancellazione
archiveX/	le cartelle archivio definite~dall'utente (X è un numero)

Ogni messaggio viene salvato in un file separato il cui nome è costruito concatenando (tramite un punto) il numero di giorni dall'1.1.1978 ed un numero progressivo per quel giorno. Lo stato del messaggio è memorizzato nel commento. In ogni directory/cartella esiste un indice chiamato .index che contiene le intestazioni di ogni messaggio della cartella stessa. C'è inoltre un file di configurazione, chiamato .fconfig, che memorizza le impostazioni per la cartella.

## 1.67 Fondamenti - cos'è l'e-mail?

### CHE COS'È LA POSTA ELETTRONICA?

La posta elettronica è stata il primo servizio ad essere stato implementato in internet ed è tuttora il più popolare metodo di comunicazione attraverso la rete. Una buona parte della gente in internet usa esclusivamente questo servizio. È stato previsto che la posta elettronica rimpiazzerà nei prossimi anni i mezzi tradizionali di comunicazioni quali le lettere ed i fax in diversi settori. Attualmente ognuno di noi può raggiungere potenzialmente in pochi minuti milioni di utenti a livello mondiale tramite email. Utenti di altre reti, quali Compuserve e T-Online sono connessi ad internet attraverso cosiddette "Gateways".

Argomenti correlati:

Costruzione di un'intestazione di messaggio

Protocolli Mail~(POP3~e~SMTP)

MIME, che è?

Codifica con~PGP

Golden~rules~(Netiquette)

## 1.68 Costruzione di un'intestazione di messaggio

### COSTRUZIONE DI UN'INTESTAZIONE DI MESSAGGIO

Ogni email inizia con un'intestazione che è separata dal messaggio vero e proprio tramite una linea vuota. YAM costruisce questa intestazione automaticamente seguendo le impostazioni specificate nella configurazione.

L'intestazione di una email è suddivisa in campi, uno per ogni riga con la struttura generale nella forma 'Nome campo: contenuto'. Campi troppo lunghi per una singola riga possono essere spezzati in più righe. La maggior parte delle righe di intestazione potrebbero essere omesse ma vengono aggiunte per fornire al programma di mail del destinatario più informazioni sul messaggio stesso e dati per la gestione di errori causati da problemi di trasmissione. Una parte dei campi più importanti sono illustrati tramite il seguente esempio:

```
Return-Path: <just@zfn.uni-bremen.de>
```



Questo campo viene aggiunto dal server di posta del destinatario e contiene l'indirizzo email del mittente, per permettere al computer del destinatario di mandare una risposta per email.

```
Received: from ina.zfn.uni-bremen.de by atlantica.access.ch
(8.8.5/INA-1.05pri) id XAA29100;
Tue, 23 Dec 1997 23:40:45 +0100 (MET)
Received: from moritz37.zfn.uni-bremen.de by ina.zfn.uni-bremen.de
(AIX 3.2/UCB 5.64/ZFNserver) id AA26355;
Tue, 23 Dec 1997 23:40:13 +0100
```

Ogni computer che invia il messaggio al prossimo stadio del viaggio, e lo stesso sistema del destinatario, aggiunge in un campo 'Ricevuto' un'intestazione per indicare quando il messaggio è stato ricevuto e da dove proviene. Questo permette di ricostruire problemi di trasmissione che possono avere influenzato il messaggio durante il suo percorso.

```
From: Christian Just <just@zfn.uni-bremen.de>
```

Indirizzo email e nome reale del mittente.

```
Reply-To: just@zfn.uni-bremen.de
```

L'indirizzo a cui inviare un'eventuale risposta a questo messaggio. Questo campo viene utilizzato se per una qualsiasi ragione il mittente non può utilizzare il computer da cui è stato inviato il messaggio per leggere una eventuale risposta. Quindi potrà essere indicata una destinazione alternativa. In assenza del campo Reply-to, le risposte verranno inviate all'indirizzo indicato nel campo 'From'.

```
To: "Marcel Beck (Yet another Mailer-autor)" <mbeck@access.ch>
```

L'indirizzo del destinatario; Possono essere aggiunti nomi aggiuntivi, separati da virgole. Questo campo può contenere semplicemente l'indirizzo, nella forma nome@dominio oppure può essere preceduto da un commento, come il nome del destinatario. In questo caso l'indirizzo dovrà essere posto fra i caratteri '<' e '>'.

```
Date: Tue, 23 Dec 1997 23:28:30 +0200
```

Data e ora del recapito del messaggio. Il valore che segue l'ora rappresenta il fuso orario, espresso in differenza dal Fuso Orario di Greenwich. Le prime due cifre rappresentano le ore e le seguenti due i minuti.

```
Message-Id <yam7296.1549.122414920@zfn.uni-bremen.de>
```

Un'identificazione unica, creata automaticamente al momento del recapito. Utilizzando questa è possibile cancellare inequivocabilmente un preciso messaggio.

```
In-Reply-To: <yam7296.263.121102896@mail.access.ch>
```

Un preciso riferimento al messaggio cui è stata data risposta, come la sua message-ID.

---

X-Mailer: YAM 2.0beta4 - Amiga Mailer by Marcel Beck - <http://www.yam.ch>

Nome e versione del programma di email del mittente.

Subject: Re: YAM2beta5

Questo campo dovrebbe precisare in modo sintetico l'oggetto del messaggio. Specificando un oggetto chiaro ed informativo è segno di buona educazione ("Netiquette").

Mime-Version: 1.0  
Content-Transfer-Encoding: quoted-printable  
Content-Type: text/plain; charset=iso-8859-1

Questi campi indicano che il messaggio è stato creato in formato MIME. In questo esempio esso contiene testo semplice nel set di caratteri ISO-Latin-1 ed i caratteri non rappresentabili in 7 bit sono codificati in formato quoted-printable.

## 1.69 Fondamenti - Crittografia tramite PGP

### CRITTOGRAFAZIONE TRAMITE PGP

Per assicurarsi che l'email non possa essere letta da nessuno al di fuori del destinatario, è necessario crittografare la trasmissione. E' importante? In certi casi molto! Non è possibile sapere a priori che percorso compierà l'email nel suo viaggio attraverso la rete e lungo la strada qualcuno potrebbe avere modo di leggere la vostra posta senza autorizzazione, pur ammettendo che ciò gli creerà comunque molte difficoltà. In particolare, la crittografia della posta è una precauzione nel caso vogliate inviare password, numeri di carte di credito o simili tramite la rete. Dati codificati in questa maniera sono talvolta più sicuri che inviati mediante posta tradizionale. Un semplice, funzionale e molto utilizzato metodo di codifica è PGP, abbreviazione per 'Discreta Privacy'. PGP è stato sviluppato da Phil Zimmermann e sfrutta il metodo della chiave pubblica. Utilizzando il programma PGP ognuno può assicurarsi che il messaggio è quello scritto dal mittente e che soltanto il vero destinatario potrà leggerlo. Le cosiddette chiavi pubbliche offrono il più alto grado di sicurezza possibile.

Esistono due tipi di chiave:

- Una è la chiave privata, usata sul vostro computer e mai rivelata a nessuno.
- L'altro tipo di chiave è quella pubblica. Potrete farne quante copie volete e spedirle ad altri utenti in modo che possano leggere la posta crittata che spedirete loro.

Avrete bisogno di ambedue i tipi di chiave, di quella pubblica e di quella privata, dato che esse sono profondamente interconnesse. Potrete distribuire la vostra chiave pubblica quante volte desiderate ma essa funzionerà soltanto se unita alla sua esatta controparte. Perciò ambedue le chiavi, pubblica e privata, sono coinvolte nella codifica e (generalmente) nella decodifica delle informazioni. Le chiavi PGP vengono usate in due modi diversi:

1. Una persona può crittare informazioni usando la vostra chiave pubblica

- e spedirvi il file crittato, da decifrare con la vostra chiave privata.
2. Potete crittare informazioni con la vostra chiave privata e spedirla in modo sicuro in rete. Chiunque sia in possesso della vostra chiave pubblica sarà in grado di leggere la vostra comunicazione. Il destinatario potrà essere sicuro che la comunicazione sia realmente vostra (la vostra firma digitale prova l'autenticità) e che non sia stato manomesso.

Si può ottenere PGP come freeware e la Home Page internazionale di PGP è facile da trovare in internet: '<http://www.ifi.uio.no/pgp/>'.

## 1.70 Fondamenti - Protocols EMAIL

### PROTOCOLLI EMAIL

YAM utilizza 'Simple Mail Transfer Protocol' (SMTP - Protocollo di Trasferimento Mail Semplice) per trasmettere la vostra posta al server SMTP, che a sua volta utilizzerà SMTP per trasmettere il vostro messaggio attraverso tutto il mondo. La posta in arrivo al vostro Post Office Protocol server (POP - Protocollo Ufficio Postale) attenderà che YAM la prelevi per memorizzarla nel vostro computer, utilizzando i protocolli POP3 (versione 3). I messaggi che YAM invia e riceve sono conformi alle convenzioni esposte in RFC 822 e RFC 1521 (MIME).

#### Posta in uscita

Quando volete inviare un messaggio email a qualcuno, YAM trasferisce il messaggio tramite SMTP al vostro server SMTP locale. Questo computer inoltrerà il messaggio verso il computer del destinatario, generalmente usando SMTP.

Ma perchè YAM non tratta direttamente con il server del destinatario? Innanzitutto la connessione ad un particolare computer e la susseguente trasmissione del messaggio potrebbe richiedere parecchio tempo al vostro Amiga. In secondo luogo molti computer sono difficili da trovare; è molto meglio lasciare al server di posta l'incombenza di rintracciare l'indirizzo invece di sobbarcarne l'Amiga. Terzo, spesso e volentieri il server del destinatario non sarà disponibile al momento in cui volete recapitare il messaggio. Il server SMTP risolve questi problemi, trattenendo il messaggio fino al momento in cui l'altro computer non sia in grado di riceverlo.

#### Posta in arrivo

Quando vi viene spedita una mail, l'altro computer la trasferisce usando il protocollo SMTP fino al vostro server POP. Questo immagazzina il messaggio in una specie di casella postale, ove rimane fino al momento in cui YAM la preleva. Quando controllate la posta nuova, YAM la preleva verso il vostro Amiga utilizzando POP3.

Perchè YAM non utilizza SMTP per la posta in arrivo? SMTP opera al meglio se i computer intercomunicanti si trovano ambedue in standby (attesa) di ricezione messaggi. A meno che non abbiate YAM ed il vostro Amiga in linea

24 ore su 24 e 7 giorni su 7 SMTP non è particolarmente idoneo per voi.

## 1.71 Fondamenti - MIME

### COS'É MIME?

MIME sta per Multipurpose Internet Mail Extensions (Estensioni di Posta Internet Multifunzionali). MIME ha due scopi principali: permette ad ogni applicazione di posta di comunicare ad un'altra il tipo di dati contenuti nel messaggio e fornisce regole standardizzate tramite le quali applicazioni di posta possano codificare i dati, di modo che possano essere trasmessi attraverso il sistema postale di Internet.

#### Codifica MIME

Internet utilizza il protocollo SMTP per portare in giro la posta. SMTP è limitato al set di caratteri US-ASCII. Questo è un problema per chi parla una lingua diversa dall'inglese americano e necessita ad esempio di caratteri accentati o lettere non-americane, oppure per chi voglia utilizzare simboli particolari. Ancora più complessa è la spedizione di file binari (come allegati): MIME fornisce una scappatoia a questa limitazione. Esso offre due codifiche: la "quoted-printable" e la "base64". Queste codifiche utilizzano codici carattere US-ASCII per rappresentare qualsiasi tipo di dati desiderate, includendo caratteri particolari e addirittura dati non testuali. Quoted-printable viene generalmente utilizzato per dati in forma di testo. Quoted printable ha l'aspetto di semplice testo, ad eccezione del caso venga utilizzato un carattere speciale. Il carattere particolare verrà rimpiazzato da un '=' e altri due caratteri che rappresenteranno il valore (esadecimale) del codice carattere speciale. Così il simbolo `\textdegree{}` verrà rappresentato da `=DA`. In quoted- ←  
printable

nessuna riga può essere più lunga di 76 caratteri. Se la vostra posta ha righe più lunghe di 76 caratteri, la codifica quoted-printable suddividerà la vostra riga, terminando quelle interrotte con un '=', per segnalare al programma di lettura della posta di considerarla come fosse una. Base64 è un altro modo di codificare e proteggere i dati dal server di posta SMTP. Quest'ultimo comunque non pretende di essere leggibile ed è più appropriato per la codifica di dati non testuali. È equivalente al più vecchio UUencode ma più affidabile nell'utilizzo.

#### Tipo di contenuti

La seconda importante funzione di MIME è quella di permettere ai programmi di posta di scambiare informazioni riguardo al tipo di dati contenuti in un messaggio (o parte di messaggio).

Il meccanismo principale utilizzato a questo scopo si trova nell'intestazione Content-type. I principali tipi di contenuti sono:

text	testo leggibile
image	foto ed immagini
audio	suoni
video	animazioni
message	messaggi o parti di messaggio
multipart	diversi tipi di dati in un singolo messaggio

Il sotto-tipo fornisce ulteriori informazioni riguardo al tipo di dati:  
 text/plain testo semplice  
 text/html text in formato HTML  
 image/gif immagine in formato GIF  
 ecc.

Grazie al Content Type un programma di mail è in grado di selezionare le utility più adatte alla visualizzazione degli allegati.

## 1.72 AmigaDOS Patterns and wildcards

### AMIGADOS PATTERN MATCHING

L'utilizzo di wildcard nei pattern vi permette di costruire ricerche molto potenti. I caratteri speciali wildcard character sono elencati di seguito.

- ? eguaglia qualunque carattere singolo  
quindi Y?M eguaglia YAM, YUM, Y@M ecc.
- # eguaglia zero o più ripetizioni dell'elemento che segue  
quindi Y#AM eguaglia YM, YAM, YAAM, YAAAM ecc.
- #? eguaglia qualsiasi cosa (incluso niente!)  
così #?YAM#? eguaglia qualunque stringa contenente "YAM"
- % eguaglia una stringa vuota. Non terribilmente utile di per se stesso, però potrete utilizzarlo per trovare messaggi dall'intestazione oggetto vuota.
- () Le parentesi tonde vengono utilizzate per raggruppare caratteri ed espressioni per la valutazione. Usatele liberamente!  
Perciò #(Re:)YAM eguaglia YAM, Re:YAM, RE:RE:YAM ...
- [] Parentesi quadro vengono utilizzate per indicare una lista di alternative.  
quindi [YAM] eguaglia una qualunque delle singole lettere Y, A o M ma non YAM
- indica una serie, così [0-9] eguaglia una qualunque cifra singola e #[0-9] eguaglia qualunque intero.
- ~ significa NOT (non), in riferimento all'intera espressione seguente, quindi ~Re: eguaglia qualunque stringa che non inizi con "Re:"
- | significa OR (oppure), in riferimento alle espressioni su ambo i lati. Dovrete chiudere l'intera espressione fra parentesi rotonde:  
ad es. (#?YAM#?|#?MUI#?) cerca le stringhe che includano "YAM" oppure "MUI".

ATTENZIONE! Non è semplice come potrebbe apparire! Ad esempio, proviamo a costruire un filtro che cerchi riferimenti a YAM e YAM2 ma che scarti YAM1. Provate questo: #?YAM(~1)

Cosa ordina di fare? Leggere una nuova stringa dalla sinistra, cercare la

sequenza YAM. Se viene trovata, analizza la parte successiva: è uguale a "1"? Se non lo è avrete trovato una corrispondenza. Il problema è "1.3.5" non è uguale a "1" (troppo lungo), quindi YAM1.3.5 verrà incluso anche se non lo desideriamo. La soluzione è quella di rendere chiaro che la stringa seguente "YAM" non deve iniziare con un "1". Quindi proviamo #?YAM(~1#?).

Questo ci libera di 1.3.5, ma persiste un problema. Spesso qualcuno inserisce uno spazio fra YAM ed il numero di versione, ma non sempre. Quindi riferimenti a YAM 1 saranno da includere. Dovremo perciò stabilire che un qualsiasi numero di spazi è ammesso, come segue: #?YAM# (~1#?).

Altro caso - supponiamo di voler trovare tutte le stringhe che includano YAM ma che non inizino con "Re:". Tentiamo con: (~Re:)YAM#?

L'espressione dice di iniziare a comparare l'inizio della stringa con "Re:". Se otteniamo una corrispondenza, la stringa verrà scartata. Se non, controlleremo il resto della stringa per trovare "YAM". Che succede se la stringa inizia con "YAM"? La lettera non è R, quindi la condizione NOT è soddisfatta. Ma ora abbiamo già passato la Y, quindi non troveremo più la stringa YAM! Per risolvere la questione dovremo chiarire che la stringa precedente "YAM" potrà essere una stringa nulla (ecco a cosa serviva!). Così: (~Re:|%)YAM#?

Domanda per il genietto dei computer:  
cosa significa ~((~#?YAM#?)|(~#?MUI#?)) ?

## 1.73 Fondamenti - Email Netiquette

### EMAIL NETIQUETTE

Mantenete i messaggi corti e pertinenti

Date al messaggio un'intestazione di oggetto concisa e sensata, di modo da poter essere facilmente ritrovata in seguito.

Mettete una firma alla fine del messaggio. Questa dovrebbe contenere il vostro nome ed un'indirizzo email e non dovrebbe eccedere le cinque righe. Le firme spesso contengono anche l'indirizzo postale, il numero di telefono, il sito web e istruzioni per la spedizione di messaggi PGP.

Utilizzate parole in lettere maiuscole soltanto se volete dare particolare enfasi ad una parte. Gli \*Asterischi\* sono utilizzati allo stesso modo per enfatizzare (YAM le interpreta usando lo stile grassetto).

Parole e frasi in maiuscolo sono generalmente considerate l'equivalente di URLARE.

Impostate YAM in modo che utilizzi una lunghezza di riga inferiore ad 80 caratteri e non utilizzate alcun carattere di controllo.

Evitate l'uso di caratteri non-ASCII a meno che non siate sicuri che il software del destinatario li interpreti in modo corretto.

E' considerato grave maleducazione l'inoltrare un messaggio privato ad una mailing list senza il permesso dell'autore originale.

Abbreviazioni e TLA (Three Letter Acronyms - Acronimi di Tre Lettere) possono ritornare utili, ammesso che non rendano inintelligibile il messaggio. Quelli seguenti sono i più usati:

IMHO	(in my humble opinion)	=	secondo la mia umile opinione
BTW	(by the way)	=	a proposito..
FYI	(for your information)	=	per tua (vostra) informazione
AFAIK	(as far as I know)	=	per quanto ne sappia
ASAP	(as soon as possible)	=	al più presto
CU	(see you)	=	ci vediamo

Utilizzate gli smiley (sorrisi) o winky (strizzata d'occhio) ;- ) per indicare un tocco di ironia in casi che si presterebbero altrimenti a malintesi.

Cercate di essere tolleranti riguardo agli errori degli altri, ad es. di battuta, grammaticali, espressivi o dovuti a non familiarità con l'email.

Se vi iscrivete ad una mailing list, leggete i messaggi per un po' per ambientarvi allo stile generale, quali sono le questioni sollevate e cosa non è adatto.

Studiate le FAQ (lista delle domande più frequenti). E' seccante per i membri di una lista ricevere sempre le stesse domande.

Se qualcuno invia un messaggio "off-topic", cioè fuori argomento per la mailing list, rispondete privatamente e non nella lista.

Se citate un messaggio nella risposta, tagliate tutte le parti non pertinenti. Nessuno desidera rileggere lo stesso messaggio tre o quattro volte, specialmente se tutto ciò che viene aggiunto è un "Si, anch'io".

resistete alla tentazione di scrivere "flames" in una lista ("flame" = scrivere messaggi offensivi anche se provocati da affermazioni idiote...). Ricordate che la lista è pubblica e creata per discussioni creative. Considerate gli altri come vorreste che foste considerati voi da loro!

Quando rispondete ad un messaggio in una mailing list, valutate sempre se sia più opportuna una risposta privata o nella lista stessa e controllate la correttezza degli indirizzi. E' veramente irritante se una lettera destinata ad una persona particolare appare erroneamente nella lista.

## 1.74 Piani per il futuro

### PIANI PER IL FUTURO

Alcune funzioni che potrebbero essere inserite in YAM prossimamente:

- Supporto per messaggi in formato HTML
- Visualizzazione in linea di file allegati (immagini)
- Supporto per il protocollo IMAP-4
- Cartelle gerarchiche (quasi pronte)

- Trasferimento di posta asincrono

## 1.75 Altre informazioni su YAM

### ALTRE INFORMAZIONI SU YAM

Per poter fornire a tutti gli utenti informazioni aggiornate su YAM, ho creato una home page nella rete:

<http://www.yam.ch>

Se desiderate discutere argomenti relativi a YAM con altri utenti potete iscrivervi alla mailing list di YAM. É sufficiente mandare una email a [listserv@tu-clausthal.de](mailto:listserv@tu-clausthal.de) con il testo 'subscribe yam' come prima riga (le righe successive verranno ignorate).

Potete mandarmi suggeriemnti, domande, critiche, rapporti d'errore (bug reports) all'indirizzo:

[support@yam.ch](mailto:support@yam.ch)  
<a href="http://www.YAM.ch/contact.html">http://www.YAM.ch/ ↔  
contact.html</a>  
<a href="http://marcel.buz.ch">http://marcel.buz.ch</a>

o, in caso di impossibilità, per posta ordinaria a:

Marcel Beck  
Hammerstraße 4  
4414 Füllinsdorf  
Switzerland

## 1.76 Un Grazie a...

### UN GRAZIE A...

A questo punto vorrei ringraziare le seguenti persone che hanno contribuito sostanzialmente allo sviluppo di YAM:

Beta-tester:

Phil Beazley, Benjamin Busche, Mario Cattaneo, Patrick Ernst, Giuseppe Ghibo, Christian Just, Laurent Kempe, Peter Kromarek, Markus Lamers, Jens Langner, Richard Marti, Marco Musso, Benny Kjær Nielsen, Marcin Orlowski, Allan Odgaard, Roman Patzner, Lars Pisanec, Georgia Pristo, Christoph Rickers, Markus Roth, Thmoas Schraitle, Ulf Seltier, Stefan Sommerfeld, Martin Sprenger, Peter Thiessen, Danny Thinnes, Walter Watzl, Piotr Wojciechowski, Michael Zaruba

Traduttori:

Ulf Seltier, James Bridge  
(YAM.guide inglese)

---



Francesco Celli, Stefano Guidetti, Francesco Mancuso, Joachim Thomas  
di ATO italia (Amiga Translators' Organization)  
(catalogo e YAM.guide italiani)

Artisti Icone:

Roman Patzner (grafica di presentazione, cornici pulsanti, icone di stato),  
Ash Thomas (un set completo di  
NewIcons  
)

Programmatori:

Stefan Stuntz	(MUI)
Allan Odgaard	(TextEditor.mcc BetterString.mcc)
Benny Kjaer Nielsen	(Toolbar.mcc)
Marcin Orlowski	(Flexcat)
Gilles Masson	(NList.mcc)
Klaus Melchior	(Listtree.mcc)

## 1.77 Index

Indice

A...

Accreditati

Altre informazioni su YAM

AmigaDOS mascherature e caratteri jolly  
B...

Caratteristiche dell'editor

Configurazione - Scrivi

Configurazione

Configurazione - ARexx

Configurazione - Avvio/uscita

Configurazione - Filtri

Configurazione - Firma

Configurazione - Leggi

Configurazione - Liste

Configurazione - Menu

---

---

Configurazione - MIME

Configurazione - Nuova posta

Configurazione - Opzioni nascoste

Configurazione - Primi passi

Configurazione - Rispondi

Configurazione - Rubrica

Configurazione - Sicurezza

Configurazione - TCP/IP

Configurazione - Varie

Costruzione di un'intestazione di messaggio  
D...

Dettagli Tecnici

Drag & Drop  
F...

Finestra di compilazione messaggi - Allegati

Finestra di composizione messaggi

Finestra di composizione messaggi - Messaggio

Finestra leggi

Finestra leggi - Menu di navigazione

Finestra leggi - Menu impostazioni

Finestra Leggi - Menu messaggio

Finestra leggi - menu PGP

Finestra leggi - Pulsanti

Finestra principale

Finestra principale - Barra degli strumenti

Finestra principale - lista delle cartelle

Finestra principale - lista messaggi

Finestra principale - Menu Cartella

---

Finestra principale - Menu impostazioni

Finestra principale - Menu Messaggio

Finestra principale - Menu Progetto

Finestra principale - Menu script

Finestra scrivi messaggio - Menu allegati

Finestra scrivi messaggio - Menu modifica

Finestra scrivi messaggio - Menu testo

Finestra scrivi messaggio - Opzioni

Fondamenti - cos'è l'e-mail?

Fondamenti - Crittatura tramite PGP

Fondamenti - Email Netiquette

Fondamenti - MIME

Fondamenti - Protocols EMAIL

I...

Icone di stato

Il glossario

Impostazioni cartelle

Informazioni legali

Inserimento indirizzi

Installazione

Interfaccia ARexx

Introduzione

L...

Lista di tutti i comandi ARexx

M...

MUI

N...

NewIcons

O...

Opzioni di avvio  
P...

Partenza rapida

Piani per il futuro  
R...

Requisiti

Rubrica

Rubrica - Barra strumenti

Rubrica - Menu  
S...

Suggerimenti & Trucchi  
T...

Trasferimenti di posta

Trova messaggi

Trova messaggi - Criteri di ricerca  
U...

Utenti  
Y...

YAM - Documentazione Italiana  
Pulsanti...

ARexx

Autore

Avvio/Uscita

Configurazione

Copyright

Cos'è una e-mail?

Cosa è MIME?

Editor

---

---

Filtri

Finestra principale

Firma

Il futuro

Informazioni tecniche

Installazione

Interfaccia ARexx

Intestazioni

Introduzione

Leggi

Lettura

Liste

Messaggio

MIME

Netiquette

Nuova posta

Opzioni

Opzioni d'avvio

Opzioni nascoste

Partenza rapida

PGP

Primi passi

Protocolli trasferimento

Requisiti

Ricerca

Ringraziamenti

Rispondi

Rubrica

Rubrica

---

Scrittura

Scrivi

Sicurezza

TCP/IP

Trasferimento posta

Trucchi e suggerimenti

Utenti

Varie

---